



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalDirección Regional de
Educación de Lima
MetropolitanaUnidad de Gestión
Educativa Local N° 02Área de Supervisión y
Gestión del Servicio
EducativoEquipo de Creación y
Funcionamiento de
Instituciones Educativas

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias. La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Lima, 30 de abril de 2024

OFICIO MÚLTIPLE N° 00150-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL02/DIR-ASGESE

Sr(a).

Director (a) de la Institución Educativa

Presente.

Asunto: Se remiten formatos de apoyo para el desarrollo del programa de mantenimiento de locales educativos 2024.

Referencia: a) R.M N°679-2023-MINEDU
b) R.M N°557-2020-MINEDU

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo y a la vez comunicarle que de acuerdo al documento de la referencia a) R.M. N°679-2024-MINEDU, que aprueba la Norma Técnica denominada "Disposiciones específicas para la ejecución del programa de mantenimiento para el año 2024" y al documento de la referencia b) R.M. N°557-2020-MINEDU, que aprueba la Norma Técnica "Disposiciones generales para la ejecución de mantenimiento y acondicionamiento de infraestructura bajo la modalidad de subvenciones", el cual en el literal b), 6.6 Declaración de gastos, 6.6.1 Registro de declaración de gastos, punto d. requisitos para elaborar expediente de declaración de gastos.

En tal sentido, con la finalidad de garantizar el correcto desarrollo del programa de mantenimiento de locales educativos 2024, se adjuntan los siguientes modelos de apoyo para el citado programa:

- Modelo de expediente de Declaración de Gastos.
- Modelo de Informe de conformidad del comité veedor.
- Modelo de acta de conformación del comité de mantenimiento y comité veedor.
- Modelo de acta de instalación del comité de mantenimiento y comité veedor.
- Modelo de contrato por acciones de mantenimiento.
- Modelo de declaración jurada por gasto de movilidad.

Asimismo, cabe mencionar que, si tuviesen dificultad para la descarga de los documentos, pueden ser descargados en el padlet punto 28.

Hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,

Lic. MARLENY LAZARO PORTA

Jefa del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo
ASGESE – UGEL 02 (*)

(*) Se suscribe el presente documento en mérito a las facultades y atribuciones en materia administrativa delegadas por el Órgano de la Dirección de la Unidad de Gestión Educativa Local N°02 - Rímac, para el año fiscal 2024, concedida mediante Resolución Directoral UGEL02 N°00111-2024, de fecha 12 de Enero del 2024.

MLP/J.ASGESE
JJAA/C.(e)-ECIE
SJRT/TPM.ECIE

EXPEDIENTE: ECIE2024-INT-0324695 CLAVE: C45D81

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_6VDD_ConsultaDocumento.aspx



BICENTENARIO
PERÚ
2024



www.ugel02.gob.pe

Calle Alfonso Bernal Montoya Mz B1, Lt 02,
Urb. San Amadeo de Garagay
San Martín de Porres, Lima 31, Perú
T: (01) 510-2150 / Anexo: 16010

