

PROTOCOLO DEL REPORTE FICHA II - MONITOREO A DIRECTIVOS - EBA

RM 160-2020-MINEDU - RVM 093-2020-MINEDU – RVM 094-2020-MINEDU – RVM 097-2020-MINEDU

A. Objetivos

General

Determinar el nivel de logro de los indicadores planteados en el marco de la estrategia de educación a distancia APRENDO EN CASA y otras estrategias en los CEBA a nivel de las UGEL de Lima Metropolitana.

Específico

Identificar la situación, avance y brecha, en la implementación de acciones y la gestión escolar a distancia de los directivos de los CEBA de Lima Metropolitana en el marco de la estrategia de educación a distancia APRENDO EN CASA y otras estrategias.

B. Normativa

- RM N° 215-2015-MINEDU, aprueba el Manual de Operaciones de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana.
- RVM N° 079-2020-MINEDU, Actualización de la Norma Técnica “Orientaciones para el desarrollo del Año Escolar 2020 en IIEE y programas educativos de Educación Básica”
- DS N° 044-2020-PCM y DS N° 046-2020-PCM, Estado de Emergencia Nacional, por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID 19.
- RM N° 160-2020-MINEDU, que dispone el inicio del año escolar el 06 de abril de 2020, a través de la estrategia denominada “Aprendo en casa”, y aprueban otras disposiciones.
- RVM N° 093-2020-MINEDU, del 25 de abril de 2020, aprueba las “Orientaciones pedagógicas para el servicio educativo de Educación Básica durante el año 2020 en el marco de la emergencia sanitaria por el Coronavirus COVID-19”
- RVM N° 094-2020-MINEDU, del 26 de abril de 2020, aprueba la normativa “Norma que regula la Evaluación de las Competencias de los Estudiantes de la Educación Básica”.
- RVM N° 097-2020-MINEDU, del 21 de mayo de 2020, aprueba la Norma Técnica “Disposiciones para el trabajo remoto de los profesores que asegure el desarrollo del servicio educativo no presencial de las instituciones y programas educativos”.
- RVM N° 098-2020-MINEDU, del 29 de mayo de 2020, que modifica los numerales 5.5.3, 5.5.4, y 7.5 de la R.M.V. N° 097 “Disposiciones para el trabajo remoto de los profesores que asegure el desarrollo del servicio educativo no presencial de las instituciones y programas educativos”.

C. Características Técnicas

El registro de la información es por modalidad, cada modalidad reporta independientemente.

Se empleará el método autoadministrado, ya que el informante del CEBA será quien registre la información. El registro de la información tiene carácter de declaración jurada.

Los especialistas de las UGEL de LM, serán los encargados de revisar la información registrada en el SIMON de la DRELM.

Es de alcance censal. Todas las IIEE de EBA públicas de LM deben registrar la información.

D. Informante.

El director(a), o personal autorizado por el director(a) del CEBA registrará la información en el SIMON de la DRELM. Para el acceso y registro virtual deberá revisar el instructivo.

E. Indicaciones para el registro de la ficha

- Revisión de la Ficha y Protocolo. Revise la ficha y este protocolo, recabe la información necesaria.
 - Registro de la Ficha virtual. Luego de recabar la información deberá registrarla en el SIMON.
-

Revisión de la Ficha y acopio de la información

A continuación, se describe el contenido de la Ficha y las indicaciones para subir las evidencias.

Consideraciones iniciales:

- ✓ Cada archivo que suba como evidencia debe ser en PDF y no debe superar los 2MB.
- ✓ Si tiene algún archivo en Word, foto o captura de pantalla, debe convertirlo a PDF. Puede usar alguna aplicación de su PC o algún aplicativo gratuito que proporciona el internet.
- ✓ Si tiene algún archivo en PDF que supera los 2MB, puede encontrar en internet algún aplicativo que comprima o que reduzca su tamaño.

1. DATOS INFORMATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Código Local						
Número/Nombre del CEBA						
Ciclos que atiende el CEBA	INICIAL	INTERMEDIO	AVANZADO			
Forma de Atención	PRESENCIAL	SEMI PRESENCIAL	DISTANCIA			

Fecha	día	mes	Año 2020	
UGEL		Red		
Turnos que atiende el CEBA	M	T	N	

- ✓ Esta información recoge los datos informativos del CEBA.
- ✓ Los CICLOS que atiende el CEBA debe seleccionar solo aquellas que atiende; así podrá registrar información en los campos específicos a esos Ciclos o forma de Atención.
- ✓ Algunos campos ya estarán cargados, los demás debe completar.

2. TRABAJO REMOTO DE DIRECTIVOS Y DOCENTES

En cada caso registre la cantidad total del personal y la cantidad de aquellos que vienen participando en el trabajo remoto que se ejecuta en el CEBA

Personal	Institucional		Inicial		Intermedio		Avanzado	
	Total	Participa	Total	Participan	Total	Participan	Total	Participan
Director(a)								
Docentes nombrados								
Docentes contratados								

- ✓ Esta información permitirá determinar la cantidad de personal del CEBA, según cargo, que están participando en la estrategia Aprendo en Casa y otras estrategias. Recuerde que el personal del CEBA, participa de acuerdo a las condiciones y accesos que tiene, según indica la norma.

Observaciones sobre la NO participación:

1. Salud	COVID -19		Problemas emocionales		Otras enfermedades	
2. No cuenta con conectividad			3. No cuenta con recursos tecnológicos (PC, Laptop, Tablet).		4. Otros	

Aquí considerar los motivos de la no participación, de manera general.

3. SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DEL TRABAJO REMOTO EN LAS IIEE.

3.1. GESTIÓN ESCOLAR A DISTANCIA

La gestión escolar a distancia se enmarca también en las orientaciones dadas por el MINEDU en la página: <https://aprendoencasa.pe/#/orientacion/directivos/gestion-escolar-a-distancia>

A. PLANIFICACIÓN

PREGUNTA 1

N°	ítem	SÍ	NO	EVIDENCIA
1	El equipo directivo cuenta con Plan de trabajo con cronograma de actividades pedagógicas actualizado según la RVM N° 093- 2020- MINEDU correspondiente a la prestación del servicio no presencial, en el marco de la estrategia <i>Aprendo en casa</i> y <i>otras estrategias</i> y se ha difundido a los docentes.			Plan de trabajo con cronograma de actividades pedagógicas que considere todos sus ciclos.

- ✓ Esta información permite determinar si el CEBA cuenta con Plan de trabajo con cronograma de actividades pedagógicas actualizado para desarrollar la estrategia “Aprendo en Casa y otras estrategias.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir al sistema el plan de trabajo con su cronograma.

PREGUNTA 2

2	En el CEBA se ha planificado las reuniones del trabajo colegiado de forma no presencial de acuerdo con el Cronograma de actividades pedagógicas y los canales de comunicación disponibles.			Cronograma de reuniones de trabajo colegiado
---	--	--	--	--

- ✓ Esta información permite determinar si el CEBA ha planificado las *reuniones del trabajo colegiado* de forma no presencial para desarrollar la estrategia “Aprendo en Casa” y otras estrategias con su cronograma de actividades pedagógicas.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe seleccionar el Cronograma de reuniones de trabajo colegiado y subirlos al sistema.

PREGUNTA 3

3	En el CEBA, el directivo planifica e implementa alguna estrategia para innovar su gestión escolar.			Propuesta de aplicación contextualizada en su IE
---	--	--	--	--

- ✓ Esta información permite determinar si el CEBA planifica e implementa alguna estrategia para innovar su gestión escolar de manera remota.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe seleccionar Propuesta de aplicación contextualizada en su IE y subir al sistema las conclusiones y recomendaciones realizadas.

PREGUNTA 4

4	El directivo ha planificado, coordinado y asignado labores a los docentes en el marco de la estrategia “Aprendo en casa” u otras estrategias, gestionando adecuadamente el tiempo para evitar recargar el trabajo de los estudiantes y sus familias en este contexto de emergencia sanitaria y considerando la jornada laboral de los docentes.			Cuadro consolidado de asignación de labores de los docentes en el marco de la estrategia “Aprendo en casa”
---	--	--	--	--

- ✓ Esta información permite determinar si en el CEBA ha planificado, coordinado y asignado labores a los docentes para el desarrollo de la estrategia “Aprendo en Casa” y otras estrategias.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir Cuadro consolidado de asignación de labores de los docentes en el marco de la estrategia “Aprendo en casa”

PREGUNTA 5

5	El directivo informa semanalmente a los estudiantes, de manera directa o a través de los docentes o tutores, los horarios y canales de transmisión de la estrategia Aprendo en casa considerando los medios de comunicación con los que cuentan en sus hogares.			Captura de pantalla de la comunicación
---	--	--	--	--

- ✓ Esta información permite determinar si el personal de la IE está en condiciones de comunicarse con los estudiantes, de manera directa o a través de los docentes o tutores en este contexto de emergencia - COVID 19 y la estrategia “Aprendo en Casa”.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir al sistema la Captura de pantalla de la comunicación

PREGUNTA 6

6	En el CEBA se brinda orientación o información administrativa y formativa (cuidado de la salud, uso de recursos tecnológicos, etc.) a los estudiantes, en el contexto de la emergencia nacional.			Captura de pantalla de la orientación o información.
---	---	--	--	--

- ✓ Esta información permite determinar si el CEBA brinda orientación o información administrativa y formativa (cuidado de la salud, uso de recursos tecnológicos, etc.) a los estudiantes, en el contexto de la emergencia nacional.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir al sistema la Captura de pantalla de la orientación o información.

PREGUNTA 7

7	En el CEBA se ha comunicado a los docentes sobre la presentación de un informe mensual del trabajo remoto de las actividades realizadas , considerando los plazos (último día hábil del cada mes) y orientaciones correspondientes (RVM 097 y 098-2020-MINEDU, OM 040-2020-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DITEN).			Comunicado enviado a los docentes.
---	--	--	--	------------------------------------

- ✓ Esta información permite determinar si el CEBA ha comunicado a los docentes sobre la presentación de un informe mensual del trabajo remoto de las actividades realizadas, considerando los plazos (último día hábil del cada mes) y orientaciones correspondientes (RVM 097 y 098-2020-MINEDU, OM 040-2020-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DITEN).
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir al sistema la evidencia en PDF, del Comunicado enviado a los docentes.

PREGUNTA 8

8	En el CEBA se ha comunicado a los estudiantes y docentes las pautas sobre los productos de las actividades propuestas que contengan fotos, grabaciones que realizan los estudiantes, teniendo en cuenta las normas relacionadas a la protección de datos personales de menores (Ley de Protección de Datos Personales – Ley 29733; y de su reglamento, aprobado por Decreto Supremo 003-2013-JUS).			Comunicado
---	--	--	--	------------

- ✓ Esta información permite determinar si el CEBA se ha comunicado con los estudiantes y docentes explicando las pautas sobre los productos de las actividades propuestas que contengan fotos, grabaciones que realizan los estudiantes
- ✓ Cada pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir al sistema la evidencia correspondiente: comunicado.

3.2. ACOMPAÑAMIENTO Y MONITOREO A DOCENTES.

Revisa las orientaciones en <https://aprendoencasa.pe/#/orientacion/directivos/monitoreo-a-docentes>

PREGUNTA 9

A. MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LA PRÁCTICA PEDAGÓGICA				
9	En el CEBA se ha establecido un Cronograma de monitoreo y seguimiento a las acciones que realizan los docentes en el proceso de acompañamiento a los estudiantes, en el marco de la implementación de la estrategia Aprendo en casa y otras estrategias . Si la respuesta es Sí, responder:			Cronograma de monitoreo y seguimiento

9.1.	El directivo ha identificado en el monitoreo logros y dificultades sobre evaluación formativa (evaluación para el aprendizaje) y uso de recursos tecnológicos. Si la respuesta es Sí, indicar los Ciclos donde se han identificado.			Declarativo
9.1.1.	Inicial - Intermedio			Principales logros y dificultades sobre evaluación formativa y uso de recursos tecnológicos
9.1.2.	Avanzado			Principales logros y dificultades sobre evaluación formativa y uso de recursos tecnológicos

- ✓ Esta información permite determinar si el CEBA ha establecido un Cronograma de monitoreo y seguimiento a las acciones que realizan los docentes en el proceso de acompañamiento a los estudiantes, en el marco de la implementación de la estrategia Aprendo en casa y otras estrategias de acuerdo con los Ciclos.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder Sí, debe subir al sistema los principales logros y dificultades sobre evaluación formativa y uso de recursos tecnológicos

PREGUNTA 10

10	El directivo ha consolidado la información sobre la participación de los estudiantes en la estrategia “Aprendo en casa” y otras estrategias (acompañamiento a los estudiantes en sus experiencias de aprendizaje) según el medio utilizado. Si la respuesta es Sí, indicar:					
	10.1. Participación de estudiantes según medio, por nivel educativo.					
CICLO	Total, de estudiantes Matriculados	Medio de comunicación de acceso a Aprendo en casa				(e) Sin atención
		(a) TV	(b) Radio	(c) Internet (Plataforma Web)	(d) Otro medio	
Inicial						
Intermedio						
Avanzado						
Las cantidades son excluyentes; es decir: a + b + c + d + e = Total de matriculados						
Completar solo si registró en Otro medio mayor a “cero” Especificar los otros medios: (Teléfono fijo, celular, mensajería, etc.):						
-						
-						

- ✓ Esta información permite determinar si en el CEBA el directivo ha consolidado la información sobre la participación de los estudiantes en la estrategia “Aprendo en casa” y otras estrategias (acompañamiento a los estudiantes en sus experiencias de aprendizaje) según el medio utilizado.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder Sí, debe indicar la cantidad de estudiantes que tuvieron acceso según los medios, son excluyentes; es decir: a + b + c + d + e = Total de matriculados

B. ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO

PREGUNTA 11

11	En el CEBA se orienta al equipo docente en el contexto del servicio educativo sobre los mecanismos a usar y cómo organizar el monitoreo y acompañamiento de las y los estudiantes para verificar si están desarrollando las estrategias y accediendo a los recursos brindados por el Minedu, en el marco de Aprendo en casa y otras estrategias de acuerdo a sus condiciones de conectividad.			Orientaciones brindadas a los docentes
----	--	--	--	--

- ✓ Esta información permite determinar si el CEBA orienta al equipo docente en el contexto del servicio educativo sobre los mecanismos a usar y cómo organizar el monitoreo y acompañamiento de las y los estudiantes verificando si están desarrollando las estrategias y accediendo a los recursos brindados por el Minedu, en el marco de Aprendo en casa y otras estrategias de acuerdo con sus condiciones de conectividad.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder Sí, debe subir al sistema, en PDF, LA Comunicación con las Orientaciones para los docentes

PREGUNTA 12

12	En la IE se orienta al equipo docente sobre el tiempo de uso que hacen los estudiantes de los equipos tecnológicos (pantalla de PC, Laptop, TV, celulares), para que las actividades de aprendizaje no excedan según la edad (RVM 093-2020-MINEDU): <i>ciclos Inicial, Intermedio, avanzado hasta 2 bloques de 2 horas cronológicas cada uno.</i>			Comunicación con las Orientaciones
----	--	--	--	------------------------------------

- ✓ Esta información permite determinar en la IE se orienta al equipo docente sobre el tiempo de uso que hacen los estudiantes de los equipos tecnológicos (pantalla de PC, Laptop, TV, celulares), para que las actividades de aprendizaje no excedan según la edad.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir al sistema la Comunicación con las Orientaciones.

PREGUNTA 13

13	En el CEBA el directivo acompaña y brinda asistencia técnica al equipo docente sobre el monitoreo, acompañamiento, evaluación formativa (evaluación para el aprendizaje), uso de materiales educativos y recursos tecnológicos a los estudiantes para la implementación de la estrategia Aprendo en casa y otras estrategias .			Acuerdos o compromisos establecidos.
----	---	--	--	--------------------------------------

- ✓ Esta información permite determinar si el directivo del CEBA acompaña y brinda asistencia técnica al equipo docente sobre el monitoreo, acompañamiento, evaluación formativa (evaluación para el aprendizaje), uso de materiales educativos y recursos tecnológicos a los estudiantes para la implementación de la estrategia Aprendo en casa y otras estrategias.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir al sistema las capturas de pantalla de los Acuerdos o compromisos establecidos.

PREGUNTA 14

14	Si ha respondido Sí en el ítem 2. En alguna reunión de trabajo colegiado se ha considerado:			
	14.1. Para revisar y evaluar avances con respecto al desarrollo de la estrategia <i>Aprendo en casa o implementación de otras estrategias</i> .			Conclusiones sobre los avances.
	14.2. Para revisar y evaluar las necesidades formativas y condiciones según el contexto local de las y los estudiantes.			Conclusiones sobre las necesidades formativas y condiciones del contexto local de los estudiantes.

- ✓ Esta información está relacionado al ítem 2, si en la IE se ha planificado reuniones de trabajo colegiado, entonces debe responder las siguiente dos sub-preguntas.
- ✓ El ítem 14.1. permite determinar si el CEBA está en condiciones hacer los reajustes necesarios para avanzar con la estrategia Aprendo en casa y de otras estrategias; mientras que el ítem 14.2. permite determinar si el CEBA está en condiciones de atender las necesidades formativas de los estudiantes y tener el diagnóstico actualizado de las condiciones de conectividad de los estudiantes.
- ✓ Las preguntas son declarativas si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir al sistema las evidencias respectivas.

3.3. GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR

La gestión de la convivencia escolar se enmarca también en las orientaciones dadas por el MINEDU en la página: <https://aprendoencasa.pe/#/orientacion/directivos/gestion-convivencia-escolar>

PREGUNTA 15

N°	ítem	SÍ	NO	EVIDENCIA
15	En el CEBA se realiza actividades de soporte socio emocional con el equipo docente, manteniendo una comunicación fluida y evitando la saturación.			Actividades de soporte socio emocional desarrolladas

- ✓ Esta información permite determinar si en el CEBA se realiza actividades de soporte socio emocional con el equipo docente, manteniendo una comunicación fluida y evitando la saturación.

- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir, en PDF, las Actividades de soporte socio emocional desarrolladas, una descripción de ellas.

PREGUNTA 16

16	En el CEBA se alerta y se realizan acciones para la prevención y/o atención sobre el ciberbullying, violencia familiar y sobre el uso inadecuado del uso de las redes sociales.			Descripción de las acciones de prevención y/o atención realizadas
----	--	--	--	---

- ✓ Esta información permite determinar si en el CEBA se alerta y se realizan acciones para la prevención y/o atención sobre el ciberbullying, violencia familiar y sobre el uso inadecuado del uso de las redes sociales.
- ✓ La pregunta es declarativa si la respuesta es NO; pero de responder SÍ, debe subir al sistema, en PDF, describiendo las acciones de prevención y/o atención realizadas

Consultas:

- EEM de la UGEL
- EEM de la DRELM
- OGPEBTP de la DRELM
- AGEBATP de la UGEL
- Correo: monitoreo@drelm.gob.pe

GRACIAS