**FICHA II - MONITOREO A DIRECTIVOS – ETP – 3° HITO**

**EN EL MARCO DE LA EDUCACION A DISTANCIA Y EL ESTADO DE EMERGENCIA COVID 19**

RVM 087-2020-MINEDU – RVM 095-2020-MINEDU - RVM 097-2020-MINEDU – RVM 098-2020-MINEDU - DS 117-2020-PCM

1. **DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Código Local |  |  |  |  |  |  |  | Fecha | **día** | **mes** | **Año****2020** |
| Nombre del CETPRO: |  |  |  |  |  |  |
|  | UGEL |  | Red |  |
| Ciclo formativo | **BASICO** | **MEDIO** |  | Turnos que atiende el CETPRO | **M** | **T** | **N** |
|  |  |  |  |  |

1. **PARTICIPACIÓN EN EL TRABAJO REMOTO DE DIRECTIVOS, DOCENTE Y OTROS**

En cada caso registre la cantidad total del personal y la cantidad que vienen participando en el trabajo remoto:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personal** | **Institucional** | **BASICO** | **MEDIO** | **BASICO Y MEDIO** |
| Total | Participa | Total | Participan | Total | Participan | Total | Participan |
| Director(a) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Director(a) por función (Con aula a cargo) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jefes (sin aula a cargo) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jefes (con aula a cargo) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Coordinadores |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Docentes nombrados |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Docentes contratados |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personal administrativo y de servicio. |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Observaciones sobre la NO participación:**

Indique la cantidad de no participación según el motivo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Motivo** | **Especifique el motivo** | **Total** |
| 1. Por salud
 |  | COVID -19 |  |
| Problemas emocionales |  |
| Otras enfermedades |  |
| 1. No cuenta con recursos tecnológicos
 |  | Sin conectividad |  |
| Otros recursos tecnológicos |  |
| 1. Otros motivos
 |  |  |  |

1. **SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DEL TRABAJO REMOTO EN LOS CETPRO.**
	1. **GESTIÓN**

| **N°** | **ítem** | **SÍ** | **NO** | **EVIDENCIA** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En el CETPRO se ha realizado un seguimiento a la implementación del Plan de reprogramación para el trabajo remoto de las horas lectivas para el año 2020.  |  |  | Indique el porcentaje de avance por módulo |
|  | El CETPRO usa canales de comunicación para brindar orientaciones e información de matrícula a los estudiantes, durante el servicio educativo no presencial, en el contexto de la emergencia nacional. |  |  | Captura de pantalla de la comunicación y difusión de canales con y sin conectividad. |
|  | El CETPRO brinda orientación a los estudiantes en el contexto de la emergencia nacional, sobre: |  |  | Declarativo |
|  | * 1. Prevención sobre COVID-19.
 |  |  | Orientación o información enviada a los estudiantes por algún medio. |
| * 1. Uso de recursos tecnológicos.
 |  |  |
|  | En el CETPRO se promueve continuamente que los docentes participen en los cursos (GIA, talleres, etc.) ofertados por PerúEduca, DRELM, UGEL u otras fuentes oficiales. |  |  | Comunicado de difusión actual. |
|  | En el CETPRO se capacita periódicamente a los docentes en el uso de herramientas informáticas para el desarrollo de las clases virtuales. |  |  | Último reporte de asistencia, con fecha. |
|  | El CETPRO se ha acogido al DS 117-2020-PCM. Se complementa las clases no presenciales en los talleres del CETPRO. |  |  | Documento de autorización del MINSA. |
|  | En el CETPRO se ha realizado la autoevaluación institucional con fines de licenciamiento. |  |  | Documento de autoevaluación realizado con fecha. |
|  | El CETPRO está considerado en el Programa de mantenimiento de locales educativos 2020 (RM 259-2020-MINEDU).**Si la respuesta es Sí, indicar:** |  |  | Declarativo |
|  | * 1. Ha registrado la Ficha de Acciones de Mantenimiento en el Sistema de información de mantenimiento “Mi Mantenimiento”.
 |  |  | Declarativo |
|  | El CETPRO está considerado para la adquisición de equipamiento menor (Kit de higiene. (RM 179-2020-MINEDU).**Si la respuesta es Sí, indicar:** |  |  | Declarativo |
|  | * 1. En el CETPRO se realiza actividades complementarias durante la prestación del servicio a distancia.
 |  |  | Declarativo |
|  | * 1. En el CETPRO se ha ejecutado o está en ejecución la adquisición de equipamiento menor (kit de higiene)
 |  |  | Declarativo |

* 1. **ACOMPAÑAMIENTO Y MONITOREO A DOCENTES**

| **N°** | **Ítem** | **SÍ** | **NO** | **EVIDENCIA** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | El director(a) ha realizado acciones de monitoreo y seguimiento actualmente a la práctica docente. **Si la respuesta es Sí, responder lo siguiente.** |  |  | Una ficha de monitoreo aplicada actualmente, por familia. |
|  | * 1. Ha realizado la sistematización del monitoreo y seguimiento a la práctica docente.
 |  |  | Sistematización de las fortalezas y dificultades y acuerdos |
| * 1. El director(a) ha socializado los resultados actuales del monitoreo y seguimiento a la práctica docente.
 |  |  | Acuerdos o acciones de mejora. |
|  | El director del CETPRO acompaña y brinda asistencia técnica permanente al equipo docente a partir de los resultados del monitoreo y seguimiento realizado. |  |  | Temas de asistencia técnica brindadas actualizada. |
|  | En el CETPRO se ha propuesto algún plan de mejora de los aprendizajes en base a los resultados del monitoreo. |  |  | Plan de mejora de los aprendizajes |
| 1.
 | El director ha consolidado la información actual sobre la participación de los estudiantes en las clases virtuales.Si la respuesta es Sí, indicar: |  |  | Declarativo |
|  | * 1. Participación de estudiantes en las clases virtuales, por ciclo.

|  |  |
| --- | --- |
| Ciclo | N° de estudiantes |
| Total\*(T) | Participan(a) | No participan(b) |
| Ciclo Básico |  |  |  |
| Ciclo Medio |  |  |  |
| \* Total: Número de matriculados al momento del reporte. T = a + b |

 |
|  | En el CETPRO hay estudiantes que están realizando sus prácticas pre-profesionales en el sector productivo, con autorización del director y mediante convenios o alianza estratégica.Si la respuesta es Sí, indicar: |  |  | Algún convenio o alianza estratégica. |
|  | * 1. Número de estudiantes que están realizando sus prácticas pre-profesionales en el sector productivo, por ciclo.

|  |  |
| --- | --- |
| Ciclo | N° de estudiantes |
| Total\*(T) | Realizan su práctica pre-profesionales en el sector productivo.(a) | No realizan su práctica pre-profesionales.(b) |
| Ciclo Básico |  |  |  |
| Ciclo Medio |  |  |  |
| \* Total: Número de matriculados al momento del reporte. T = a + b |

 |

* 1. **GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR**

| **N°** | **ítem** | **SÍ** | **NO** | **EVIDENCIA** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En el CETPRO se realizan periódicamente actividades de soporte socioemocional, manteniendo una comunicación fluida y evitando la saturación.**Si la respuesta es SÍ, indique:** |  |  | Declarativo |
|  | * 1. Para los docentes.
 |  |  | Descripción de las actividades de soporte socioemocional desarrolladas. |
|  | * 1. Para los estudiantes
 |  |  | Descripción de las actividades de soporte socioemocional desarrolladas. |

**OBSERVACIONES/ SUGERENCIAS**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |