94	DEDI
63	PENO



ANEXO

# INSTRUCTIVO PARA LA SELECCIÓN DE LAS FECHAS DE PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE 5TO DE SECUNDARIA DE IIEE PÚBLICAS EN LAS VIDEOCONFERENCIAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL

Estrategia "Progresa Quinto"

# Objetivo 2: Fortalecer la orientación vocacional y el apoyo socioafectivo para la toma de decisiones

El presente instructivo es para guiar la selección de las fechas de participación de sus estudiantes de 5to de secundaria de IIEE públicas, en las sesiones de orientación vocacional que se desarrollarán a través de la plataforma del SIMON DRELM (mundoie).

# **VERFIQUE SI TIENE USUARIO**

# Nota: Si ya tiene usuario en el SIMON (mundoie) ingrese al sistema con su DNI y contraseña.

Para verificar sI tiene usuario en el SIMON DRELM, ingrese al siguiente enlace: http://mundoie.drelm.gob.pe

Luego realice los siguientes pasos:



DNI, Apellidos y Nombres y Cargo.

Le enviarán un correo de confirmación.

# SELECCIONE LAS FECHAS DE LAS SESIONES Y LOS ESTUDIANTES

En esta oportunidad solo podrán participar estudiantes de 5° de secundaria que tienen acceso a internet. Para la identificación de estudiantes con acceso a internet y la selecciónde las fechas de las sesiones debe seguir los siguientes pasos:

1) Al acceder al sistema, identifique el Módulo **Progresa Quinto** y haga clic en **Registrar Alumnos** (lado izquierdo).



2) Observará un anunció indicando que este módulo es solo para docentes tutores de 5° de secundaria. Por lo tanto, si es tutor de alguna sección de este grado haga clic en **Continúe**.



3) Observará, en la siguiente ventana los registros. Cada registro es para una sección distinta. Si es tutor(a) de una sola sección, solo use el **Primer Registro**.

PERI) Michalanto, de constanta	CUINTO		
Progresa Quinto ~ Registrar Alumnos	Registro de Aumnos para la Orie Primer Registro Seleccione la sección que esta a cargo Seleccione Seleccione los estudiantes que tiener	segundo Registro (Opcional) Tercer Re como tutor	
	N <sup>a</sup> Nombres y Apellidos	Seleccione	

4) Haga click en la viñeta desplegable y luego seleccione la sección a su cargo.

P221 Summer Street Stre	PRO		0
<ul> <li>Progresa Quinto v</li> <li>Registrar Alumnos</li> </ul>	Registro de Alumnos para la Orientación Vocac	onal	
	Primer Registro	Segundo Registro Concernad	Tercer Registro (Cocional
	Seleccione la sección que esta a cargo como tutor		$\bigcirc$
N	Seleccione Seleccione		×.
	A B C D E F		





5) Luego, seleccione a los estudiantes que tienen acceso a internet.

Press Research Britishin Report Reference Britishin Report Reference Britishingung				9
<ul> <li>Progresa Quinto</li> <li>Ragistrar Alumnos</li> </ul>	Registro	de Alumnos para la Orientación Vocac	lonal	
		Primer Registro	Segundo Registro (Opicional)	Tercer Registro (Opcional)
	Selecci	one la sección que esta a cargo como tutor		
	С			~
	Selecci	one los estudiantes que tienen acceso a intern	et	
	N <sup>e</sup>	Nombres y Apeliidos		Seleccione
	12	AGURTO GALVEZ ALEXANDER RICARDO		
	2	ALEJOS LOZANO JAZHELI CAMILA		
	3	ALTUNA TRIVIÑOS MIRELLA		
	4	ARAMBURU TREMELJUAN MANUEL RAMIR	o i	
	5	BARRETO SIGUEÑAS NICOLAS BRANKO		
	6	BRAVO HUANQUI MARIA CELESTE		
	7	CALLATA VILLANUEVA CRISTIAN ENRIQUE		
	8	CENTURION ROJAS NAXHIELLI		
	9	CERVANTES AVILA RENZO DIEGO		
	10	CHINCHAY CHAVEZ ADRIANA JESUS		
	11<	CORNELO CASTRO VIVIANA DEL PILAR		
	12	DEL AGUILA LLUMI MARICIELD LEONOR		
	13	GIRON GONZALES MARIEL SAMARI		-

### Considere:

- Solo seleccione a los estudiantes que tienen acceso a internet, ya que cada uno de ellos registrará su asistencia a las charlas o sesiones por la plaforma de la DRELM.
- Si el estudiante no tiene acceso a intenet no lo considere. Para ellos se está trabajando otra estrategia.
- Si el estudiante no se comunica o ya no está en la IE no lo considere.
- Si hay estudiantes nuevos que no están en la lista y tienen acceso a internet, envíe un correo a la siguiente dirección electrónica: monitoreo@drelm.gob.pe, con los siguientes datos:
  - ✓ Estrategia: "Progresa Quinto"
  - ✓ Código de local de la IE:
  - ✓ Nombre de la IE:
  - ✓ UGEL:
  - ✓ DNI del estudiante:
  - ✓ Apellidos y Nombres del estudiante:
  - ✓ Sección del estudiante: 5° \_\_\_\_
- 6) Ahora seleccione las dos fechas que vienen juntas y la hora en que la sección de estudiantes participarán en las sesiones.

Seleccione las fechas de sesiones (1 y	2)		
Fechas de sesiones (Sesión 1 y Sesión 2)	$\mathbf{r}$	Horarios disponibles	<b>₽</b>
Seleccione	~	Seleccione	~
Seleccione		Seleccione	
31/08/2020 y 02/09/2020		8:00 A.M. A 9:00 A.M.	
01/09/2020 y 03/09/2020	_	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	
04/09/2020 y 08/09/2020		12:00 M A 1:00 P.M.	
07/09/2020 y 09/09/2020		2:00 P.M. A 3:00 P.M.	
10/09/2020 y 14/09/2020	<b>_</b>	3:00 P.M. A 4:00 P.M.	
PSUTHERIT PPETR		4:00 P.M. A 5:00 P.M.	
		5:00 P.M. A 6:00 P.M.	



7) Luego, seleccione una de las salas donde participará su sección de 5°.

Revise la información, después ya no podrá realizar cambios. Si está seguro haga clic en **Confirmar** para guardar.

Psicólogo	Fecha	Horario	Fecha	Horario	Sala
NALY HUAMAN TARAZONA	31/08/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	02/09/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	0
HRISTHOFER VASQUEZ IBARRA	31/08/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	02/09/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	0
DANIA RAU PAHUACHO	31/08/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	02/09/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	۲
ENY CHAICO PAUCCA	31/08/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	02/09/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	0
ULY NUFFLO GUTIERREZ	31/08/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	02/09/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	0
MAYER CAPCHA ARELLANO	31/08/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	02/09/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	0
VIQUI LAGOS ROBLES	31/08/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	02/09/2020	10:00 A.M. A 11:00 A.M.	0

8) Si es tutor(a) de otra sección de 5° de secundaria, haga clic en Segundo Registro.

Vintual Annual A	OWNED	9
<ul> <li>Progress Quinto v</li> <li>Registrar Alumnos</li> </ul>	Registro de Alumnos para la Orientación Vocacional	
	Primer Registro Segundo Registro (Opciente)/	Tercer Registro (Opciena)
	Seleccione las fechas de sesiones (1 y 2)	
	Fectors de sesiones (sesion 4)         Horards disponibles           Seleccione         V         Seleccione	×

9) Si ya terminó de registrar, para salir del sistema haga clic en su nombre (lado superior derecha) y en **Cerrar Sesión**.

Peri Mesera Beldacon Britania Meneral Beldacon	<b>BR</b>	C	
<ul> <li>Progresa Quinto v</li> <li>Registrar Alumnos</li> </ul>	Registro de Alumnos para la Orientación Vo	cacional	Cambia: Contraseña     Cerrar Sesión
	Primer Registro	Segundo Registro (Comme)	Tercer Regist
	Seleccione la sección que esta a cargo como tutor		

# Nota:

 Comunique a sus estudiantes las fechas que tienen que acceder a las videoconferencias.
 Indique a los estudiantes que el acceso a las sesiones es a través de la plataforma SIMON DRELM - mundoie: <u>http://mundoie.drelm.gob.pe</u>

### **Consultas:**

- Correo monitoreo@drelm.gob.pe