



PERÚ

Ministerio de
EducaciónDirección Regional de
Educación de Lima
MetropolitanaUnidad de Gestión Educativa
Local N° 02Área de Gestión de
la Educación Básica
Regular y Especial

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional

San Martín de Porres, **06 DIC. 2022**

OFICIO MÚLTIPLE N° 450 -2022-MINEDU-VMGI/DRELM/UGEL 02-AGEBRE

Señores(as)

Directores (as) de las instituciones educativas núcleo de la Iniciativa Pedagógica Expresarte

Presente. -

ASUNTO : Evaluación de desempeño del Promotor Cultural

REFERENCIA : Oficio múltiple N° 110 -2022- MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.02
AGEBRE "Orientaciones para la implementación de la iniciativa
Pedagógica Expresarte en el año escolar 2022"

De mi consideración:

Es grato dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo, y a la vez informarle que, en mérito al documento de referencia, una de las acciones a realizarse en la II.EE. de la iniciativa pedagógica Expresarte, es la evaluación de desempeño del/el promotor (a) cultural en sus respectivas IE núcleo a lo largo del año escolar 2022.

Al respecto, se comunica que el responsable de dicha evaluación es el equipo Directivo de la IE, quienes junto al CONEI lo evalúan y le otorgan la "Constancia de desempeño laboral" favorable (nota aprobatoria) o desfavorable (nota desaprobatoria). Como sustento **el director debe presentar a la UGEL dicha evaluación, hasta el 27 de diciembre**; por lo que deberá reportar los siguientes documentos:

1. **Copia de la constancia de desempeño laboral**
2. **Informe de evaluación desarrollado para valorar el desempeño de los promotores culturales, anexando la ficha de desempeño (anexo N° 13 de las orientaciones para la implementación de la iniciativa Pedagógica Expresarte en el año escolar 2022), que se adjunta a este documento.**

Por lo expuesto, es importante señalar que el director debe entregar al promotor (a) cultural el original de su Constancia de desempeño laboral. Para cualquier consulta u orientación escribir al correo: cristina.chavez@ugel02.gob.pe

Hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.



Atentamente,

Lic. Violeta Huatúso Soto

Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 02

VHS/DUGEL02
BLIS/JAGEBRE
CCHV/EES





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión PedagógicaDirección General de
Educación Básica RegularDirección de Educación
Física y Deporte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO N° 13



PERÚ

Ministerio
de Educación

FICHA DE DESEMPEÑO DE PROMOTORES CULTURALES

I. DATOS INFORMATIVOS DE LA IE:							
IE NÚCLEO:				NIVEL:	INICIAL:	PRIMARIA:	SECUNDARIA:
CÓDIGO MODULAR:				DISTRITO:			
UGEL:				DIRECTOR:			

II. DATOS DEL PROMOTOR CULTURAL Y DEL TALLER:									
NOMBRES Y APELLIDOS:				EQUIPO OBSERVADO:				GRUPO ETARIO:	
CANTIDAD DE PARTICIPANTES:		MUJERES:	VARONES:	DE OTRA IE:		FECHA:			

CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN		CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN		DESARROLLO DEL TALLER		RESULTADO FINAL		
0	NO CUMPLIÓ	0	NO CUMPLIÓ	0	INICIO	DESCRIPCIÓN DE LOS RESULTADOS	NOTA DESAPROBATORIA	NOTA APROBATORIA
1	CUMPLIÓ	1	CUMPLIÓ FUERA DEL PLAZO	1	DESARROLLO	RANGO DE PUNTOS	0 - 24 PUNTOS	25 - 35 PUNTOS
		2	CUMPLIÓ DENTRO DEL PLAZO	2	LOGRADO	PUNTAJE OBTENIDO POR EL PROMOTOR CULTURAL		

INDICADORES		EVIDENCIAS/OBSERVACIONES		PUNTUACIÓN	
III. CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN:					
DIFUSIÓN					
1	UTILIZA MATERIAL DE DIFUSIÓN Y CUENTA CON HORARIO VISIBLE PARA LA COMUNIDAD EDUCATIVA.			1	0
HORAS EFECTIVAS					
1	CUMPLE CON DAR ATENCIÓN A LOS PPMMEFF (CUENTA CON INSTRUMENTO DE REGISTRO: ANECDOTARIO, ETC.).			1	0
2	CUMPLE CON LAS HORAS DE ATENCIÓN A ESTUDIANTES.			1	0
3	CUMPLE Y RESPETA EL HORARIO ESTABLECIDO PARA CADA EQUIPO.			1	0
4	CUMPLE CON ASISTIR A LOS GRUPOS DE INTER - APRENDIZAJE (TRABAJO COLEGIADO). ESTE INDICADOR RESPONDE A LA ASISTENCIA PUNTUAL (2 PUNTOS), TARDANZA (1 PUNTO) E INASISTENCIA (0 PUNTOS) SEGÚN LOS REPORTES REALIZADOS POR LA UGEL.			2	1 0
PLANIFICACIÓN					
1	PRESENTA EL PAC VISADO POR EL DIRECTOR			2	1 0
2	PLANIFICA Y PRESENTA LA UNIDAD Y SECUENCIA DE SESIONES.			2	1 0
3	REGISTRA LA ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES.			1	0
4	REGISTRA LA ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES EN LA PLATAFORMA WEB SIMOTIP. (NOTAR: SOLO SI REGISTRA)			1	0
METAS DE ATENCIÓN					
1	CUMPLE CON LAS METAS DE ATENCIÓN.			1	0



Siempre
con el pueblo

www.gob.pe/minedu

Calle Del Comercio 193
San Borja, Lima 41, Perú
T:(511) 615 58000

53



PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión PedagógicaDirección General de
Educación Básica RegularDirección de Educación
Física y Deporte

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



PERÚ

Ministerio
de Educación

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS				
1	REMITE INFORMACIÓN SEGÚN LO SOLICITADO POR LA UGEL Y/O MINEDU (CARGOS DE OFICIOS, ACTIVIDADES REALIZADAS, DATOS, ETC.).		2	1 0
IV. DESARROLLO DEL TALLER:				
INICIO				
1	REALIZA ACTIVIDADES DE MOTIVACIÓN (DINÁMICAS, CANCIONES, ETC.).		2	1 0
2	RECOGE LOS INTERESES Y NECESIDADES DE LOS ESTUDIANTES.		2	1 0
3	RECOGE SABERES PREVIOS.		2	1 0
PROCESO O DESARROLLO				
1	LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN GUARDAN CORRESPONDENCIA CON LA INTENCIÓN DE LA UNIDAD.		2	1 0
2	LOGRA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ESTUDIANTES EN LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS.		2	1 0
3	USA DE MANERA EFECTIVA EL TIEMPO PARA GENERAR APRENDIZAJES.		2	1 0
4	INTERACTÚA CON LOS ESTUDIANTES PARA PROMOVER SUS APRENDIZAJES, RESPETANDO LOS RITMOS Y ESTILOS INDIVIDUALES.		2	1 0
5	DESARROLLA HABILIDADES Y ACTITUDES PARA EL LOGRO DE LAS COMPETENCIAS Y/O ENFOQUES TRANSVERSALES PLANTEADAS EN EL CN/DCN.		2	1 0
6	PROPICIA UN CLIMA DE RESPETO CON EL ESTUDIANTE (EMPLEA LENGUAJE Y TONO Y VOLUMEN DE VOZ ADECUADO A LA EDAD DE LOS ESTUDIANTES, PROMUEVE LA PARTICIPACIÓN DE TODOS Y TODAS, PROPICIA QUE FRECUENTEN, DEN OPINIONES E IDEAS Y QUE DIALOGUEN ENTRE SÍ).		2	1 0
CIERRE				
1	GENERA REFLEXIÓN EN LOS ESTUDIANTES SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y LOS APRENDIZAJES LOGRADOS.		2	1 0
IV. ACUERDOS Y COMPROMISOS:				
V. RECOMENDACIONES:				

APLICADOR/A DE LA FICHA

NOMBRE:

CARGO:

PROMOTOR/A CULTURAL

NOMBRE:

DNI:



Siempre
con el pueblo

www.gob.pe/minedu

Calle Del Comercio 193
San Borja, Lima 41, Perú
T:(511) 615 58000

54