



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 02

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

FORMATO 1: REGISTRO DE INCIDENCIAS

CASO N° N° de registro en SiseVe (una vez registrado el caso)

IE DRE UGEL

1. Fecha Actual: .../.../... Tipo de reporte: () Personal de la IE a estudiante () Entre estudiantes
(Día, mes y año)

2. Datos de la persona informante del caso:
Nombres y apellidos

Padre () Madre () Hermana/o () Tío/a () Docente () otros () Especifique

DNI..... Dirección..... Teléfono.....

Correo electrónico.....

3. Datos de la supuesta persona agredida:
Iniciales del o de la estudiante

Edad..... Sexo: M () F () Grado/sección..... Turno: M () T () N () Telf.

Discapacidad (Si) (No) Especificar:

Pertenece a un pueblo originario o afroperuano (Si) (No) Especificar:

4. Datos del presunto agresor o agresores (incluir más si es necesario):

Estudiante:

Iniciales..... Edad..... Sexo: M () F ()

Discapacidad (Si) (No) Especificar.....

Estudiante del mismo grado () Estudiante grado superior () Estudiante grado inferior ()

Grado y sección..... Turno M () T () N ()

Personal de la IE:

Nombres y apellidos.....

DNI.....

Director () Docente () Auxiliar () Administrativo () Personal de Apoyo () Otro/Especifique

5. Especifique el tipo de violencia que sufrió el o la escolar (puede marcarse más de una):

[] Físico

[] Sexual

[] Psicológica (Incluye violencia verbal)



6. ¿Por qué cree que se produjo la violencia al escolar? Puede marcar más de un motivo:

- Form grid of 12 checkboxes with reasons for school violence: Por ser de otro lugar, Por el acento, Por el color de su piel, etc.

7. Breve descripción del hecho de violencia escolar (indicar la fecha en que ocurrieron los hechos):

Dotted lines for writing a brief description of the school violence incident.

8. Trámite seguido frente al hecho de violencia escolar (de acuerdo a los Protocolos para la Atención de la Violencia Escolar):

Dotted lines for writing the process followed regarding the school violence incident.



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 02

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

9. Medidas correctivas y de protección implementadas por la Institución Educativa:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Nombre y firma de responsable de convivencia escolar

.....
Nombre y firma del informante

.....
Nombre y firma del/la director (a) de la IE.



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 02

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

FORMATO 2: REGISTRO DE INCIDENCIAS

CASO N°

N° registro en SiseVe:.....

IE:..... DRE:..... UGEL:.....

Fecha del Reporte:
día / mes / año

Si las acciones fueron registradas en el Portal del SíseVe, se requiere indicar la fecha y el paso correspondiente:

Fecha: ACCIÓN

Fecha: DERIVACIÓN

Fecha: SEGUIMIENTO

Fecha: CIERRE

Atención del caso: medidas adoptadas por la IE (Consignar las fechas y describir cada acción realizada).

El..... se informó de los hechos y de las acciones realizadas a la UGEL. Oficio N°.....
día mes año

El..... se comunicó el caso a la Comisaria o Fiscalía. Oficio N°.....
día mes año

El..... se cambió de aula a la o el docente presuntamente agresor/a.
día mes año

El..... se convocó a los familiares de las o los involucrados para promover acciones en conjunto.
día mes año

El..... se puso a disposición de la UGEL a la o el docente presunto agresor/a. Oficio N°.....
día mes año

El..... Otro. Especificar.....
día mes año

Otras acciones (especificar):

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Nombre y firma de responsable de convivencia escolar

.....
Nombre y firma del/la director (a) de la IE.