

San Martín de Porres,

05 MAR 2024

OFICIO MÚLTIPLE N° 009 - 2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL02-AGEBATP-EEBA

Señor(a)(ita):

Director(a) de los Centros de Educación Básica Alternativa Públicos.

Presente.-

Asunto : **PROTOCOLO PARA GESTIONAR EL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR - PRIMER DÍA**

Referencia : Resolución Ministerial N.º 587-2023-MINEDU.
Resolución Ministerial N.º 638-2023-MINEDU.
Oficio Múltiple N.º 004-2024-MINEDU/VMGP.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y manifestar que, en atención al documento de la referencia, el Área de Gestión de la Educación Básica Alternativa y Técnico Productiva, remite el documento denominado "Protocolo para gestionar el Buen Inicio del Año Escolar - Primer Día", para acoger a los estudiantes y la comunidad educativa en general en el marco de la Escuela de la Confianza y de "Espacios inspiradores" contemplada en la jornada "Juntos por el buen inicio del año lectivo 2024", y establecida en la Estrategia Nacional de Civismo y Educación en Valores "101% Buen Ciudadano", aprobada mediante Resolución Ministerial N.º 638-2023-MINEDU.

Al respecto, mediante Resolución Ministerial N.º 587-2023-MINEDU, se establece que la Jornada se llevará a cabo en coordinación con el equipo directivo y comunidad educativa, creando un clima acogedor en las instituciones educativas con acciones que permitan crear espacios inspiradores y una convivencia democrática, en valores ciudadanos; comprometiendo a los actores de la comunidad educativa y aliados, a fin de contribuir con la generación de condiciones para el buen inicio del año lectivo.

En ese sentido, agradeceré que su despacho impulse y difunda el PROTOCOLO y su implementación en su IIEE. Asimismo, adjuntamos el protocolo mencionado al presente documento.

Sin otro particular, es propicia la ocasión para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,


CIRILO DANIEL MINAYA CAÑARI
Jefe del Área de Gestión de la Educación Básica
Alternativa y Técnico Productivo
Unidad de Gestión Educativa Local N°02 (*)

(*) Se suscribe el presente documento en mérito a las facultades y atribuciones en materia administrativa delegada por el órgano de la Dirección de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 02 – Rimac, para el año fiscal 2024, concedida mediante Resolución Directoral UGEL02 N° 00111 de fecha 12 de enero del 2024.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de
Gestión Educativa
Local N° 02

Ministerio

Dirección Regional de
Educación de Lima
Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 02

Área de Gestión de Educación
Básica Alternativa
Productiva

Comemoración de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroínas
y Ayacucho"



ESCUELA
de la
CONFIANZA

BIAE 2024

FIESTA EDUCATIVA

POR EL INICIO DE LOS APRENDIZAJES DE LIMA METROPOLITANA



ESCUELA
de la
CONFIANZA
LA EDUCACIÓN NOS *une*♥

PROTOCOLO PARA GESTIONAR EL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR- PRIMER DÍA

En el marco de la Escuela de la Confianza, una institución educativa es acogedora e inspiradora, cuando todos los adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores quieren asistir porque en ella se sienten felices, queridos, respetados y reconocidos.

Propósito:

Orientar a los directivos para gestionar el Buen Inicio del Año Escolar- BIAE 2024, que contemple una bienvenida acogedora y estimulante para los estudiantes al inicio del año escolar y que les permita sentir que la escuela es un ambiente donde se les respeta, valora y estimula, teniendo en cuenta sus necesidades, características, intereses y expectativas.

Primer momento: Del 22 de enero al 8 de marzo.

Preparar las condiciones para la buena acogida

La institución educativa debe destinar un tiempo antes de iniciar el año escolar para planificar y organizar la buena acogida a los estudiantes. El director debe liderar este proceso, desarrollando las siguientes acciones:

1. Elabora un Plan de Trabajo del BIAE con la participación de docentes y toda la comunidad educativa.
2. Coordina con las familias y aliados para el apoyo logístico en el acondicionamiento de la IE, para: limpieza, fumigación, recojo de desmontes, recuperación de áreas verdes y ambientación del local escolar.
3. Planifica actividades de socialización, recreación, artísticas e integración, por ejemplo: juegos tradicionales, teatro, danzas, entre otros para ambientar espacios, narraciones personales entre pares sobre un tema de interés, animación, etc.
4. Promueve los espacios inspiradores: ambientación de las aulas, patios, entre otros, incluyendo mensajes formativos para la buena convivencia y de superación
5. Organiza con los docentes, comunidad educativa y aliados, para que puedan adquirir algún detalle para entregar a los estudiantes que pueda hacerlos sentir importantes.
6. Organiza la seguridad escolar en coordinación con la comisaría, serenazgo y los COPAE.
7. Gestiona mediante oficio a participar de la fiesta educativa a empresarios, representantes de la comunidad educativa y aliados: párroco, comisario, alcalde, deportistas, artistas y representantes de organizaciones e instituciones públicas y privadas, del sector salud, etc.

Segundo momento: 11 de marzo

Primer día de clases – Buena acogida institucional

1. Brinda una recepción emotiva, acogedora e inspiradora de bienvenida a cada uno de los estudiantes al momento del ingreso a la institución educativa, a cargo del director, todo el personal y aliados de la institución educativa, pueden incluirse carteles, gigantografías, música de fondo, etc.
2. Organiza una breve actividad de bienvenida a los estudiantes y maestros para dar inicio al año escolar (auditorio, coliseo, patio o similares).
3. El maestro de ceremonia lee los mensajes de bienvenida, de integración, superación, y de buen trato, que motiven a los estudiantes y los haga sentirse valorados e importantes.

4. Propicia que los invitados: empresarios, alcalde, párroco, policía u otros representantes de organizaciones sociales, interactúen con los estudiantes para motivarles e inspirarles a ser buenos ciudadanos con valores cívicos y esforzarse para lograr sus sueños.

Tercer momento: 11 de marzo

Buena acogida e integración en el aula

El docente, promueve un clima de confianza en el aula, comunicándose de manera asertiva y empática para conectarse emocionalmente con los estudiantes. Para este primer día de clases, se sugiere:

1. Que brinde una acogida afectiva a sus estudiantes (por ejemplo: lectura de los mensajes personalizados).
2. Que permita que los estudiantes se presenten y comenten sus expectativas que tienen en este año escolar, realizando una actividad dinámica.
3. Que promueva la integración de todos los estudiantes a través de actividades dinámicas, creativas y diversas; por ejemplo: juegos tradicionales, teatro, ambientar espacios, narraciones personales entre pares sobre un tema de interés, animación, etc.
4. Que genere vínculos de confianza, evitando todo tipo de mensaje o actividad en la que el estudiante pueda sentirse amenazado.
5. Que entregue un detalle a los estudiantes, que les ayude a sentirse bien y conectarse emocionalmente con el docente.
6. Motiva la continuidad de los estudiantes, comentando las acciones retadoras o interesantes que se desarrollarán los días siguientes en la institución educativa.
7. Remite las evidencias a través de fotos y videos testimoniales sobre la actividad realizada para subirlas a la plataforma

El primer día de clases debe marcar el inicio de una experiencia gratificante, estimulante e inspiradora, que permita a los estudiantes una adecuada integración y sea el inicio de una bonita experiencia para aprender.