Área de supervisión y Gestión del Servicio Educativo

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres" "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho'

Lima, 26 de noviembre de 2024

OFICIO MÚLTIPLE N.º 00480-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL02/DIR-ASGESE

Señor (a)

Director (a) de la institución educativa públicas de la UGEL 02.

Presente. -

**ASUNTO** Proyecto con mis documentos en regla y realización de campañas de

regularización migratoria en insitutciones Educativas de la UGEL 02.

REFERENCIA: a) Resolución Ministerial N° 447-2020-MINEDU.

b) Oficio Múltiple N° 0032-2024-MINEDU-VMGI-DIGC.

c) Expediente: MPT2024-EXT-0850906

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, para manifestarles que, en el marco del Programa de Cooperación con UNICEF, se está desarrollando el proyecto denominado "Con Mis Documentos en Regla – Fase 3", donde el socio implementador HIAS Perú, tiene como objetivo apoyar a la población migrante brindando información y acompañamiento sobre la gestión y trámites necesarios ante diversas instituciones para la regularización migratoria. Una de las estrategias es articular y coordinar con instituciones educativas con mayor número de estudiantes migrantes, a fin de organizar jornadas de regularización migratoria y brindar los servicios señalados, dirigidos especialmente a los padres de las niñas, niños y adolescentes que estudian en estas Instituciones Educativas.

En tal sentido, solicitamos realizar la difusión del proyecto denominado "Con Mis Documentos en Regla - Fase 3" y brinden las facilidades necesarias al personal que visitará las IE para las coordinaciones orientadas a brindar el acompañamiento sobre los tramites de regularización migratoria para los padres, madres y/o cuidadores de los NNA migrantes.

Para cualquier consulta comunicarse al 978721106 y al correo cmdr@hias.org Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi consideración y estima personal.

> Atentamente, Firmado digitalmente Lic. MARLENY LÁZARO PORTA Jefe del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo ASGESE - UGEL 02 (\*)

(\*) Se suscribe el presente documento en mérito a las facultades y atribuciones en materia administrativa delegadas por el Órgano de la Dirección de la Unidad de Gestión Educativa Local Nº02 - Rímac, para el año fiscal 2024, concedida mediante Resolución Directoral UGEL02 N° 00111-2024, de fecha 12 de enero del 2024.

MI P/JASGESE ECHM/C-ESSE CCM/ ESSE



EXPEDIENTE: MPD2024-EXT-0850906 CLAVE: ACCAE9

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:



**BICENTENARIO** PERÚ 2024

