

COMUNICADO

EL MINISTERIO PÚBLICO - FISCALIA DE LA NACIÓN

ASUNTO : DONACIÓN DE BIENES MUEBLES

OFRECE EN CALIDAD DE DONACIÓN BIENES MUEBLES EN
DESUSOS, A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

INICIAR TRÁMITES CORRESPONDIENTES EN LA OFICINA
DE CONTROL PATRIMONIAL Y REGISTROS DE BIENES
INCAUTADOS DEL MINISTERIO PÚBLICO

AV. ABANCAY N° 491 – PISO 9 – CERCADO DE LIMA



[Signature]
Econ. JORGE A. YANGALES VEGA
(e) PATRIMONIO
UGEL - 02 - RIMAC



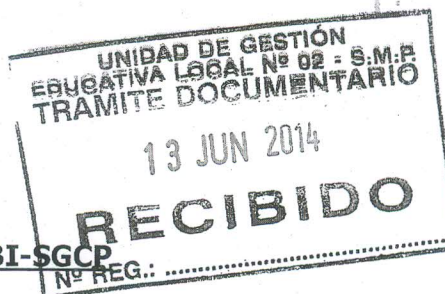
[Signature]
ANGEL EDUARDO ESPINOZA VEGA
Especialista (e) de Abastecimiento
UGEL N° 02 - S.M.P.



"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 02 - S.M.P.
TRAMITE DOCUMENTARIO
FOLIO N° 21

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALIA DE LA NACION
Gerencia General
OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL
Y REGISTRO DE BIENES INCAUTADOS



37188

Lima, 09 JUN. 2014

OFICIO N° 404-2014-MP-FN-GG-OC-PABI-SGCP

Señor

Lucio Yones Zeballos Pinto

Director

Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL02)

Av. Caquetá N° 805 esq. Con Av. Tupac Amaru (Colegio San Martín) SMP

Presente.-

Asunto: Donación de Bienes Muebles

Ref. : Decreto Supremo N° 013-2004-EF

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y comunicarle que el Ministerio Público cuenta con bienes muebles en desuso, sujetos a procedimiento de baja, los cuales podrían ser de utilidad para los Centros Educativos de los distritos de su competencia territorial, en aplicación de la Ley N° 27995 y su reglamento. En tal sentido, agradeceremos se sirva replicar esta comunicación por vía documentaria y Portal Web de la UGEL que representa, para que los señores directores puedan iniciar los trámites correspondientes ante la Oficina de Control Patrimonial y Registro de Bienes Incautados del Ministerio Público ubicada en Av. Abancay N° 491 – Piso 7 – Cercado de Lima.

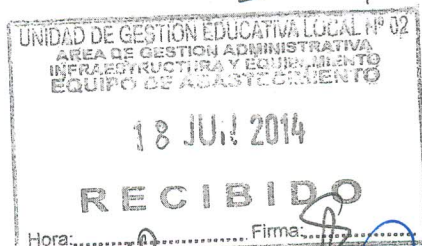
Las solicitudes sobre la materia, deberán contener la siguiente documentación:

1. Copia Fedateada o Legalizada del DNI del director de la Institución Educativa solicitante.
2. Copia Fedateada de la Resolución de Nombramiento del director de la Institución Educativa.

Es propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

JOSE MELÉNDEZ Y PARAGUIRRE
C.A.A. 226
SUB GERENTE
CONTROL PATRIMONIAL
GERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y
REGISTRO DE BIENES INCAUTADOS



JMY/cgdv



Econ. JORGE A. YAGALES VEGA
PATRIMONIO
UGEL-02 - RIMAC



ANGEL EDUARDO ESPINOZA VEGA
Especialista (e) de Abastecimiento
UGEL N° 02 - S.M.P.

