

**Anexo 02: “Acta de verificación del servicio de limpieza y retiro de desmonte “****I. Datos del local educativo**

Nombre del local educativo		Código de local	
Dirección		Distrito	

II. Datos del informante (Director (a) del local educativo)

Nombre y apellidos:			
N° DNI/C.E.:		Correo electrónico:	
Teléfono celular:		Otro:	

III. Sobre el servicio de limpieza y desmonte

Fecha y Hora de inicio:		Fecha y Hora de fin:	
Cantidad de m3 programados*		Cantidad de m3 realizados	
Cantidad de camiones cargados			

El servicio se realizó en la parte:	Interna		Externa	
-------------------------------------	---------	--	---------	--

IV. Conformidad del servicio

	Si/No
Se encuentra conforme con el servicio?	

V. Observaciones

Siendo las _____ horas del _____ del 2022, se da por concluida la presente acta, firman los presentes en señal de conformidad de lo anteriormente descrito

Director/Responsable (a) de la II.EE

Nombre y apellidos del
Responsable Contratista