

RECOMENDACIONES

SEÑORES DIRECTORES Y/O RESPONSABLES DEL MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES SE LES RECOMIENDA LO SIGUIENTE:

LOS SALDOS NO EJECUTADOS, INTERESES QUE LLEGARON A SER COBRADOS Y RECUPERO DE FONDOS PRODUCTO DE LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS, CIVILES Y/O LEGALES DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES DEBERAN DEPOSITARSE A LA CUENTA CORRIENTE N° 0000-860867 MINISTERIO DE EDUCACION PRONIED Y REMITIR LOS VAUCHER CON LOS SIGUIENTES DATOS:

- CODIGO DEL LOCAL ESCOLAR
- NOMBRE DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO
- MOTIVO DE LA DEVOLUCION.

CON LOS DATOS PROPORCIONADOS SE EFECTUA LA DEVOLUCIÓN A TRAVEZ DEL SISTEMA WASICHAY, A FIN DE SER REMITIDO AL MINISTERIO DE EDUCACION, SEGÚN LA R.M. N° 448-2015-MINEDU.



Lima, 17 de Febrero del 2016



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 02