



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

FICHA DE MONITOREO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA COMUNIDAD DE APRENDIZAJE PROFESIONAL (CAP) EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA EBA -2024.

1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

Código Local						Fecha	día	mes	Año	20234	
Nombre del CEBA						UGEL	02	REI			
Ciclos	INICIAL -INTERMEDIO		AVANZADO			Turnos que atiende el CEBA		M	T	N	
Correo Institucional del CEBA								Cel.			
Nombre del director(a) del CEBA								DNI			

2. DATOS DEL ESPECIALISTA DEL MONITOREO.

AREA	Área de Gestión de Educación Básica Alternativa y Técnico Productiva (AGEBATP)
Nombre del Especialista	JUAN EDILBERTO DÍAZ VÁSQUEZ

Estimado (a) director(a):

A continuación, presentamos la ficha de monitoreo de la implementación de una comunidad de aprendizaje profesional (CAP) en el CEBA, la finalidad es generar una valoración del nivel de avance en que se encuentra la implementación de una comunidad de aprendizaje profesional (CAP). Esta valoración es objetiva y se basa únicamente en la observación realizada durante el proceso de monitoreo. A continuación, encontrarás una tabla de valoración y deberás marcar con un aspa (X) de acuerdo a lo que corresponda:

3. ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN ESCOLAR (DIMENSIÓN ESTRATEGICA)

3.1. Población Escolar: En cada caso registre la cantidad total del personal y la cantidad de estos que trabajan en el presente año escolar 2024

DATOS DEL CEBA REFERENCIAL+PERIFERICO	MATRICULA 2024					Total
	INICIAL	INTERMEDIO	AVANZADO			
	Presencial	Presencial	Presencial	Semi- Presencial 2024-II	A Distancia 2024-II	
REFERENCIAL SEDE DEL CEBA						
PERIFERICO DEL CEBA						
TOTAL:						
Personal Docente						
Personal Administrativo						
Numero de Periféricos						

3.2. Actividades realizadas en el CEBA para Implementar la Comunidad de aprendizaje Profesional durante el 2024.:

ACTIVIDAD	FECHA	EVIDENCIA
Conformación del Comité de Gestión Pedagógica		
Reunión colegiada de sensibilización para la implementación de la CAP en el CEBA		
Socialización con los docentes del CEBA, los resultados del diagnóstico Institucional		
Consensuar de manera colegiada el esquema de la propuesta del Plan de la CAP del CEBA.		



4. IMPLEMENTACION DE LAS COMUNIDADES DE APRENDIZAJE PROFESIONAL (CAP) EN LAS II EE DE EBA. EN EL 2024.

4.1. ACCIONES QUE REALIZA EL EQUIPO DIRECTIVO PARA IMPLEMENTAR LAS CAP EN SU CEBA.

N°	Procesos para Implementar las CAP en el CEBA	Valoración			
		0	1	2	3
1.	SENSIBILIZACIÓN: Desarrollo de reuniones de reflexión colegiadas sobre la práctica pedagógica y los logros de aprendizaje de los estudiantes en las diferentes competencial del CNEB				
	1.1. El equipo directivo presento la propuesta de CAP, considerando el marco normativo, definir la CAP e identificar la importancia y características de la CAP, "Propiciar la generación de Comunidades de Aprendizaje para fortalecer las prácticas pedagógicas y de gestión, considerando las necesidades y características de los estudiantes y el contexto donde se brinda el servicio educativo" (recae en el Comité de Gestión Pedagógica) a través de una reunión colegiada. (PPT- AGEBATP de fecha 09/07/ 2024, consensuado)				
	1.2. Se genera un clima de apertura, confianza, reflexión, colaboración y respeto				
	1.3. Los docentes discuten y reflexionan críticamente respecto a cómo mejorar el aprendizaje de sus estudiantes, y llegan a acuerdos, que luego implementan en sus aulas. (acta de reunión)				
	1.4. El directivo y docentes <u>toman la decisión</u> de implementar las CAP (suscribiendo un acta).				
	1.5. En las reuniones colegiadas se plantea una visión y misión común: Mejora de los procesos pedagógicos, trabajo colaborativo de docentes en la CAP y logros de aprendizajes de los estudiantes.				
2.	DIAGNÓSTICO: con el propósito de identificar las necesidades formativas de los docentes que inciden directamente en los aprendizajes de los estudiantes del CEBA.				
	2.1 Uso de evidencias o resultados del Monitoreo y Acompañamiento de la Practica Pedagógica del primer periodo (Sistematización de los resultados del monitoreo pedagógico, evidencias de socialización)				
	2.2. Uso de evidencias de aprendizaje de los estudiantes registros de evaluación, actas de evaluación de 2023 y 2024-1 forma de atención semipresencial (Consolidado de resultados de evaluación de aprendizajes de los estudiantes)				
	2.3. Se realizó el diagnóstico de la Institución Educativa y autodiagnóstico del docente CEBA (Matriz de diagnóstico institucional)				
	2.4. Logro Consolidar y analizar datos cualitativos y cuantitativos de los logros de aprendizaje de los estudiantes. Identificar y priorizar el o los problemas de aprendizaje más comunes de cada Ciclo o forma de atención.				
	2.5. Se ha Priorizado el o los desempeños docentes con mayor incidencia en los logros de aprendizaje de los estudiantes.				
	2.6. Logros Socializar y aprobar de manera colegiada los desempeños docentes priorizados a ser abordados.				
3.	DEFINICIÓN DE GRUPOS DE LA CAP (PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN): con el propósito de definir las acciones de corto, mediano y largo plazo a implementar a nivel institucional para mejorar la práctica pedagógica.				
	3.1. Se plantean las acciones necesarias para el corto, mediano y largo plazo, con el propósito de implementar las CAP en las IE (Acta de reunión)				
	3.2. En función del diagnóstico, se prevén acciones para el corto, mediano y largo plazo; han sido consideradas en el Proyecto Educativo Institucional (PEI) y el Plan Anual de Trabajo (PAT).				
	3.3. El equipo directivo programa actividades, que partan del monitoreo y acompañamiento a la práctica pedagógica y de los resultados de aprendizaje de los estudiantes del CEBA.				
	3.4. La CAP del CEBA, se ha organizado con participación del equipo directivo y el personal docente de la modalidad de EBA. (manera general)				



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	3.5. La CAP del CEBA, se ha organizado de manera específica con participación del director(a) y el personal docente del ciclo, forma de atención y programa(PAM).				
	3.6. La CAP del CEBA, implica movilizar acciones que se enfoca en aspectos de carácter estrictamente pedagógico y sobre la base de evidencias en base a las interacciones en el marco del enfoque crítico – reflexivo.				
4.	INSTRUMENTOS SUGERIDOS PARA LA PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS CAP				
	4.1 Los responsables de la CAP en el CEBA, han elaborado la propuesta de Plan de la CAP del CEBA, (esquema con los pasos para organización e implementación de una CAP)				
	4.2 La implementado un cronograma anual de las reuniones de la CAP, precisar total de personas participantes, días, horario y tiempo de duración. (Acciones o tareas que realizarían en las reuniones y sesiones)				
	4.3 Elaboración del acta de reuniones de La comunidad de aprendizaje Profesional -CAP, considerando los acuerdos y compromisos				
	4.4 Verificación la Calidad de la Reunión de la CAP, considerando Tema, día, criterios, aclaraciones y evidencias.				
	4.5 El CEBA ha elaborado un Consolidado CAP, que permite el seguimiento de los temas priorizados, ejecución, metodología, reflexión y observaciones				

4.2. DESARROLLO DE LAS REUNIONES DE UNA CAP (RUTA PARA LA EJECUCIÓN DE UNA REUNIÓN DE CAP)

	RUTA PARA LA EJECUCIÓN DE UNA REUNIÓN CAP.	Valoración			
		0	1	2	3
1.	ANTES: Definir condiciones con antelación del desarrollo de la CAP.				
	1.1. Asegura la asistencia y puntualidad de los participantes, considerando diferentes medios comunicacionales. (registro de participantes)				
	1.2. Se ha considerado la organización de los actores y la definición de sus roles a fin de garantizar el buen desarrollo de la CAP. (Acta indicando Roles de los actores)				
	1.3. El tema de la reunión es sobre la base de evidencias recogidas en el diagnostico (estado de la práctica pedagógica, logros de aprendizaje).				
	1.4. El Coordinador arma la propuesta de agenda para el desarrollo de la reunión. A modo de sugerencia de acuerdo a una estructura, dicha agenda lo remite a los docentes explicando los beneficios y el objetivo de la reunión.				
2	DURANTE: Desarrollo de la agenda una reunión de la CAP				
	Agenda del día y Valores.				
	2.1. Se presenta la agenda con los propósitos, metodológicos a tener en cuenta.				
	2.2. Se presenta a los encargados con sus respectivos roles.				
	2.3. Se presenta los valores o normas de funcionamiento de la CAP.				
	2.4. El coordinador menciona el objetivo de la reunión y el tema que se tratará				
	Problemática /resultados:				
	2.5. Se presenta la problemática en base de los resultados encontrados. (Matriz de Problemáticas abordar en la reunión de CAP)				
	2.6. Esta problemática es analizada, discutida y reflexionada por los docentes para luego identifiquen las causas y consecuencias de forma conjunta.				
	Intercambio de experiencias:				
	2.7. Realizan un conversatorio con los docentes sobre sus saberes previos en relación a la problemática a partir de su práctica cotidiana y sus concepciones teóricas.				
	Construcción colectiva de estrategias de mejora:				
	2.8. De manera colectiva y a partir de su práctica cotidiana, las concepciones teóricas revisadas y experiencias exitosas, se construye las estrategias de mejora.				
	2.9. Trabajo en equipo: construcción de estrategias, luego cada equipo presenta en plenaria la respuesta a la siguiente pregunta: ¿de qué manera se puede mejorar? (estrategia). De manera colectiva, consensuan estrategias para replicarlas con sus estudiantes.				
	Acuerdos y compromisos:				
	2.10. Tratan de que los compromisos y acuerdos no sean demasiados.				



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	2.11. Se promueve que los docentes redacten los acuerdos, que se registre en algún documento por el redactor a medida que avance la implementación de las reuniones de trabajo colaborativo.				
3	DESPUES: Acciones de nivel de ejecución, calidad de la reunión y registro de resultados				
	3.1. Nivel de ejecución: - El nivel de ejecución es parte del seguimiento que se hace sobre el cumplimiento de la reunión teniendo en cuenta el producto logrado y la asistencia y participación de los docentes.				
	3.2. Verificación de la calidad: - Analizar las evidencias de la jornada Llenar la ficha de verificación de la calidad en cada reunión.				
	3.3. Registro de resultados: - Es necesario hacer un registro de lo trabajado en cada uno de los aspectos (Actores/roles, tema de reunión, objetivo, actividades, acuerdos y compromisos).				

TABLA DE VALORACIÓN:

0	1	2	3
No se ha realizado acciones de correspondiente a la implementación de la CAP.	En inicio las acciones y/o actividades de Implementación de la CAP en el CEBA	En Proceso las acciones y/o actividades de Implementación de la CAP en el CEBA	Se logró las acciones y/o actividades de Implementación de la CAP en el CEBA.

OBSERVACIONES/ SUGERENCIAS DEL ESPECIALISTA:

5. COMPROMISOS Y SUGERENCIAS

COMPROMISO DEL DIRECTOR(A)	SUGERENCIAS DEL DIRECTOR(A)

Firma del Director(a)

Firma del especialista/monitor



PERÚ

Ministerio de
Educación

Dirección Regional de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa
Local N° 02

Área de Gestión de la Educación
Básica Alternativa y Técnico
Productiva.

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”