**ANEXO 1**

**DOCUMENTOS PARA LOS EXPEDIENTES**

1. **Título de Profesor o Licenciado en Educación** (Se determina según área a desarrollar, por ejemplo: Área Comunicación: Lengua y Literatura y/o Comunicación /Área Matemática: Matemática) Diploma de Título de profesor o Licenciado en Educación legible ambas caras Certificado y/o constancia legible del curso relacionado al objeto del servicio.
2. **Cursos, Talleres y/o similares:** Estrategias metodológicas del área y/o implementación del currículo u otros relacionados al área según corresponda.
3. **Documentos de Experiencia General:** 04 años (cualquier tipo de experiencia en el sector público y/o privado) Constancia y/o certificado que evidencie el tiempo (fecha de inicio y fecha fin) de la experiencia laboral general y específica de acuerdo al objeto de servicio a realizar.
4. **Documentos de Experiencia Especifica:** 04 años (cualquier tipo de experiencia en el sector público y/o privado)

\* No se validan resoluciones de nombramiento, recibos por honorarios, boletas de pago como experiencia.

\* No se contabilizan como experiencia las prácticas pre-profesionales

1. **Copia de DNI:** legible ambas caras en una sola hoja
2. **Registro Nacional de Proveedor** vigente con fecha de impresión actualizada.
3. **Ficha RUC** en condición de activo y habido con fecha de impresión actualizada
4. **Formatos y/o Declaraciones Juradas (Anexos 03 al 11)** en Excel debidamente registrados y con firma legible escaneada
5. **En caso de ser docente activo, deben presentar su licencia sin goce de haber, por el tiempo de la ejecución del servicio.**

**ANEXO 2**

**DESCRIPCIÓN Y DURACIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR**

* Participar en las reuniones convocadas por el equipo técnico del MINEDU para las coordinaciones respectivas en relación con la ejecución del presente servicio.
* Coordinar con la IE y estudiantes involucrados en la estrategia, que han sido previamente gestionadas entre la UGEL y el Coordinador macrorregional.
* Utilizar los materiales y recursos disponibles para el desarrollo de su labor de acompañamiento de la carpeta de recuperación y las acciones de formación en el área a cargo.
* Servicio de asistencia técnica para la implementación de la estrategia Somos Promo- Conclusión Oportuna dirigida a estudiantes de 5to grado de secundaria en el área Matemática/ Comunicación para la UGEL02, en el marco de Refuerzo Escolar
* Brindar asistencia técnica en el desarrollo de acciones de formación en el área a cargo con los estudiantes de 5to grado de secundaria
* Coordinar con los directores de la IE sobre los espacios en que se desarrollará el reforzamiento para asegurar el espacio y condiciones de bioseguridad (ambientes limpios y ventilados, SSHH limpios, agua, jabón, desinfectantes, etc.)
* Brindar asistencia técnica en la elaboración y organización de un horario semipresencial y a distancia con sus grupos de estudiantes a cargo.
* Brindar asistencia técnica en proporcionar e implementar instrumentos, materiales y recursos impresos como kit de evaluación diagnóstica (entrada/salida), carpeta de recuperación (EdA 1, 2, 3 y 4) y otros a los estudiantes que tiene a su cargo.
* Utilizar los materiales y recursos disponibles para el desarrollo de su labor de acompañamiento de la carpeta de recuperación y las acciones de formación en el área a cargo.

**DURACIÓN DEL SERVICIO**

**Fecha de Inicio: 01 de abril**

**Fecha de término: 14 de junio**