"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y desarrollo"

San Martín de Porres, 25 OCT. 2023

OFICIO MÚLTIPLE N° 277-2023/MINEDU/VMGI/DRELM/UGEL.02-CCH

Señor(a):
Director(a) de Institución Educativa Publica de la UGEL 02 - Rímac
Presente. –

ASUNTO : Cronograma del proceso de formulación y aprobación de los cuadros de distribución de horas pedagógicas y habilitación de herramienta tecnológica de soporte (Sistema CHOP)

REFERENCIA : a) R.V.M. N.° 148-2023-MINEDU
b) M.M. N° 00160-2023-MINEDU/VMGI-DRELM/DIR (EXP. 0096040-23)

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a usted, para saludarle cordialmente, y en atención al documento de la referencia b), por el cual la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana – DRELM. Ha aprobado el cronograma regional, para la elaboración y aprobación del cuadro de distribución de horas pedagógicas en las UGEL de Lima Metropolitana para el periodo 2024, el cual se detalla a continuación:

ETAPA	N°	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PLAZO
PRIMERA	1	Conformación de Comité	UGEL - IE	23 de octubre al 10 de noviembre
	2	Recepción de solicitudes para el cambio de área Curricular.	PROFESOR	
	3	Clasificación de los profesores por área curricular/campo de conocimiento.	UGEL - IE	
	4	Aplicación de los criterios de prelación		
	5	Asignación de la carga horaria a la plaza (ocupada. vacante).		
	6	Presentación de reclamos.	PROFESOR	
	7	Atención de reclamos	UGEL - IE	
	8	Elaboración del cuadro de distribución de horas pedagógicas		
	9	Presentación de la propuesta de cuadro de distribución de horas pedagógicas.	I.E	13 al 19 de noviembre
SEGUNDA	10	Revisión de las propuestas de cuadro de distribución de horas pedagógicas.	UGEL	20 de noviembre al 10 de diciembre
	11	Aprobación de la propuesta cuadro de distribución de horas pedagógica.		
	12	Elaboración del proyecto de resolución de aprobación de cuadro de distribución de horas pedagógicas.		
TERCERA	13	Ingreso de información del cuadro de distribución de horas pedagógicas en el sistema NEXUS.		11 a 23 de diciembre

Siendo así, los comités II.EE. de la UGEL 02., en merito a sus funciones, deben cumplir con los procedimientos y los plazos señalados.

Asimismo, con la finalidad de brindar asistencia técnica a los comités II.EE., el comité UGEL 02, ha dispuesto un espacio virtual para proporcionar información y otra para reunión con los integrantes de comité, a través de:

ASISTENCIA TÉCNICA	HORA	ENLACES
• Información y formatos	24 x 7	https://bit.ly/Chop2024 https://bit.ly/WhatsAppCHOP
• Reunión con los integrantes de comité	Día: 26/10/23. Hora: 14:00 a 16:00	https://bit.ly/ReunionCHOP

Por lo que, se solicita comunicar todos los integrantes del comité y garantizar la participación en la reunión convocada.

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente

MINISTERIO DE EDUCACIÓN DRELM DIRECCIÓN UGEL Nº 02

Lic. VIOLETA HUATUCO SOTO
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local N°02

VHS/DIR/UGEL02
AME/E.E AGEBRE