

OFERTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

La Jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 02, con la finalidad de realizar tareas administrativas, requiere la prestación de servicios de personas naturales, según detalle:

01 TECNICO ADMINISTRATIVO

Requisitos:

- Titulado Universitario de la carrera de administración, economía, contabilidad, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas y/o afines.
- Diplomado y/o curso en gestión pública y/o contrataciones del estado de un mínimo de 120 horas.
- Experiencia General mínima de dos (02) años en labores administrativas en el Sector público o Privado, debidamente acreditado.
- Experiencia Específica mínima de un (1) año en áreas de abastecimiento y/o logística en el Sector público o Privado, debidamente acreditado.
- Manejo a nivel usuario de Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).
- Manejo de SIGA y/o SIAF.
- Conocimientos en Acuerdo Marco (Sustentar con Declaración Jurada).
- Certificado de no contar con antecedentes penales (Certiadulto o Certijoven).
- Contar con RNP vigente (Registro Nacional De Proveedores).
- RUC activo y habido.
- Contar con Certificación OSCE, mínimo a nivel básico.

Las personas interesadas remitir su C.V., no documentado al siguiente correo electrónico: juan.alvarez@ugel02.gob.pe, hasta el día 08 de abril del presente año.



SMP, 03 de abril de 2024

EQUIPO DE LOGISTICA



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

