"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

AGEBRE2021-INT-0051971

San Martín de Porres, 05 de agosto-2021

# OFICIO MÚLTIPLE N.º524 -2021-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.02-AGEBRE

Señor(a):

Director(a) de la institución Educativa de la jurisdicción de la UGEL 02 Presente. -

Asunto : Socialización de la ficha de Monitoreo y seguimiento al Plan de

Permanencia y Continuidad de los estudiantes en IIEE

focalizadas de la UGEL Nº 02.

Ref. : PLAN DE TRABAJO DE UGEL 02 - 2021

De mi consideración:

Es grato dirigirme a usted para saludarlo (a) cordialmente, y a la vez informarle que, de acuerdo al CGE 2, las IIEE han diseñado un Plan de Permanencia y Continuidad para que todos los actores de la comunidad educativa implementen estrategias y acciones para garantizar que los niños, niñas y adolescentes se integren al sistema escolar teniendo así la oportunidad de continuar sus estudios y lograr los aprendizajes.

En ese sentido, la UGEL 02, invita a los directivos de las IIEE focalizadas a la socialización de la ficha de monitoreo y seguimiento de la ejecución de las actividades previstas en dichos planes de Permanencia y Continuidad, a realizarse el martes 10 de agosto del presente año, a horas 3:00 pm, a través del siguiente enlace: https://bit.ly/3lxsfHS

Se anexa la relación de IIEE focalizadas y la ficha de monitoreo que se socializará.

Hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,

Que of

Lic. ANABEL ALICIA POMA PORRAS

Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 02

AAPP/D. UGEL02 BLIS/JAGEBRE EEHL/EAGEBRE



PERÚ

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

# **ANEXO**

N°	UGEL	MODALIDAD	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SERVICIO	D_DIST	REI
				EDUCATIVO FOCALIZADO		
1	UGEL 02	EBR	2002 MARISCAL RAMON CASTILLA	Secundaria	RIMAC	1
2	UGEL 02	EBR	2063 CORONEL JOSE FELIX BOGADO	Secundaria	RIMAC	1
3	UGEL 02	EBR	3015 LOS ANGELES DE JESUS	Secundaria	RIMAC	1
4	UGEL 02	EBR	NACIONAL RIMAC	Secundaria	RIMAC	1
5	UGEL 02	EBR	3004 ESPAÑA	Secundaria	RIMAC	2
6	UGEL 02	EBR	COMUNIDAD SHIPIBA	Primaria	RIMAC	2
7	UGEL 02	EBR	0392-2 MADRID	Inicial	RIMAC	3
8	UGEL 02	EBR	3010 RAMON CASTILLA	Secundaria	RIMAC	3
9	UGEL 02	EBR	3094	Secundaria	INDEPENDENCIA	4
10	UGEL 02	EBR	3049 IMPERIO DEL TAHUANTINSUYO	Secundaria	INDEPENDENCIA	5
11	UGEL 02	EBR	2061 SAN MARTIN DE PORRES	Secundaria	INDEPENDENCIA	6
12	UGEL 02	EBR	INDEPENDENCIA	Secundaria	INDEPENDENCIA	6
13	UGEL 02	EBR	3051	Secundaria	INDEPENDENCIA	7
14	UGEL 02	EBR	2056 JOSE GALVEZ	Secundaria	INDEPENDENCIA	7
15	UGEL 02	EBR	2021 NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	Primaria	SAN MARTIN DE PORRES	8
16	UGEL 02	EBR	3022 JOSE SABOGAL	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	8
17	UGEL 02	EBR	3046 SAN MARTIN DE PORRES	Inicial	SAN MARTIN DE PORRES	9
18	UGEL 02	EBR	2027 JOSE MARIA ARGUEDAS	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	10
19	UGEL 02	EBR	3037 GRAN AMAUTA	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	11
20	UGEL 02	EBR	3039 JAVIER HERAUD	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	11
21	UGEL 02	EBR	3041 ANDRES BELLO	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	11
22	UGEL 02	EBR	LUIS ENRIQUE X	Inicial	SAN MARTIN DE PORRES	11
23	UGEL 02	EBR	2094 INCA PACHACUTEC	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	12
24	UGEL 02	EBR	2003 LIBERTADOR JOSE DE SAN MARTIN	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	13
25	UGEL 02	EBR	2031 VIRGEN DE FATIMA	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	14
26	UGEL 02	EBR	3082 PARAISO FLORIDO	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	14
27	UGEL 02	EBR	2090 VIRGEN DE LA PUERTA	Secundaria	LOS OLIVOS	17
28	UGEL 02	EBR	PROYECTO INTEGRAL CHAVARRIA	Secundaria	LOS OLIVOS	17
29	UGEL 02	EBR	2092 CRISTO MORADO	Secundaria	LOS OLIVOS	18
30	UGEL 02	EBR	2089 MICAELA BASTIDAS	Secundaria	LOS OLIVOS	19
31	UGEL 02	EBR	2022 PEDRO ABRAHAM VALDELOMAR PINTO	Secundaria	LOS OLIVOS	20
32	UGEL 02	EBR	2024	Secundaria	LOS OLIVOS	21
33	UGEL 02	EBR	3024 JOSE ANTONIO ENCINAS	Secundaria	SAN MARTIN DE PORRES	22
34	UGEL 02	EBR	3095 PERU KAWACHI	Secundaria	LOS OLIVOS	22

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

# FICHA DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE PERMANENCIA Y CONTINUIDAD DE LAS IIEE FOCALIZADAS DE LA UGEL Nº 02

## I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la Institución Educativa							Código modular			
Región	Lima Metropolitana	Distrito		UGEL	02	REI		NIVEL FOCALIZADO		

#### II. DATOS DEL DIRECTIVO:

	Documento de identidad			
Teléfono	Correo electrónico		Cargo	

#### III. DATOS DEL ESPECIALISTA:

No	Nombres y apellidos completos del especialista Documento de identidad								
Número de visita a la IE	1era ( ) 2da ( )		Fecha de aplicación		Hora inicio		:		
Medio por el cual se desarrolla el monitoreo			WhatsApp ( ) Zoom ( ) Meet ( ) Skype ( ) Otro:			ono			

## IV. PLAN DE PERMANENCIA Y CONTINUIDAD

ÍTEMS	SI	NO	EVIDENCIA
1. Se ha elaborado el Plan de permanencia y continuidad de la IE.			Declarativo
Solo si la respuesta es SÍ, responder las siguientes.			
Fase 1: Planificación(documento)			
1.1. Cuenta con un diagnóstico actual de la conectividad de estudiantes.			
1.2. El directivo cuenta con un consolidado de la cantidad de estudiantes, de acuerdo a los siguientes criterios: Conectados, No conectados, Asistencia intermitente.			
Si respondió el 1.2. que <b>SI</b> , completar las cantidades de los siguientes aspectos: (Según el nivel focalizado)	Total		Plan de Permanencia y Continuidad
✓ cantidad de estudiantes conectados			Consolidado Excel de
✓ cantidad de estudiantes no conectados			la IE
✓ cantidad de estudiantes intermitentes			IU IL
✓ cantidad de estudiantes que no cuentan con señal de telefonía móvil.			
✓ cantidad de estudiantes que no cuentan con señal de radio y/o TV.			

PERÚ

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

✓ Cantidad de familias sin equipo de TIC y/o sin celular o con celular básico.		
✓ Cantidad de estudiantes que trabajan.		1
1.3. El plan presenta actividades y cronograma a desarrollar en el corto plazo para garantizar la permanencia y continuidad de los estudiantes que no se están conectando o tengan asistencia intermitente.		
Fase 2: Implementación (acciones de gestión y coordinación)		
, , ,		
1.4. Se han realizado acciones de gestión y coordinación con la comunidad educativa (docentes, padres de familia y demás miembros de la comunidad) para garantizar la permanencia y continuidad de los estudiantes.		Declarativo
1.5. Se han realizado acciones de gestión y coordinación con aliados estratégicos e instituciones de la comunidad para garantizar la permanencia y continuidad de estudiantes.		Declarativo
Fase 3: Ejecución (solo marcar una alternativa)		
1.6. El directivo ha ejecutado acciones y/o estrategias innovadoras para garantizar la permanencia y continuidad de los estudiantes que no se están conectando o tengan asistencia intermitente.		Informes , actas, evidencias
1.7.El director ha hecho entrega de material impreso a los estudiantes que no cuentan con equipos de cómputo o internet.		Captura de pantalla Acta
Si respondió el 1.7. que <b>SI</b> , mencionar cantidad de material entregado a los estudiantes el último mes: (Según el nivel focalizado)	Total	Reporte con cantidades
Estudiantes de Primaria		
Estudiantes de Secundaria		
1.8. El director presenta evidencias de las acciones ejecutadas en el primer semestre del año.		Informes, actas, consolidado de estudiantes
Fase 4: Evaluación		
1.9.El director realizó un balance (bimestral, mensual o semestral) con la comunidad educativa sobre las acciones ejecutadas, identificando las metas logradas y no logradas para la toma de decisiones.		Plan de Permanencia
1.10. Las estrategias desarrolladas del Plan de Permanencia y Continuidad fueron pertinentes para el contexto sociocultural, de acuerdo a su diagnóstico.		y Continuidad, Informes, actas
1.11.Se han identificado nuevos nudos críticos en relación a la permanencia y continuidad que ha llevado a reformular su plan, dentro del proceso de mejora continua.		inioninos, dotas





Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 02 Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Solicitar como evidencia el Plan de Permanencia y Continuidad para subirlo al link.

## VI. COMPROMISOS

COMPROMISO DEL DIRECTOR	COMPROMISO DEL ESPECIALISTA

Firma del director

Firma del especialista o monitor