



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 02

Área de Supervisión y
Gestión del Servicio
Educativo

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

San Martín de Porres,

16 ENE. 2024

OFICIO MÚLTIPLE N° 002 2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.02-ASGESE

Señor (a)
Director (a) de la Institución Educativa Pública y Privada de la UGEL 02
Presente. –

ASUNTO : Configuración del año escolar 2024 en el nuevo SIAGIE (versión 5.0).

REFERENCIA:
a) Resolución Ministerial N° 432-2020-MINEDU
b) OFICIO MÚLTIPLE N° 00001-2024-MINEDU/SPE-OSEE-UE
c) Expediente: ESSE2024-INT-0003358

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en función a los documentos de la referencia, con la finalidad de comunicarles a todas las instituciones educativas públicas y privadas de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 02, que desde el 10 de enero de 2024, se encuentran disponibles las siguientes funcionalidades en la nueva versión del Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa – SIAGIE (versión 5) a la que pueden acceder a través del enlace <https://siagie.minedu.gob.pe/> :

- (i) Apertura de año escolar, Fechas especiales y Actualizar Datos de IE
- (ii) Grados y secciones
- (iii) Currículo
- (iv) Registro de personal
- (v) Gestión de usuarios del personal de IE.

Para el acceso al nuevo sistema de los especialistas SIAGIE de DRE/UGEL y directores de II.EE., se utilizarán los mismos usuarios y contraseñas con los que ingresan a la versión actual del SIAGIE.

Asimismo, a continuación, se les remite un enlace a través del cual los directivos de las instituciones educativas pueden acceder a los instructivos necesarios: Instructivos SIAGIE v5.



LIC. VIOLETA HUATUCO SOTO

Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 02



PERÚ

Ministerio
de Educación

Secretaría de
Planificación Estratégica

Oficina de Seguimiento
y Evaluación Estratégica

Unidad de Estadística

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Lima, 10 de enero de 2024

OFICIO MÚLTIPLE N° 00001-2024-MINEDU/SPE-OSEE-UE

Señores(as)

DIRECTORES Y GERENTES REGIONALES DE EDUCACIÓN DIRECTORES DE UNIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL

Presente. -

Asunto: Sobre la configuración del año escolar 2024 en el nuevo SIAGIE (versión 5.0).

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes para comunicarles que, según lo comprometido, desde el 10 de enero de 2024, se encuentran disponibles las siguientes funcionalidades en la nueva versión del Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa - SIAGIE (versión 5) a la que pueden acceder a través del enlace <https://siagie.minedu.gob.pe/>:

- (i) Apertura de año escolar, Fechas especiales y Actualizar Datos de IE
- (ii) Grados y secciones
- (iii) Currículo
- (iv) Registro de personal
- (v) Gestión de usuarios del personal de IE.

Para el acceso al nuevo sistema de los especialistas SIAGIE de DRE/UGEL y directores de II.EE., se utilizarán los mismos usuarios y contraseñas con los que ingresan a la versión actual del SIAGIE.

Asimismo, a continuación, se les remite un enlace a través del cual los directivos de las instituciones educativas pueden acceder a los instructivos necesarios: Instructivos SIAGIE v5.

Hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,

CLAUDIA PAOLA LISBOA VÁSQUEZ
Jefa de la Unidad de Estadística



Firmado digitalmente por:
LISBOA VÁSQUEZ Claudia
Paola FAU 20131370998 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 10/01/2024 17:29:45-0500

Cc: DIGC, DIGEBR, DIGEIBIRA, DIGESE, DIGEGED, OSEE.

EXPEDIENTE: UE2024-INT-0024342 CLAVE: 776F1D

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_1/VDD_ConsultaDocumento.aspx



BICENTENARIO
PERÚ
2024



www.gob.pe/minedu

Calle Del Comercio 193
San Borja, Lima 41, Perú
T: (511)615 5800

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias. La integridad del documento y la autenticidad de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>





Sistema de Información
de Apoyo a la Gestión de
la Institución Educativa

Manual de Asignación de Grados y Secciones

- Director -

Modalidad EBA



PERÚ

Ministerio
de Educación



Gobierno del Perú



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

INDICE

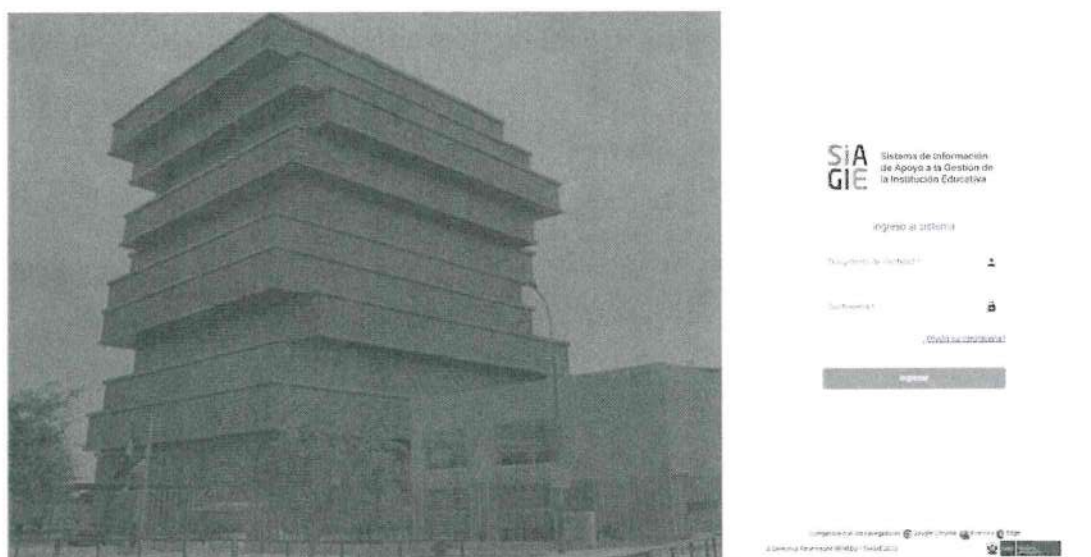
1. Introducción	3
2. Ingreso al Sistema	3
3. Proceso de Asignación de Grados y Secciones – Director – modalidad EBA	4
3.1 Generalidades	4
4. Asignación de Grados y Secciones	8
4.1 Creación de nueva configuración	9

1. Introducción

El presente documento ilustra los procesos que se llevan a cabo para el Sistema SIAGIE, enfocándose únicamente en los procesos que comprenden al modelamiento para el Proceso de Asignación de Grados y Secciones.

2. Vista general del Sistema

El ingreso al sistema es a través de la página web del SIAGIE <https://siagie.minedu.gob.pe/>. El Sistema mostrará el formulario de inicio de sesión donde se debe ingresar la siguiente información: usuario, contraseña y clic en el botón **INGRESAR**.



Luego de ingresar correctamente al Sistema, aparecerá una ventana **Lista de roles**, esta lista señala los roles que tiene el usuario con los que puede ingresar al sistema.

Lista de roles

Seleccione el rol con el que desea ingresar

Director IE

20542 JAVIER PEREZ DE CUELLAR EX 349

Cod. Modular: 0469916 - 0

Nivel: EBR - INICIAL

DRE LIMA PROVINCIAS - UGEL 15 HUAROCHIRI

Director IE

20542 JAVIER PEREZ DE CUELLAR

Cod. Modular: 0250092 - 0

Nivel: EBR - PRIMARIA

DRE LIMA PROVINCIAS - UGEL 15 HUAROCHIRI

Director IE

20542 JAVIER PEREZ DE CUELLAR

Cod. Modular: 0904730 - 0

Nivel: EBR - SECUNDARIA

DRE LIMA PROVINCIAS - UGEL 15 HUAROCHIRI

3. Proceso de Asignación de Grados y Secciones – Director - modalidad EBA.

El módulo de Asignación de Grados y Secciones del Sistema SIAIE, tiene la ventaja de contar una interfaz guiada facilitando al usuario registrar la información en secuencia ordenada de pasos, otra ventaja importante es que permite la opción de copiar o importar información de un año anterior, reduciendo los tiempos de registro.

3.1 Generalidades

En el presente **Módulo de Asignación de Grados y Secciones** para el perfil director, cuenta con las siguientes opciones:

- **Configuración General**
 - Maestros Grados y secciones
 - **Asignación grados y secciones**
 - Asignar grados y secciones



4. Asignación de grados y secciones

A nivel director, se muestra un listado de las configuraciones de Grados y Secciones organizadas por año escolar.



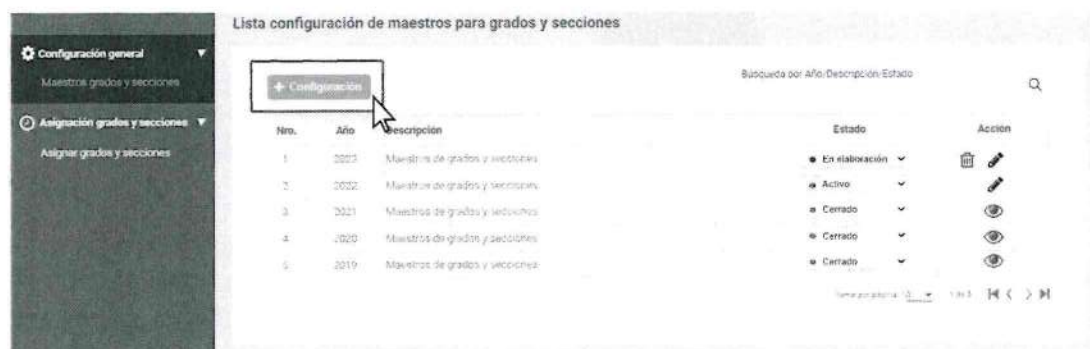
Este listado tiene 3 estados:

- **Elaboración:** la configuración se puede editar y/o eliminar
- **Activo:** Cuando la configuración ya está terminada, pasa al estado ACTIVO, y sólo se puede editar.
- **Cerrado:** Cuando la configuración está cerrada, sólo se puede visualizar la configuración, más no editarla o eliminarla

Estado	Acción
● En elaboración ▼	 
● Activo ▼	
● Cerrado ▼	
● Cerrado ▼	
● Cerrado ▼	

4.1 Creación de nueva configuración

Para crear una nueva configuración, dar clic en el botón **CONFIGURACIÓN**.



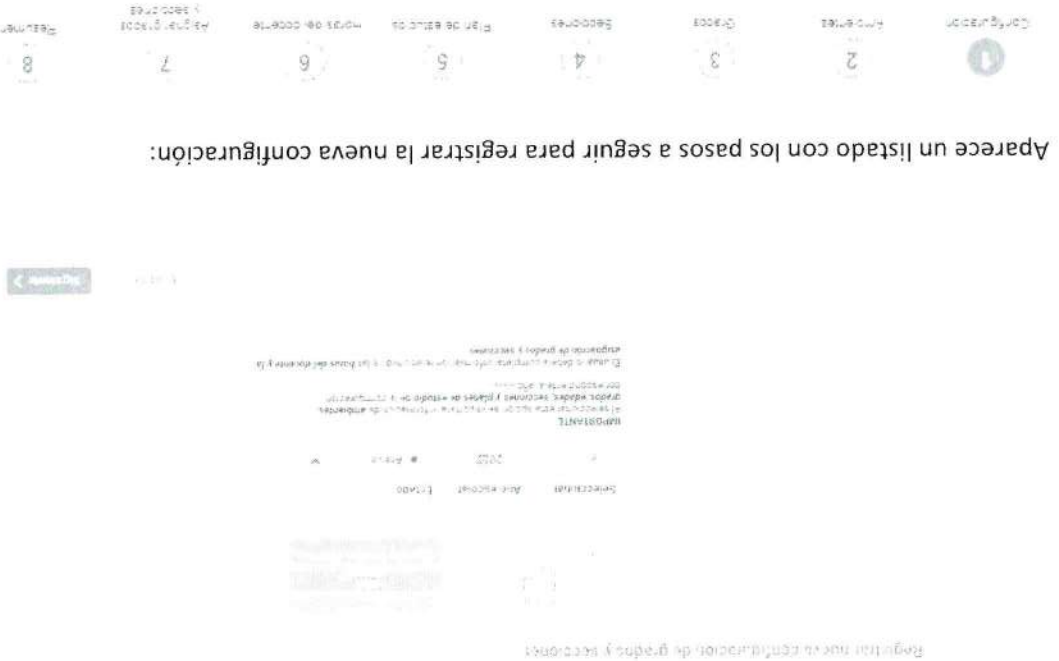
Inmediatamente aparece la siguiente pantalla, con dos opciones:



4.1.1 Nueva configuración: Al seleccionar esta opción deberá completar información relacionado a los ambientes, grados/edades, secciones, planes de estudio, horas del docente y la asignación de grados y secciones.



4.2.2 Basada en el año anterior: De acuerdo a las configuraciones previas, aparece un listado, que permite escoger un año, del cual se desea copiar la configuración. Se selecciona el año, dando clic en la casilla y luego presionar el botón **SIGUIENTE**.



Aparece un listado con los pasos a seguir para registrar la nueva configuración:



1. Configuración

Esta sección, permite el registro y/o edición de la configuración, según el nivel modular de la I.E. e identifica el nivel, si se trata de una Institución Educativa de Educación Intercultural Bilingüe.

Al ingresar, automáticamente el Sistema detecta que I.E y muestra los datos correspondientes a ella. Es importante seleccionar el tipo de servicio o modelo educativo, ya que con esa información se crea las secciones. Una vez completado los datos se procede a **GUARDAR**.



The screenshot shows the 'Configuración' (Configuration) step in the SiAGIE system. At the top, there is a progress bar with 8 steps: 1. Configuración, 2. Ambientes, 3. Edades, 4. Secciones, 5. Plan de estudios, 6. Horas del docente, 7. Asignar grados y secciones, and 8. Resumen. The 'Configuración' step is currently active.

The form contains the following fields and options:

- Año escolar:** 2023
- Modalidad educativa:** EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR
- Nivel modular:** D1 - BÁSICA ALTERNATIVA - INICIAL E INTERMEDIO
- Servicio o Modelo de servicio Educativo:** (Dropdown menu)
- Descripción:** Asignación de grados y secciones
- Resolución Directoral de aprobación:** (Text field)
- IE Educación Intercultural Bilingüe:** (Radio buttons for 'SI' and 'No', with 'No' selected)
- Consideraciones al adjuntar un archivo:**
 - Solo se permiten las extensiones: JPG, JPEG, PNG, PDF
 - El tamaño máximo permitido es de 10 MB
 - Puede adjuntar solo un archivo
- Botones:** 'Guardar' (Save) and 'Seleccionar archivo' (Select file)
- Navegación:** 'Atrás' (Back) and 'Siguiente' (Next) buttons

Una vez guardado, se mostrará una ventana emergente, que indica que los datos serán importados. Dar clic en **ACEPTAR**.



2. Ambientes

Permite el registro y/o actualización de ambientes físicos de la IE, podrá registrarse todos los tipos de ambientes de la IE, sin embargo, para el módulo de asignación de grados y secciones se utilizará los ambientes del tipo aula.

La información de los ambientes registrados se mantiene de un año para otro, adicionalmente se genera un historial que guarda las acciones de creación, división, fusión y ocupación del ambiente (sección o secciones a la que fue asignada por año escolar).

Se recomienda que en esta sección se registre todos los ambientes de la I.E. priorizando las aulas, por tal motivo en la parte inferior se encuentra un resumen de la cantidad de aulas que cuenta el I.E.

Este paso, tiene 3 partes fundamentales:

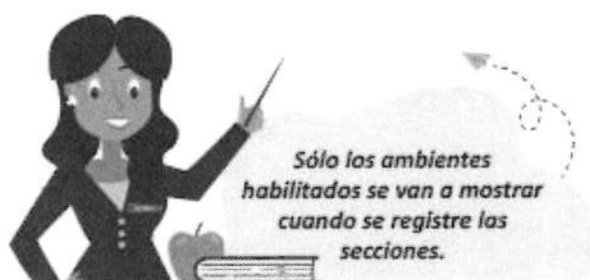
a. Agregar un ambiente

Para agregar un ambiente se debe dar clic en el botón **AMBIENTE**. Y se completa la información correspondiente.

En caso un ambiente no este en buen estado, se puede proceder a deshabilitarlo, haciendo clic en la casilla, como se muestra en el ejemplo:

Sólo los ambientes habilitados se van a mostrar cuando se registre las secciones.

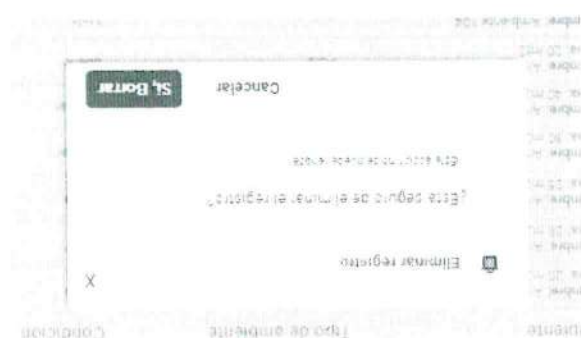
☐	Nro.	Ambiente	Tipo de ambiente	Condición	Sede	Estado	Acción
☐	1.	Nombre: Ambiente 100 Área: 20 m ²	Aula	Buena	Referencial	☒ Habilitado	  
☐	2.	Nombre: Ambiente 101 Área: 28 m ²	Aula	Buena	Referencial	☒ Habilitado	  
☐	3.	Nombre: Ambiente 102 Área: 25 m ²	Aula	Buena	Referencial	☒ Habilitado	  
☐	4.	Nombre: Ambiente 103 Área: 30 m ²	Aula	Regular	Referencial	☐ Deshabilitado	  
☐	5.	Nombre: Ambiente 201 Área: 40 m ²	Aula	Regular	Referencial	☒ Habilitado	  



Cada ambiente guarda un historial, que se puede visualizar en el ícono  de acciones. Al dar clic aparecerá la siguiente ventana y se visualizará el estado del ambiente a lo largo de los años y porque secciones fue ocupado, como se muestra en el siguiente ejemplo:

Trazabilidad del ambiente				
Nombre ambiente *		Tipo de ambiente *		
AMBIENTE 101		AULA		
Año	Grado o edad	Sección	Turno	Observación
2022	PRIMERO	A	Mañana	
2023	SEXTO	B	Tarde	
2021	PRIMERO	B	Mañana	
2019	PRIMERO	A	Mañana	Fusionado con Ambiente 100

Asimismo, se puede eliminar un ambiente, haciendo clic en el ícono de acciones . Pero si el año pasado se le asignó una sección, ya no se puede eliminar, por ser un ambiente físico.



b. Unificar ambiente

Cuando se desee unificar dos o más ambientes se da clic en el botón **UNIFICAR**. Seleccionando primero los ambientes.



Se muestra información de los ambientes que se van unificar y completo la información que se solicita. Y se da clic en **GUARDAR**.



c. **Dividir ambiente** **Dividir**

Se da en el caso que se necesite dividir un ambiente, y para ello se necesita seleccionar por lo menos un registro. Y luego hacer clic en **DIVIDIR**.

+ Ambiente **Unificar** **Dividir** 

☐	Nro.	Nombre	Tipo de ambiente	Condición	Sede	Estado	Acción
☒	1	Nombre: Ambiente 100 Área: 20 m2	Aula	Buena	Referencial	Habilitado	
☐	2	Nombre: Ambiente 101 Área: 25 m2	Aula	Buena	Referencial	Habilitado	
☐	3	Nombre: Ambiente 102 Área: 25 m2	Laboratorio de cómputo	Buena	Referencial	Habilitado	
☐	4	Nombre: Ambiente 103 Área: 30 m2	Aula	Regular	Periférico	Deshabilitado	

Una vez seleccionado, aparecerá un menú con las siguientes opciones a llenar:

AMBIENTE 101

35

20

3

GENERAR DIVISIÓN

Dar clic en **GENERAR DIVISIÓN**. Y aparecerá el número de ambientes a generar. Como se muestra en el ejemplo, en este caso se generó 3 divisiones nuevas. En las cuales se llenará los datos que se solicitan. Luego se procede a **GUARDAR**.

AMBIENTE 101

35

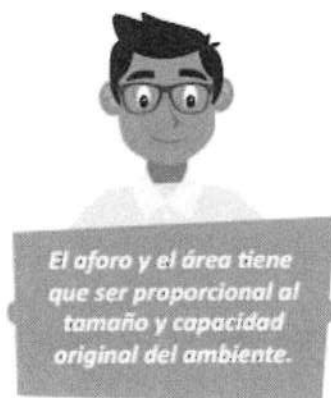
20

3

DIVIDIR

Registrar información de los ambientes generados

Nombre *	Descripción	Tipo *	Sede *	Condición *	Uso	Aforo *	Área *	Piso	Pabellón	Observación
Ambiente 101_1	Aula de clases	- Seleccionar -	Referencial	BUENO	EXCLUSIVO			1º	C	
		- Seleccionar -	Referencial	- Seleccionar -	- Seleccionar -			- 1º -		
		- Seleccionar -	Periférico	- Seleccionar -	- Seleccionar -			- 1º -		



También se puede imprimir el listado de todos los ambientes, haciendo clic en el botón de acción  como se muestra en el siguiente ejemplo:



SIA de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa

LISTA DE AMBIENTES

EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA - FASE PROMOCIONAL 1

3047 REPUBLICA DE CANADA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA

NIVEL / PROGRAMA

Nº	Nombre del ambiente	Tipo de ambiente	Ubicación	Tipo de uso	Situación	Área máxima (m²)	Pavillon	Piso	Estado	Observación
1	Ambiente 100	Interno	Compartido	Buena	30	20	2	1º Piso	Habilitado	
2	Ambiente 101	Interno	Exclusivo	Regular	25	35	2	1º Piso	Habilitado	
3	Ambiente 102	Interno	Compartido	Regular	20	50	2	1º Piso	Habilitado	
4	Ambiente 103	Interno	Exclusivo	Buena	15	85	2	1º Piso	Habilitado	
5	Ambiente 104	Interno	Compartido	Regular	10	80	2	1º Piso	Habilitado	
6	Ambiente 105	Interno	Exclusivo	Regular	5	95	2	1º Piso	Habilitado	
7	Ambiente 106	Interno	Compartido	Buena	0	170	2	1º Piso	Habilitado	
8	Ambiente 107	Interno	Exclusivo	Regular	5	125	2	1º Piso	Habilitado	
9	Ambiente 108	Interno	Compartido	Regular	10	140	2	1º Piso	Habilitado	
10	Ambiente 109	Interno	Exclusivo	Buena	15	155	2	1º Piso	Habilitado	

Permite mostrar al usuario la lista de grados o edades habilitados para el nivel modular de la I.E., organizados por fase y ciclo, el usuario podrá habilitar o deshabilitar un grado o edad de acuerdo a las características propias de la I.E.

Para que los grados o edades se muestren deben ser creados por el Especialista SIAIE para el año escolar y en esta sección se personalizan para la I.E.

En esta sección aparecerá el listado de todos los grados habilitados por el Administrador SIAIE para esa I.E. y la función del director será habilitar o deshabilitar. Ejemplo:

Lista de grados o edades de la I.E.

Grado: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Fase: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Ciclo: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Grados: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Estado: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Observaciones: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Acción: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Pero en caso sea necesario, también se puede habilitar o deshabilitar, haciendo clic en el botón de acción



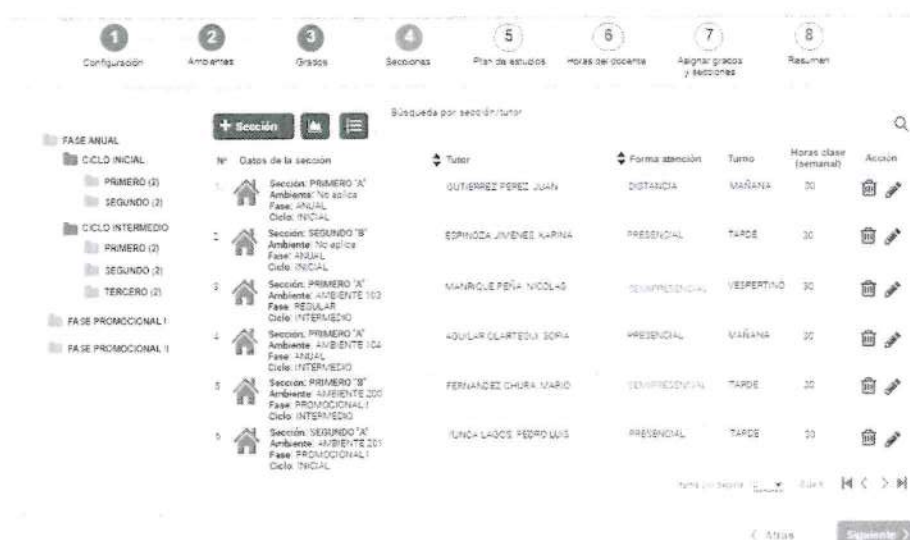
Se puede colocar alguna observación que se considere necesaria.



4. Secciones

Permite la gestión de secciones de la I.E., es posible agregar una sección para un grado o edad asignándole un ambiente y tutor.

Adicionalmente permite generar listados personalizados por fase, ciclo y grado los cuales se pueden visualizar e imprimir y también se descargados.



continuation:

Cada listado se puede exportar, haciendo clic en el botón



como en el ejemplo a

Nº	SECCION	TUTOR	Forma de atención	Turno	Horas de Clase
1	Sección: PRIMARIA - A Ciclo: B Fase: Regular Ambiente: de apoyo	CONTRERAS, ELIZABETH JUAN	PERSONAL	Matutina	20
2	Sección: PRIMARIA - B Ciclo: B Fase: Regular Ambiente: de apoyo	CONTRERAS, JIMENEZ, MARITZA	PERSONAL	Matutina	20
3	Sección: SECUNDARIA - A Ciclo: B Fase: Regular Ambiente: de apoyo	VALDIVIA, ANITA NICOLAS	PERSONAL	Matutina	20
4	Sección: SECUNDARIA - B Ciclo: B Fase: Regular Ambiente: de apoyo	AGUIAR OLIVEROS, SONIA	PERSONAL	Matutina	20
5	Sección: TERCERO - A Ciclo: B Fase: Regular Ambiente: de apoyo	PIBARNER, JULIANA MARINO	PERSONAL	Matutina	20
6	Sección: TERCERO - B Ciclo: B Fase: Regular Ambiente: de apoyo	VALDIVIA, ANITA NICOLAS	PERSONAL	Matutina	20

-  **Eliminar** : Una sección puede eliminarse por diferentes razones, una de ellas puede ser que ningún alumno se encuentre matriculado en esa sección. En ese caso, el director puede hacer clic en el botón de acción . Pero si esa sección ya tiene estudiantes matriculados en el módulo matrícula, **no se puede eliminar**. Y aparecerá una ventana emergente indicando que no es posible eliminar esa sección.
-  **Editar** : Una sección se puede editar completando los datos, en el caso de EBA algunos datos aparecen automáticamente y hay posibilidad de cambiarlos, ya que son únicos y propios de la modalidad. Como se muestra en el siguiente ejemplo:

que no es posible eliminar esa sección.

hacer clic en el botón de acción ☐. Pero si esa sección ya tiene estudiantes matriculados en el módulo matricula, **no se puede eliminar**. Y aparecerá una ventana emergente indicando

Eliminar  : Una sección puede eliminarse por diferentes razones, una de ellas puede ser que ningún alumno se encuentre matriculado en esa sección. En ese caso, el director puede

Editar : Una sección se puede editar completando los datos, en el caso de EBA algunos datos aparecen automáticamente y hay posibilidad de cambiarlos, ya que son únicos y propios de la modalidad. Como se muestra en el siguiente ejemplo:

Editar una sección		Información adicional	
1	Configuración	Ante escuela 2023 Forma de atención PRESENCIAL Clas. Laborales Ciclo - Secciónes Tutor de asignado ALTA DEL PLAN TRAFIC VIAL Observaciones	Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes
2	Asignación	Modelo de servicios educativos Secciónes Forma PRESENCIAL Clas. Laborales Ciclo - Secciónes Tutor de asignado ALTA DEL PLAN TRAFIC VIAL Observaciones	Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes
3	Asignación	Modelo de servicios educativos Secciónes Forma PRESENCIAL Clas. Laborales Ciclo - Secciónes Tutor de asignado ALTA DEL PLAN TRAFIC VIAL Observaciones	Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes
4	Asignación	Modelo de servicios educativos Secciónes Forma PRESENCIAL Clas. Laborales Ciclo - Secciónes Tutor de asignado ALTA DEL PLAN TRAFIC VIAL Observaciones	Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes
5	Asignación	Modelo de servicios educativos Secciónes Forma PRESENCIAL Clas. Laborales Ciclo - Secciónes Tutor de asignado ALTA DEL PLAN TRAFIC VIAL Observaciones	Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes
6	Asignación	Modelo de servicios educativos Secciónes Forma PRESENCIAL Clas. Laborales Ciclo - Secciónes Tutor de asignado ALTA DEL PLAN TRAFIC VIAL Observaciones	Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes
7	Asignación	Modelo de servicios educativos Secciónes Forma PRESENCIAL Clas. Laborales Ciclo - Secciónes Tutor de asignado ALTA DEL PLAN TRAFIC VIAL Observaciones	Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes
8	Asignación	Modelo de servicios educativos Secciónes Forma PRESENCIAL Clas. Laborales Ciclo - Secciónes Tutor de asignado ALTA DEL PLAN TRAFIC VIAL Observaciones	Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes Programa PROCESO DE ALFABETIZACIÓN Secciónes

No olviden que las
casillas con este
signo  son
OBLIGATORIAS



Se asigna los días laborables y el ambiente. En este paso, es donde se asigna el ambiente a esa sección, sólo filtra las aulas habilitadas que se han registrado. Como se muestra en el ejemplo:

Días Laborables *

☒ Lunes
☐ Martes
☒ Miércoles
☐ Jueves
☒ Viernes
☐ Sábado
☐ Domingo

Asignar ambiente *

Ambiente 102

- Seleccionar -
- Ambiente 100
- Ambiente 101
- Ambiente 102**
- Ambiente 103
- Ambiente 202
- No aplica (Aula virtual)

Dar clic en el programa y seleccionar la opción que corresponda. Una vez culminado el llenado, se procede a **GUARDAR**.

Editar una sección

1 Configuración 2 Alumnos 3 Grados 4 Secciones 5 Plan de estudios 6 Horas de docente 7 Asignar grados y secciones 8 Resumen

Año escolar: 2022

Modelo de servicios educativo *: Seleccionar

Forma de atención *: PRESENCIAL

Fase *: ANUAL

Turno *: MAÑANA

Días laborables *:

Asignar ambiente *: Ambiente 100

Ciclo *: - Seleccionar -

Grado *: Primero

Cantidad de alumnos *: 30

Tutor designado: ANITA DEL PILAR TINOCO YANA

Nombre sección *: A

Programa *: PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN

Selección: PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN

PEBAJA

Observaciones:

Información adicional

* Campo obligatorio

CANCELAR GUARDAR

- **Reporte** : Una vez finalizado, se puede generar un reporte, haciendo clic en el ícono de reporte.

**SIA
GIE** Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa

HORAS DE CLASE Y CARGA DOCENTE
EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA - JORNADA ESCOLAR ANUAL

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 3047 REPÚBLICA DE CANADA

Variables	1º	2º	3º	4º	5º	6º	Total
Número de Alumnos / Estudiantes	50	58	58	60	54	56	344
Número de Secciones	2	2	2	2	2	2	12
Número de Horas de Clase	60	60	60	60	60	60	360
Carga Docente	30	29	29	30	27	28	

< ATRAS

5. Plan de Estudios

Esta opción permite gestionar la distribución el tiempo en horas pedagógicas según el nivel modular de la I.E. y el modelo de servicio educativo.

De acuerdo al diseño curricular personalizado de la I.E. (módulo de aprendizaje) y los grados habilitados se genera una grilla donde se registra las horas de clase semanal (horas pedagógicas) por área curricular y grado edad; la sumatoria de las horas debe coincidir con las horas de clase establecidas para el nivel modular y el modelo de servicio educativo.

El plan de estudios se registra por ciclo, por grado y por ciclo y haciendo clic en el ícono de acción

Registrar de grados y secciones > Plan de estudios > Listar planes de estudio

Lista de planes de estudio

Nº	Alfín	Modelo de servicio educativo	Fase	Ciclo	Grados	Acción
1	Configuración	Modulo de servicio educativo	1	1	1	Configuración
2	Alfín	Modulo de servicio educativo	2	2	2	Alfín
3	Grados	Modulo de servicio educativo	3	3	3	Grados
4	Plan de estudios	Modulo de servicio educativo	4	4	4	Plan de estudios
5	Horas de clase	Modulo de servicio educativo	5	5	5	Horas de clase
6	Horas de clase	Modulo de servicio educativo	6	6	6	Horas de clase
7	Horas de clase	Modulo de servicio educativo	7	7	7	Horas de clase
8	Horas de clase	Modulo de servicio educativo	8	8	8	Horas de clase

+ Plan de estudios

Acción: Configuración, Alfín, Grados, Plan de estudios, Horas de clase

Por ejemplo para nivel primaria aparecerá el siguiente listado:

Las horas de clase semanal, tienen que estar distribuidas en las áreas curriculares que se tiene asignado, la suma de ellas debe dar el total de las horas de clases semanal.

Modelo de servicio educativo: Nivel de servicio educativo para diversas fases educativas

Ciclo: 1

Horas clase semanal: 1

Generar Plan de estudios

Observaciones:

Nº	Área curricular	Horas clase semanal
1	Área curricular	1
2	Área curricular	1
3	Área curricular	1
4	Área curricular	1
5	Área curricular	1
6	Área curricular	1
7	Área curricular	1
8	Área curricular	1
9	Área curricular	1
10	Área curricular	1
11	Área curricular	1
12	Área curricular	1
13	Área curricular	1
14	Área curricular	1
15	Área curricular	1
16	Área curricular	1
17	Área curricular	1
18	Área curricular	1
19	Área curricular	1
20	Área curricular	1
21	Área curricular	1
22	Área curricular	1
23	Área curricular	1
24	Área curricular	1
25	Área curricular	1
26	Área curricular	1
27	Área curricular	1
28	Área curricular	1
29	Área curricular	1
30	Área curricular	1
31	Área curricular	1
32	Área curricular	1
33	Área curricular	1
34	Área curricular	1
35	Área curricular	1
36	Área curricular	1
37	Área curricular	1
38	Área curricular	1
39	Área curricular	1
40	Área curricular	1
41	Área curricular	1
42	Área curricular	1
43	Área curricular	1
44	Área curricular	1
45	Área curricular	1
46	Área curricular	1
47	Área curricular	1
48	Área curricular	1
49	Área curricular	1
50	Área curricular	1
51	Área curricular	1
52	Área curricular	1
53	Área curricular	1
54	Área curricular	1
55	Área curricular	1
56	Área curricular	1
57	Área curricular	1
58	Área curricular	1
59	Área curricular	1
60	Área curricular	1
61	Área curricular	1
62	Área curricular	1
63	Área curricular	1
64	Área curricular	1
65	Área curricular	1
66	Área curricular	1
67	Área curricular	1
68	Área curricular	1
69	Área curricular	1
70	Área curricular	1
71	Área curricular	1
72	Área curricular	1
73	Área curricular	1
74	Área curricular	1
75	Área curricular	1
76	Área curricular	1
77	Área curricular	1
78	Área curricular	1
79	Área curricular	1
80	Área curricular	1
81	Área curricular	1
82	Área curricular	1
83	Área curricular	1
84	Área curricular	1
85	Área curricular	1
86	Área curricular	1
87	Área curricular	1
88	Área curricular	1
89	Área curricular	1
90	Área curricular	1
91	Área curricular	1
92	Área curricular	1
93	Área curricular	1
94	Área curricular	1
95	Área curricular	1
96	Área curricular	1
97	Área curricular	1
98	Área curricular	1
99	Área curricular	1
100	Área curricular	1

Total horas semanales por grado: 1

Observaciones:

Para el ciclo de estudio, no se permite una asignación de horas de clase semanal por grado.

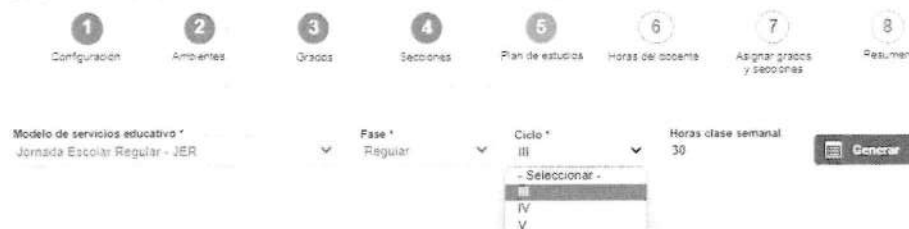
Las horas de clase semanal de los estudiantes en un periodo mínimo de 10 horas, como mínimo, durante el periodo de estudio.

IMPORTANTE: El Especialista SIAGIE, debe haber programado previamente las horas de clase semanal en el Sistema.

- **Nuevo plan de estudios:** Para generar un nuevo plan de estudios, hacer clic en **PLAN DE ESTUDIOS**. Se genera una nueva ventana, y se activan sólo la casilla de ciclo, dependiendo de la modalidad. Una vez terminado, dar clic en **GENERAR**.

Asignar los grados y secciones > Plan de estudios > Agregar planes estudio

Agregar plan de estudio

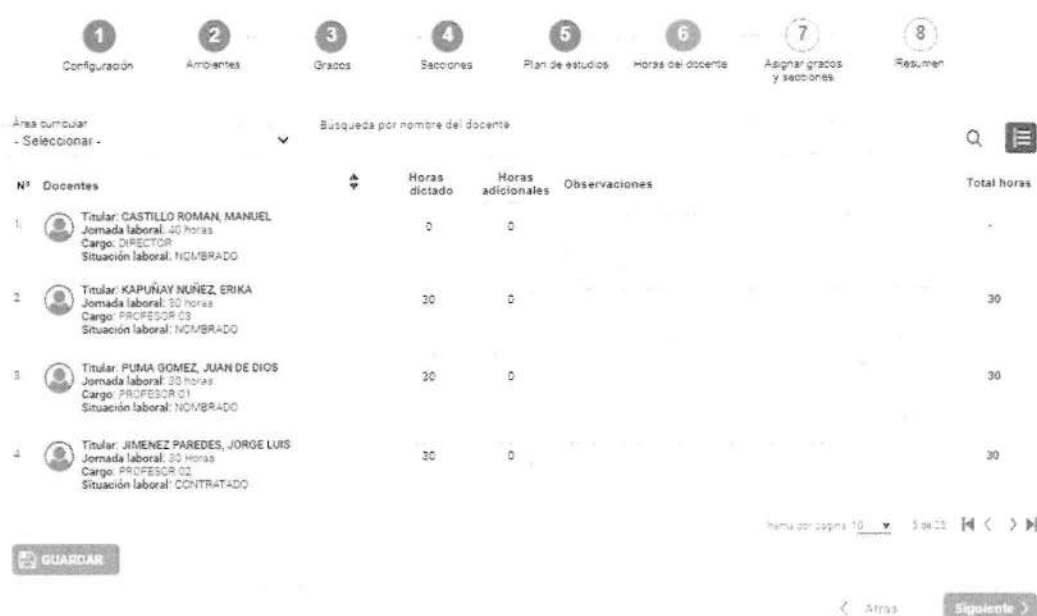


Una vez generado, aparece una nueva ventana que contiene todas las áreas curriculares del Diseño Curricular de la I.E.

6. Horas del Docente

En esta opción muestra las horas de dictado y horas adicionales de los docentes de la I.E., el usuario podrá confirmar y/o actualizar la información que se obtiene del sistema NEXUS (Sistema de gestión de personal).

Se muestra el listado de docentes de las I.E. con sus horas de dictado. El director podrá visualizar y confirmar sus horas o modificarlas para posteriormente guardarlas, haciendo clic en el botón **GUARDAR**.



Nº	Docentes	Horas dictado	Horas adicionales	Observaciones	Total horas
1.	Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Jornada laboral: 40 horas Cargo: DIRECTOR Situación laboral: NOMBRADO	0	0		0
2.	Titular: KAPUNAY NÚÑEZ, ERIKA Jornada laboral: 30 horas Cargo: PROFESOR 03 Situación laboral: NOMBRADO	30	0		30
3.	Titular: PUMA GOMEZ, JUAN DE DIOS Jornada laboral: 30 horas Cargo: PROFESOR 01 Situación laboral: NOMBRADO	30	0		30
4.	Titular: JIMENEZ PAREDES, JORGE LUIS Jornada laboral: 30 horas Cargo: PROFESOR 02 Situación laboral: CONTRATADO	30	0		30

los docentes de la I.E. Como lo muestra el siguiente ejemplo:



Nº	Docentes	Horas	Horas adicionales	Horas de clases	Tarifa	Observaciones
1	Telaz CASTILLO ROMAN MANUEL	0	0	0	0	
2	Jornada laboral 8 horas Carga académica 1 hora Tiempo de servicios 1 hora	12	0	0	0	
3	Telaz PILAR MUÑOZ ENIKA	24	0	0	0	
4	Jornada laboral 8 horas Carga académica 1 hora Tiempo de servicios 1 hora	36	0	0	0	
5	Telaz JIMENEZ PAREDES JOSE LUIS	20	0	0	0	
6	Jornada laboral 8 horas Carga académica 1 hora Tiempo de servicios 1 hora	30	0	0	0	
Total	Horas					

También se podrá generar un reporte haciendo clic en el botón **REPORTE**. Por ejemplo:

Nº	Apellidos y Nombres	Cargo	Lea de Carrera a la que pertenece	Area	Código Plaza	Jornada	Nivel de Ingreso (1)
1	CONCEPCIÓN CHILISTE	Docente	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101101	40 Horas	1
2	ALFARO CARRERA CAYANO	Docente 01	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	2
3	RODRIGUEZ CAYANO	Docente 02	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	3
4	RODRIGUEZ CAYANO	Docente 01	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	4
5	CEDEÑO GARCÉS MORALES	Asesorado 02	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	5
6	RODRIGUEZ CHAVEZ LAYANA	Asesorado 01	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	6
7	ALVARADO FLORES LIMA	Asesorado 03	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	7
8	CEDEÑO GARCÉS MORALES	Asesorado 04	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	8
9	CHAVEZ CHAVEZ HERNANDEZ	Docente 01	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	9
10	DAVALOS VILLAR VILLAR	Docente 02	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	10
11	RODRIGUEZ BLANCO	Docente 03	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	11
12	CHAVEZ VILLAR VILLAR	Docente 04	Lea 2004	Area de Gestión Institucional	7007101107	40 Horas	12

7. Asignar grados y secciones

Se muestra un listado de los docentes de la I.E. permitiendo asignar grados y horas al docente.
Por ejemplo:

Asignar de grados y secciones > Asignar grados y secciones > Lista de docentes y horas asignadas

Gestionar asignación de grados y secciones

1

Configuración

2

Ambientes

3

Grados

4

Secciones

5

Plan de estudios

6

Horas del docente

7

Asignar grados y secciones

8

Resumen

+ Asignar sección

Búsqueda por docente

Q

FASE ANUAL

CICLO INICIAL

PRIMERO

SECCIÓN "A" (2)

SECCIÓN "B" (3)

SEGUNDO

SECCIÓN "A" (3)

CICLO INTERMEDIO

PRIMERO

SEGUNDO

TERCERO

FASE PROMOCIONAL I

FASE PROMOCIONAL II

Nº	Docente	Áreas curriculares	Horas asignadas	Horas de dictado	Acción
1	☐ Código plaza: 732871917015 Titular: CARLO CALLE MARCO ANTONIO Especialidad título: MATEMÁTICA Escala magisterial: I Tiempo de servicios: 11 AÑOS Condición: NOMBRADO	Matemáticas			
2	☐ Código plaza: 734811011010 Titular: MIRANDA FLORES RAFAEL Especialidad título: COMUNICACIÓN Escala magisterial: I Tiempo de servicios: 5 AÑOS Condición: NOMBRADO	Comunicación			
3	☐ Código plaza: 734811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS Y TECNOLOGÍA Escala magisterial: I Tiempo de servicios: 5 AÑOS Condición: CONTRATADO	Ciencia, Tecnología y Salud			
4	☒ Código plaza: 734861011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Tiempo de servicios: 2 AÑOS Condición: CONTRATADO	Desarrollo personal y ciudadano Tutoría			

Asignación de horas del docente completa

Asignación de horas del docente incompleta

tiempo por página: 10

5 de 25

<

>

>>

< Anterior

Siguiente >

Para asignar secciones, primero hacer clic en la casilla del docente, como se muestra en el siguiente ejemplo:

+ Asignar secciones

Búsqueda por docente

Q

Nº	Docente	Áreas/horas semanal	Horas de asignadas	Horas de dictado	Acción
1	☒ Código plaza: 732871917015 Titular: CARLO CALLE MARCO ANTONIO Especialidad título: MATEMÁTICA Escala magisterial: I Tiempo de servicios: 11 AÑOS Condición: NOMBRADO	Matemáticas			

Horas de asignadas

Horas de dictado

Acción

● 24

● 24

● 21

24

24

24

Las horas asignadas y las horas de dictado deben ser iguales.

El icono verde indicará que está correcto.

El icono rojo indicará una alerta.

19

www.siagie.minedu.gob.pe

AGREGAR. Como lo muestra el siguiente ejemplo.

Una vez finalizado, dar clic en el botón **RETORNAR**, para continuar asignando grados y secciones a los docentes de la I.E.

a los docentes de la I.E.

20

En el menú de docente de la izquierda, se puede ver los docentes asignados a la sección que se ha seleccionado, mostrando el total de horas, que debe cuadrar con las horas de clase para ese nivel modular. Por ejemplo, para visualizar los docentes del ciclo Inicial, primero, sección "A", se debe dar clic en la carpeta correspondiente a la búsqueda.

+ Asignar sección Búsqueda por docente

FASE ANUAL

- CICLO INICIAL**
 - PRIMERO
 - SECCIÓN "A" (2)
 - SECCIÓN "B" (2)
 - SEGUNDO
 - SECCIÓN "A" (2)
- CICLO INTERMEDIO**
 - PRIMERO
 - SEGUNDO
 - TERCERO
- FASE PROMOCIONAL I**
- FASE PROMOCIONAL II**

Nº	Docente	Áreas curriculares	Horas asignadas	Horas de dictado	Acción
1	Código plaza: 752811011014 Titular: CARLO CALLE MARCO ANTONIO Especialidad título: MATEMÁTICA Escala magisterial: I Tiempo de servicios: 1 AÑOS Condición: NOMBRADO	Matemática			
2	Código plaza: 754811011010 Titular: MIRANDA FLORES RAFAEL Especialidad título: COMUNICACIÓN Escala magisterial: I Tiempo de servicios: 3 AÑOS Condición: NOMBRADO	Comunicación			
3	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIA Y TECNOLOGÍA Escala magisterial: I Tiempo de servicios: 3 AÑOS Condición: CONTRATADO	Ciencia, Tecnología y Salud			
4	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Tiempo de servicios: 2 AÑOS Condición: CONTRATADO	Desarrollo personal y ciudadano Tutoría			

☒ Asignación de horas del docente completa
☐ Asignación de horas del docente incompleta

Items por página: 10 Size: 20

Horas clase semanal completa
 Horas clase semanal incompleta

30 hrs

En este paso se pueden imprimir varios reportes:



a. Reporte de Listado

Es el reporte referido a las asignaciones:

SiA GIE Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa

LISTA DE DOCENTES Y ÁREAS CURRICULARES ASIGNADAS

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 3047 REPÚBLICA DE CANADA
NIVEL / PROGRAMA: PRIMARIA

Nº	Grado	Sección	Horas por área	Total horas de clase	Horas de dictado (NEXUS)
1	Código plaza: 752811011014 Titular: CARLO CALLE MARCO ANTONIO Especialidad título: EDUCACIÓN PRIMARIA Escala magisterial: I Condición: NOMBRADO	Matemática	5	24	21
2	Código plaza: 752811011014 Titular: CARLO CALLE MARCO ANTONIO Especialidad título: EDUCACIÓN PRIMARIA Escala magisterial: I Condición: NOMBRADO	Comunicación	5	24	21
3	Código plaza: 754811011010 Titular: MIRANDA FLORES RAFAEL Especialidad título: COMUNICACIÓN Escala magisterial: I Condición: NOMBRADO	Comunicación	5	24	21
4	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
5	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
6	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
7	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
8	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
9	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
10	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
11	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
12	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
13	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
14	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
15	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
16	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
17	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
18	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
19	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21
20	Código plaza: 754811011010 Titular: CASTILLO ROMAN, MANUEL Especialidad título: CIENCIAS SOCIALES Escala magisterial: I Condición: CONTRATADO	Ciencias Sociales	5	24	21

b. Reporte de Cuadro de Grados y secciones

En este reporte, se muestra un resumen de las horas.

Grado	Grado de Estudios (Horas)					Observación
	1º	2º	3º	4º	5º	
1º	Código Plaza					Observación
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					
2º	Código Plaza					Observación
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					
3º	Código Plaza					Observación
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					
4º	Código Plaza					Observación
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					
5º	Código Plaza					Observación
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					
	Código Plaza					

c. Reporte de Docentes sin asignación de secciones

Este reporte muestra aquellos docentes que tienen plazas excedentes y que aún no han tenido asignación de sección.

DOCENTES SIN ASIGNACION DE SECCIONES				
INSTITUCION EDUCATIVA				
NIVEL / PROGRAMA				
PRIMARIA				
3047 REPUBLICA DE CANADA				
Docente				
Nº	Código Plaza	Jornada Laboral	Horas de Dictado (*)	
1	00000000000000000000	00:00:00	00:00:00	
2	00000000000000000000	00:00:00	00:00:00	

d. Reporte de Área sin docente asignado

Señala aquellas áreas que aún no cuentan con docente.

SIA
GIE

Sistema de Información
de Apoyo a la Gestión de
la Institución Educativa

ÁREAS SIN DOCENTE ASIGNADO



PERÚ

Ministerio
de Educación

INSTITUCION EDUCIA
NIVEL / PROGRAMA

3047 REPÚBLICA DE CANADA
PRIMARIA

Nº	Grado	Sección	Área curricular	Horas sin asignar	Docente asignado
1	PRIMERO	C	Matemática	6	Ninguno
2	PRIMERO	C	Comunicación	6	Ninguno
4	PRIMERO	C	Personal social	4	Ninguno
5	PRIMERO	C	Arte y Cultura	3	Ninguno
6	PRIMERO	C	Ciencias y tecnología	3	Ninguno
7	PRIMERO	C	Educación física	3	Ninguno
8	PRIMERO	C	Educación religiosa	1	Ninguno
9	PRIMERO	C	Tutoría y orientación educativa	2	Ninguno
10	PRIMERO	A	Educación física	3	Ninguno
11	PRIMERO	B	Educación física	3	Ninguno
12	PRIMERO	C	Educación física	3	Ninguno
13	SEGUNDO	A	Educación física	3	Ninguno
14	SEGUNDO	B	Educación física	3	Ninguno
15	SEGUNDO	C	Educación física	3	Ninguno
16	TERCERO	A	Educación física	3	Ninguno
17	TERCERO	B	Educación física	3	Ninguno
18	TERCERO	C	Educación física	3	Ninguno

< Atras





8. Resumen

Al finalizar el paso 7, se da clic en **SIGUIENTE**, dando paso al resumen de la configuración. Para terminar la configuración, dar clic en **FINALIZAR CONFIGURACIÓN**.

Como se muestra en el siguiente ejemplo:

Asignar de grados y secciones > Asignar de grados y secciones > Finalizar

Finalizar configuración de grados y secciones de la IE

1 Configuración 2 Ambiente 3 Grados 4 Secciones 5 Plan de estudios 6 Horas de docente 7 Asignar y editar secciones 8 Resumen

Resumen configuración para grados y secciones de la IE 2023

Modelo de servicios educativos: Jornada Escolar Regular

Educación intercultural Bilingüe: SI

Ambientes de la IE: 24 Aulas habilitadas y 10 ambientes de apoyo

Horas de clase semanal: 30 horas

Grados, secciones y plan de estudios

Pase	Grados	Secciones	Plan de estudios (Horas de clase)
ANUAL	1º	A, B, C	No
ANUAL	2º	A, B, C	SI
ANUAL	3º	A, B, C	SI

SI: Las unidades no tienen asignado curso por un grado más

Horas pedagógicas por área curricular

Área curricular	Horas asignadas	Horas sin asignar
Castellano como segunda lengua	15	-
Ciencia, Tecnología y Salud	15	-
Comunicación	5	10
Desarrollo personal y ciudadano	15	-
Educación para el trabajo	2	4
Educación religiosa	2	4
Matemática	15	-
Tutoría	15	-

Ud. ha culminado satisfactoriamente la configuración de grados y secciones. Al finalizar la configuración del año 2023, cambiará el estado ACTIVO y la configuración del año 2022 pasará al estado CERRADO.

123 22

Para finalizar la configuración, no debes tener horas por asignar

< Atras Finalizar configuración >



www.gob.pe/minedu

Teléfono: (511) 615-5800

Lima, Perú
Calle Del Comercio 193, San Borja

