

## ANEXO 09- FORMATO DE FICHA DE DESEMPEÑO PC

FICHA DE DESEMPEÑO DE PROMOTORES CULTURALES								
<b>I. DATOS INFORMATIVOS DE LA IE:</b>								
IE NÚCLEO:		NIVEL:	Inicial:		Primaria:		Secundaria:	
CÓDIGO MODULAR:		DISTRITO:						
UGEL:		DIRECTOR:						
<b>II. DATOS DEL PROMOTOR CULTURAL Y DEL TALLER:</b>								
NOMBRES Y APELLIDOS					EQUIPO OBSERVADO:		GRUPO ETARIO:	
CANTIDAD DE PARTICIPANTES:		M		H	DE OTRA IE:		Fecha:	
CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN		CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN		DESARROLLO DE TALLERES/ PEDAGÓGICO		RESULTADO FINAL		
0	NO CUMPLIÓ	0	NO CUMPLIÓ	0	INICIO	DESCRIPCIÓN DE LOS RESULTADOS	NOTA	NOTA
1	CUMPLIÓ	1	CUMPLIÓ FUERA DEL PLAZO	1	PROCESO	RANGO DE PUNTOS	0 - 24 PUNTOS	25 - 39 PUNTOS
			CUMPLIÓ DENTRO DEL PLAZO	2	LOGRADO	PUNTAJE OBTENIDO POR EL PROMOTOR CULTURAL		
<b>III. CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN:</b>								
INDICADORES				EVIDENCIAS/OBSERVACIONES			PUNTUACIÓN	
DIFUSIÓN								
1	UTILIZA MATERIAL DE DIFUSIÓN Y CUENTA CON HORARIO VISIBLE PARA LA COMUNIDAD EDUCATIVA						1	0
HORAS EFECTIVAS								
1	CUMPLE CON DAR ATENCIÓN A LOS PPMFF (CUENTA CON INSTRUMENTO DE REGISTRO AL PPMFF)						1	0
2	CUMPLE CON LAS HORAS DE ATENCIÓN A ESTUDIANTES. (ENSAYO REFUERZO)						1	0
3	CUMPLE EL HORARIO ESTABLECIDO PARA CADA GRUPO						1	0
4	TIENE INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS					2	1	0
5	CUMPLE CON PRESENTAR INFORMES AL DIRECTOR EN LAS FECHAS PROGRAMADAS					2	1	0
6	CUMPLE CON ASISTIR A LOS GRUPOS DE INTER - APRENDIZAJE (TRABAJO COLEGIADO) ESTE INDICADOR RESPONDE A LA ASISTENCIA PUNTUAL (2 PUNTOS), TARDANZA (1 PUNTO) E INASISTENCIA (0 PUNTOS) SEGÚN LOS REPORTES REALIZADOS POR LA UGEL.					2	1	0
PLANIFICACIÓN								
1	CUENTA CON SU PLANIFICACIÓN DE LOS TALLERES ARTÍSTICOS CULTURALES ORGANIZADO POR NIVELES Y GRUPOS EN SU CARPETA PEDAGÓGICA.					2	1	0
2	PRESENTA LA PLANIFICACIÓN DE LOS TALLERES ARTÍSTICOS - CULTURALES DE EXPRESARTE VISADO POR EL DIRECTOR O SUB DIRECTOR					2	1	0

3	PLANIFICA Y PRESENTA SUS PROYECTOS Y SECUENCIA DE ACTIVIDADES O SESIONES DEL NIVEL 1 Y 2				2	0
4	REGISTRA LA ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES EN EL ENLACE DRIVE MINEDU				1	0
5	PRESENTA LAS FICHAS DE INSCRIPCIÓN DE LOS ESTUDIANTES				1	0
<b>METAS DE ATENCIÓN</b>						
1	CUMPLE CON LAS METAS DE ATENCIÓN		1	0		
<b>ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS</b>						
1	REMITE INFORMACIÓN SEGÚN LO SOLICITADO POR LA UGEL Y/ O MINEDU (CARGOS DE OFICIOS, ACTIVIDADES REALIZADAS, DATOS, ETC.)			2	1	0
<b>IV. DESARROLLO DE LOS TALLERES:</b>						
<b>INICIO</b>						
1	REALIZA ACTIVIDADES DE CONECCIÓN CON EL TALLER (EXPLORACIÓN, JUEGOS, OTROS)			2	1	0
2	RECOGE LOS INTERESES, NECESIDADES Y SABERES PREVIOS DE LOS ESTUDIANTES			2	1	0
<b>PROCESO ODESARROLLO</b>						
1	LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN GUARDAN CORRESPONDENCIA CON LA PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO ARTÍSTICO CULTURAL			2	1	0
2	LOGRA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ESTUDIANTES EN LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS			2	1	0
3	REALIZA ACTIVIDADES EN RELACIÓN AL PROPÓSITO DE APRENDIZAJE			2	1	0
4	PROMUEVE EN LOS ESTUDIANTES EL ENSAYO/ERROR EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROYECTO ARTÍSTICO			2	1	0
5	PROMUEVE EL DESARROLLO DE HABILIDADES ARTÍSTICAS, CREATIVAS Y SOCIOEMOCIONALES EN LOS ESTUDIANTES			2	1	0
6	PROPICIA UN CLIMA DE RESPETO CON EL ESTUDIANTE (EMPLEA LENGUAJE Y TONO Y VOLUMEN DE VOZ ADECUADO A LA EDAD DE LOS ESTUDIANTES, PROMUEVE LA PARTICIPACIÓN DE TODOS Y TODAS, PROPICIA QUE PREGUNTEN, DEN OPINIONES E IDEAS Y QUE DIALOGUEN ENTRE SÍ).			2	1	0
<b>CIERRE</b>						
1	GENERA REFLEXIÓN EN LOS ESTUDIANTES SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y LOS APRENDIZAJES LOGRADOS.			2	1	0
<b>V. ACUERDOS Y COMPROMISOS:</b>						
<b>VI. RECOMENDACIONES:</b>						

APLICADOR DIRECTOR FICHA  
NOMBRE:  
DNI:

PROMOTOR CULTURAL  
NOMBRE:  
DNI: