

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

FICHA DE MONITOREO AL ESPECIALISTA DE UGEL

El monitoreo al especialista de la UGEL se realiza con la finalidad de verificar y valorar el nivel de asesoramiento, acompañamiento o seguimiento que realiza a cada una REI a su cargo, en función al "Manual de organización, funcionamiento y conformación de las REI de LM" aprobado con RDR-01593-2025-DRELM y las siete Políticas Educativas de la jurisdicción de la DRELM, aprobado con RDR-01199-2025-DRELM. Se aplica una ficha de monitoreo por cada REI a cargo del especialista UGEL.

I. DATOS GENERALES:

UGEL		Fecha		Hora de la visita	
Especialista UGEL				DNI	
Modalidad del especialista	☐ EBR ☐ EBA ☐ EBE ☐ ETP	REI a cargo		N° IIEE que conforman la REI	
Nombre del coordinador REI				N° asistencias técnicas ejecutadas	
Monitor DRELM				DNI	

II. MONITOREO AL ESPECIALISTA UGEL

- Valora cada ítem considerando la descripción de la Rúbrica de la ficha de monitoreo del especialista de UGEL.

N	Aspecto	Ítems	Nivel			
			1	2	3	4
1.	Elaboración del PAT de la REI	Ha asesorado a la REI en la definición de metas de aprendizaje, metas para el buen vivir y actividades formativas, y dichas orientaciones se evidencian en el PAT de la REI. <i>Presenta el PAT de la REI, actas de reunión, informes u otros documentos que respalden el asesoramiento realizado a la REI.</i>				
2.	Identificación de prácticas efectivas en monitoreo	Ha asesorado a la REI en la identificación de directivos y docentes con prácticas efectivas en monitoreo, acompañamiento, estrategias formativas y competencias pedagógicas, y cuenta con los directorios validados de los actores identificados. <i>Presenta actas, informes, etc., de asesoramiento, fichas de aplicación y directorio de directivos y docentes.</i>				
3.	Estrategias formativas en la REI	Ha asesorado a la REI en el desarrollo y ejecución de estrategias formativas dirigidas a docentes y directivos, planificadas en el PAT, y dichas estrategias cuentan con evidencias documentadas de su implementación y acompañamiento.				
4.	Buen vivir en la REI	Ha asesorado a la REI en la planificación y ejecución de actividades para el buen vivir, asegurando su coherencia con el PAT y el enfoque intercultural.				
5.	Articulación con aliados de la REI	Ha asesorado a la REI en la articulación y ejecución de actividades con aliados locales de su jurisdicción, conforme a lo planificado en el PAT.				

N	Aspecto	Ítems	Nivel			
			1	2	3	4
6.	Logros de aprendizaje en la REI	Ha asesorado a la REI en el seguimiento y análisis del logro de aprendizajes de los estudiantes en función a las metas establecidas en el PAT.				

III. LOGROS, DIFICULTADES Y RECOMENDACIONES

Registre comentarios breves y objetivos que respalden la valoración. Los comentarios deben centrarse en evidencias observadas o verificadas, evitando juicios subjetivos.

Aspectos	Logros	Dificultades	Recomendaciones / Observaciones
A) Elaboración del PAT de la REI.			
B) Identificación de prácticas efectivas en monitoreo.			
C) Estrategias formativas en la REI.			
D) Buen vivir en la REI.			
E) Articulación con aliados de la REI.			
F) Logros de aprendizaje en la REI.			



PERÚ

Ministerio
de Educación

Despacho
Viceministerial de
Gestión Institucional

Dirección Regional de
Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de Gestión
Pedagógica de la Educación
Básica y Técnico Productiva



IV. COMPROMISOS:

DEL ESPECIALISTA UGEL	DEL MONITOR

FIRMA DEL ESPECIALISTA UGEL

FIRMA DEL MONITOR