

OFERTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

La Unidad de Gestión Educativa Local N° 02, con la finalidad de realizar tareas administrativas, requiere la prestación de servicios de personas naturales, según detalle:

CONTRATACIÓN DE UN (01) LOCADOR PARA EL SERVICIO DE ORDENAMIENTO, FOLIACIÓN, EMPAQUETADO Y ROTULADO DE ACERVO DOCUMENTARIO.

Requisitos:

- Estudios técnicos concluidos o universitarios (últimos ciclos) en Administración, Secretariado, derecho.
- Estudios técnicos, cursos o capacitaciones en archivo documentario o afines.
- Experiencia mínima general de seis meses en el sector público o privado.
- Estudios de manejo de base de datos, de preferencia Microsoft Office (Word, Excel), acreditar con declaración jurada.
- Copia de DNI legible
- Certificado de no contar con antecedentes penales (Certificado único Laboral)
- Contar con RNP vigente (Registro Nacional de Proveedores).
- RUC activo y habido.
- No estar impedido de contratar con el estado.
- No estar registrado en el registro nacional de sanciones de destitución y despidos (RNSDD).
- Declaración jurada de contar con una computadora portátil operativa que le permita la adecuada prestación del servicio.
- No percibir doble percepción de ingresos del Estado.
- El servicio es a todo costo y no se asigna movilidad.
- Plazo de ejecución: 4 meses
- Contraprestación: S/ 10,000.00 (Diez mil con 00/100 soles)

Las personas interesadas remitir su C.V. documentado a los siguientes correos electrónicos: joslyn.aleman@ugel02.gob.pe juan.huaman@ugel02.gob.pe, hasta el día miércoles 31 de julio al mediodía.

Lugar de prestación: Unidad de Gestión Educativa Local N°02-Lima Metropolitana

SMP, 22 de julio del 2025

EQUIPO DE LOGISTICA



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

