



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional de
Educación de Lima
Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 02

Área de Planificación
y Presupuesto

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

San Martín de Porres,

21 MAR. 2016

OFICIO MÚLTIPLE N° 090 - 2016-MINEDU/UGEL.02 -APP/ERMC

Señor (a)

Director de la Institución Educativa N°

Presente

Asunto : Proceso de Racionalización 2016.

Referencia : Resolución de Secretaría General N°1825-2014 –MINEDU.
Oficio Múltiple N°012-2016-DRELM /OPP.
Oficio Múltiple N°014-2016-DRELM/OPP.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para comunicarle que en el marco de las normas para el proceso de racionalización de plazas de personal docente y administrativo en las Instituciones Educativas Públicas, el proceso de racionalización se ejecuta entre los meses de marzo y junio de cada año, a fin de asegurar la atención oportuna del servicio educativo durante el año lectivo.

El proceso de racionalización de plazas estará a cargo de la Comisión de Racionalización de la Institución Educativa, (CORA-IE) conformada de acuerdo al numeral 6.2.1 y dar cumplimiento a las funciones establecidas en el numeral 6.2.2 de la Resolución de Secretaría General N°1825-2014 ED "Normas Técnicas para el proceso de racionalización de plazas de personal docente, directivo y jerárquico en las instituciones educativas públicas de Educación Básica y Técnico Productiva". Se tendrá en cuenta lo estipulado en el DS N°005-2011 ED. que continúa vigente solo para personal administrativo.

En ese sentido la Comisión de Racionalización de la Institución Educativa que usted dirige, deberá remitir a mi despacho de acuerdo al cronograma adjunto el informe respectivo, bajo responsabilidad funcional y administrativa, ratificando o modificando lo informado en los meses de Noviembre, Diciembre 2015 y Enero 2016. Para la presentación del informe, se adjunta los documentos de procedimientos, modelos de Resolución, actas e informes a nivel de Institución Educativa.

Sin otro particular hago propicia la oportunidad, para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.



Atentamente,

Aurelia Pasapera Calle
Lc. AURELIA PASAPERA CALLE
Directora de Programa Sectorial II
Unidad de Gestión Educativa Local N°02

APC/DPSII
FZC/JAPP
GZS/ERMC
ASS/ERMC