



PERÚ

Ministerio
de Educación

ETAPA 03: ORIENTACIONES

Estimado participante, sea usted bienvenido, a continuación le brindamos algunas orientaciones sobre los pasos que debe seguir en la etapa 03 del concurso:

1. Iniciar sesión en la plataforma de Ideas en Acción (<https://ideasenaccion.perueduca.pe>)
2. Registrar la primera entrega del proyecto participativo en la plataforma.

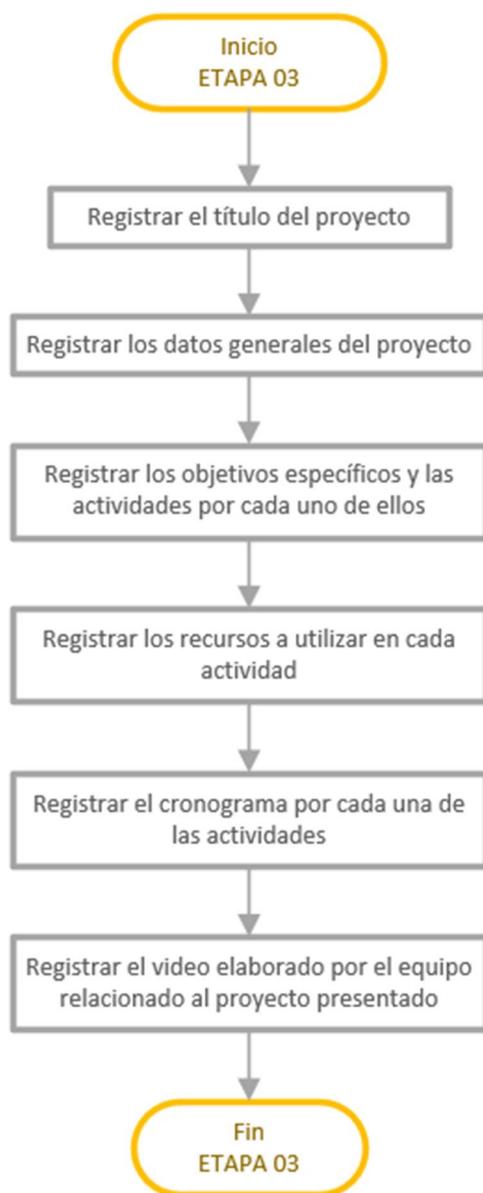
Recuerda que tienes hasta fines de setiembre para participar.

Te invitamos a que puedas revisar la guía de orientación que acompaña al presente documento, a fin de absolver algunas dudas que puedas tener.

Si aún tienes un inconveniente o duda sobre el uso de la plataforma, puedes contactarnos al correo ideasenaccion@minedu.gob.pe, y con gusto te guiaremos durante todo el proceso.

Concurso de participación estudiantil "Ideas en Acción"
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

FLUJOGRAMA DE LA ETAPA 03





PERÚ

Ministerio
de Educación

PASOS DE LA ETAPA 03

1. IR AL MENÚ Y HACER CLIC EN LA OPCIÓN “MI PROYECTO”	4
2. AGREGAR EL TÍTULO DEL PROYECTO.....	5
3. EN LA PESTAÑA “DATOS GENERALES”	5
4. EN LA PESTAÑA “OBJETIVOS Y ACTIVIDADES”	6
5. EN LA PESTAÑA “RECURSOS”	8
6. EN LA PESTAÑA “CRONOGRAMA”	9
7. EN LA PESTAÑA “MI VIDEO”	10
8. FINALIZAR 1RA ENTREGA.....	10

PASOS DE LA ETAPA 03

1. IR AL MENÚ Y HACER CLIC EN LA OPCIÓN “MI PROYECTO”

1. Clic para registrar la primera entrega de mi proyecto



Debajo del menú podrás encontrar los siguientes botones:



En el primero podrás observar un video de orientación sobre “Como elaborar mi proyecto”; asimismo, en el segundo botón podrás encontrar una guía de orientación para elaborar el proyecto.

2. EN LA NUEVA VENTANA, AGREGAR EL TÍTULO Y HACER CLIC EN EL BOTÓN GUARDAR.

1. Clic y escribir el título del proyecto

2. Clic para guardar el título del proyecto

3. EN LA PESTAÑA "DATOS GENERALES"

Pestaña actual

Pestañas de información

Estos campos cargan automáticamente

1. Escribir el resumen del proyecto

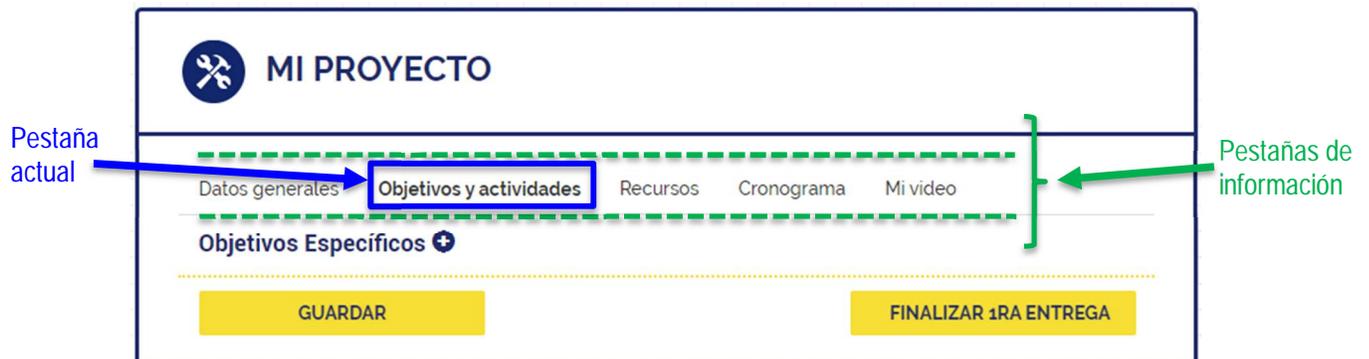
2. Escribir el objetivo general del proyecto

3. Clic para guardar la información ingresada

4. EN LA PESTAÑA “OBJETIVOS Y ACTIVIDADES”

El estudiante debe ingresar el o los objetivos específicos (máximo 3), con sus respectivas actividades.

Para ello, en la pestaña indicada:



Deberá hacer clic en el botón “+” para agregar un objetivo:



Se abrirá una nueva ventana flotante, en la que deberá escribir el objetivo específico y luego hacer clic en el botón “+” para agregar una actividad.

1. Escribir cual será el objetivo específico

Objetivo Específico

Escribir el objetivo

2. Clic para agregar una actividad

Actividades 

ACEPTAR

Se puede agregar tantas actividades como se crean convenientes (relacionadas al objetivo), al finalizar se deberá hacer clic en el botón "Aceptar" para guardar toda la información registrada.

Escribir cual será la actividad

Descripción de actividad #1

Escribe la actividad 1

Escribir cual será la actividad

Descripción de actividad #2

Escribe la actividad 2

Escribir cual será la actividad

Descripción de actividad #3

Escribe la actividad 3

Escribir cual será la actividad

Descripción de actividad #4

Escribe la actividad 4

ACEPTAR

Clic para guardar la información ingresada

5. EN LA PESTAÑA "RECURSOS"

El estudiante coordinador deberá seleccionar un objetivo específico y su correspondiente actividad dentro de las listas desplegables, con la finalidad de ingresar los recursos destinados a cumplir con la actividad seleccionada. Luego, deberá hacer clic en el botón "GUARDAR".

MI PROYECTO

Datos generales | **Objetivos y actividades** | **Recursos** | Cronograma | Mi video

Si la actividad genera algún costo, piensen en cómo podrían organizarse para obtener sus recursos por otro lado, si van a PEDIR o CREAR el recurso, no es necesario que incluyas PRECIO UNITARIO ni TOTAL

Objetivo Especifico

Población

Actividad

Adolescentes

Recursos	¿Cómo conseguirlo?	¿A quién podemos pedirselo?	Precio unitario	Cantidad	Total
Laptop	Pedir	Director	S/0.00	2	S/0.00
Total					S/0.00

AGREGAR RECURSO

GUARDAR

FINALIZAR 1RA ENTREGA

1. Selecciona el objetivo

2. Selecciona la actividad

3. Agrega un recurso

4. Detallar el recurso a utilizar

5. Clic para guardar la información ingresada

Pestaña actual

Pestañas de información

6. EN LA PESTAÑA "CRONOGRAMA"

El estudiante coordinador deberá seleccionar un objetivo específico y su correspondiente actividad dentro de las listas desplegables, con la finalidad de ingresar las tareas y así asignar a un responsable.

Luego, deberá hacer clic en el botón "GUARDAR".

MI PROYECTO

Pestaña actual: Datos generales, Objetivos y actividades, Recursos, **Cronograma**, Mi video

Pestañas de información: Datos generales, Objetivos y actividades, Recursos, Cronograma, Mi video

5. Selecciona el objetivo → Objetivo Específico: Población

4. Selecciona la actividad → Actividad: Adolescentes

Tarea	Responsable	Fecha inicio	Fecha fin
Realizar una pre	JACKSON JAIR PEREYRA PISC	25/05/2021	28/05/2021

2. Detallar el recurso a utilizar → (Indicated by a red arrow pointing to the task table)

3. Agrega un recurso → AGREGAR TAREA

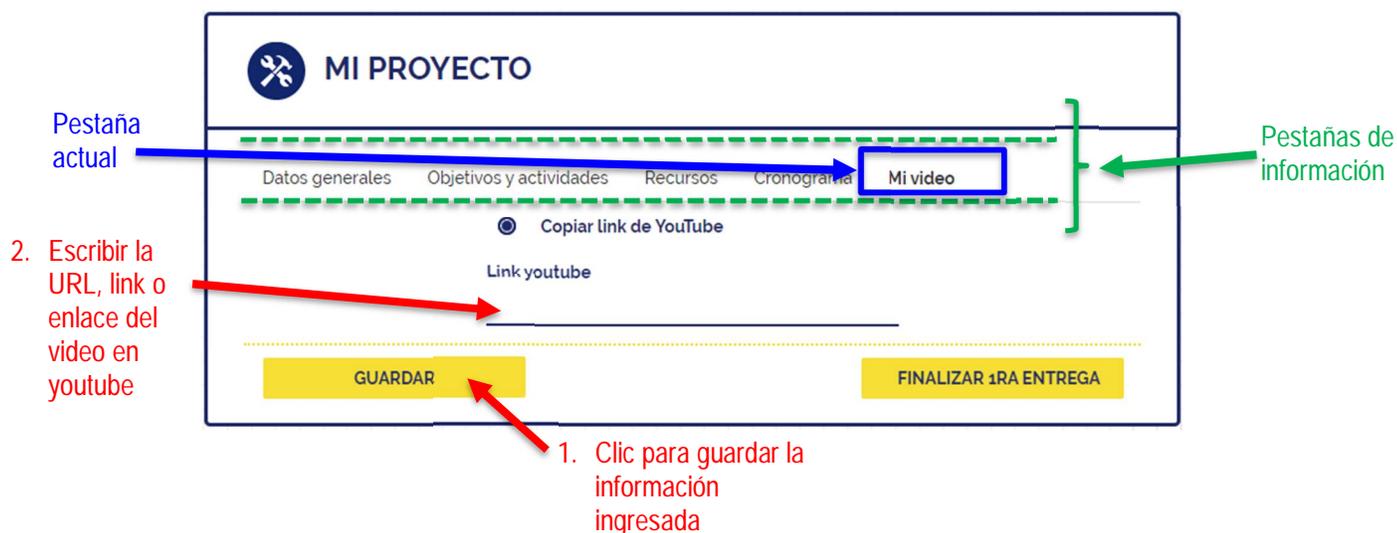
1. Clic para guardar la información ingresada → GUARDAR

FINALIZAR 1RA ENTREGA

7. EN LA PESTAÑA “MI VIDEO”

El estudiante coordinador deberá obtener el enlace del video participativo que se encuentra en YouTube. Este enlace se deberá copiar y pegar en el campo requerido del formulario.

Luego, deberá hacer clic en el botón “GUARDAR”.



Pestaña actual

Pestañas de información

2. Escribir la URL, link o enlace del video en youtube

1. Clic para guardar la información ingresada

8. CLIC EN FINALIZAR 1RA ENTREGA

Cuando considere que ya está completado su proyecto de primera entrega, el estudiante coordinador deberá hacer clic en el botón “FINALIZAR 1RA ENTREGA”. Aparecerá un mensaje de confirmación: deberá aceptar o cancelar.



1. Clic para finalizar y dar por entregado el proyecto