



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N.º 02

Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

San Martín de Porres, 21 NOV. 2019

OFICIO MULTIPLE N°0638 -2019/MINEDU/DRELM/UGEL.02-AGEBRE

Señor(a):
Director(a) de institución Educativa Pública con Jornada Escolar Completa - JEC
UGEL 02.
Presente.

ASUNTO : Culminación de acciones pendientes en relación a la implementación del Ciclo de Formación Interna para Docentes (CFID) en IIEE focalizadas.
REFERENCIA : a) RVM N°132-2019-MINEDU
b) RD.N°8204-2019-UGEL.02

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención a los documentos de la referencia, hacer de su conocimiento que el Ministerio de Educación, a través de la Dirección de Formación Docente en Servicio – DIFODS, viene implementando la estrategia de Ciclo de Formación Interna de Docente – CFDI.

Al respecto, se comunica que a la fecha nos encontramos a cierre del CFID, en este año nos quedaremos solo en la FASE 04 (Diseño de la Pauta de Trabajo en Común). Por lo que, con la finalidad de seguir sumando con este propósito de formar comunidades profesionales de aprendizaje y poder cumplir con las metas programadas, se les recuerda que deben realizarse las siguientes acciones como parte del cierre de este proceso.

1. El diseño de la pauta de trabajo en común como producto de la fase 04 del CFID debe presentarse hasta el 25 de noviembre. Previamente debe ser socializada y aprobada por el equipo docente para su implementación en el año 2020
2. El equipo directivo, docentes y CIST terminan de participar en los cursos virtuales como parte autoformativa para fortalecer las competencias profesionales. El nivel de participación en los cursos virtuales será evaluado por el Minedu.

CURSOS VIRTUALES: Alfabetización digital, Habilidades socioemocionales y competencia digital.	CULMINA 26 de noviembre
MOOC pensamiento crítico y metacognición	CULMINA 13 de diciembre

3. El equipo directivo debe garantizar los procesos y evidencias de lo desarrollado en cada una de las fases del CFID. Todas estas evidencias, el equipo directivo, lo debe subir en el aula virtual del CFID. Solicitar a los coordinadores pedagógicos los informes de cada fase y adjuntar en el portafolio institucional. Asimismo, tener una carpeta virtual con estos insumos que será solicitado por la especialista del Minedu los primeros días de diciembre

Se adjunta al presente un cronograma de los cursos virtuales y una ruta de lo trabajado por el CFID. Y se solicita se sirvan comunicar al personal indicado y garantizar su cumplimiento.

Hago propicia la oportunidad para expresar los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,



Lic. DORIS MARTHA MELGAREJO HERRERA
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 02





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio
de Gestión PedagógicaDirección General de
Desarrollo DocenteDirección de Formación
Docente en Servicio

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

*Mejores
peruanos
Siempre*

RUTA DE TRABAJO DEL CICLO DE FORMACIÓN INTERNA PARA DOCENTE – CFID - MINEDU

RUTA DE TRABAJO DE LA FASE 01

ACTIVIDADES	EVIDENCIA (Tener estas evidencias en soporte virtual y en físico pues se suben en el aula virtual del Minedu)
<p>Presentación del Ciclo de Formación Interna para Docentes a nivel de directivos, coordinadores pedagógicos y docentes. El equipo directivo y coordinadores pedagógicos lidera el proceso de sensibilización, comprensión y valoración del CFID a nivel de docentes.</p>	Actas de reunión, fotos
<p>Socialización del perfil de egreso a la comunidad educativa El equipo directivo y coordinadores pedagógicos lidera el proceso de sensibilización, comprensión y apropiación del perfil de egreso a nivel de docentes, estudiantes y padres de familia.</p>	Actas de reunión, fotos

RUTA DE TRABAJO DE LA FASE 02

ACTIVIDAD	EVIDENCIA (Tener estas evidencias en soporte virtual y en físico pues se suben en el aula virtual del Minedu)
<p>Participación en el cuestionario autodiagnóstico de la práctica docente. El equipo directivo y coordinadores pedagógicos garantizan con el apoyo del CIST que todos los docentes respondan el cuestionario autodiagnóstico de la práctica docente.</p>	Informe del cuestionario autodiagnóstico de la práctica docente. Fotos

RUTA DE TRABAJO DE LA FASE 03

ACTIVIDADES	EVIDENCIA (Tener estas evidencias en soporte virtual y en físico pues se suben en el aula virtual del Minedu)
<p>Elaboración de la matriz de priorización de las prácticas pedagógicas El equipo directivo y coordinadores pedagógicos analizan los resultados del cuestionario diagnóstico de la práctica docente y elaboran la matriz de priorización de las prácticas pedagógicas</p>	Matriz de priorización de las prácticas pedagógicas
<p>Presentación de la matriz de priorización de las prácticas pedagógicas El equipo directivo y coordinadores pedagógicos presentan los resultados del cuestionario diagnóstico de la práctica docente y la matriz de priorización de las prácticas pedagógicas</p>	Acta de reunión, fotos



PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio
de Gestión PedagógicaDirección General de
Desarrollo DocenteDirección de Formación
Docente en Servicio

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

Mejores
peruanos
Siempre

RUTA DE TRABAJO FASE 04

ACTIVIDADES	EVIDENCIA (Tener estas evidencias en soporte virtual y en físico pues se suben en el aula virtual del Minedu)
<p>Indagación bibliográfica <i>El equipo de la PTC:</i> Busca y selecciona información bibliográfica respecto al aspecto priorizado para trabajar la PTC</p> <p>Sistematiza la información seleccionada y elabora una separata sobre el aspecto priorizado para trabajar la PTC</p>	<p>Documentos, Libros, Fotocopias Acta de reunión, fotos</p> <p>Separata de fundamentos pedagógicos Acta de reunión, fotos</p>
<p>Difusión colegiada <i>El equipo de la PTC:</i> Presenta la separata de fundamentos pedagógicos en las horas colegiadas a los docentes. Los docentes leen la separata y elaboran insumos como organizadores visuales, ideas fuerzas, resúmenes, tertulias, etc. sobre lo leído (estos insumos se guardan)</p>	<p>Fotos y productos (organizadores visuales, ideas fuerzas, resúmenes, etc.) Acta de reunión, fotos</p>
<p>Adecuación didáctica <i>El equipo de la PTC:</i> En las horas colegiadas aplica la ficha de adecuación didáctica a cada docente. Luego revisa las respuestas de todos los docentes y realiza la retroalimentación en aquellas respuestas que necesitan aclararse o profundizar.</p> <p>Sistematiza en el mismo formato todas las respuestas de los docentes a nivel institucional.</p>	<p>Fichas de adecuación didáctica por cada docente Acta de reunión, fotos</p> <p>Sistematización de las respuestas de la ficha de adecuación didáctica a nivel institucional Acta de reunión, fotos</p>
<p>Elaboración del diseño de la PTC <i>El equipo de la PTC:</i> Diseña la pauta de trabajo en común, considera como insumos la ficha de evaluación de la PTC y orientaciones para la elaboración de la PTC</p>	<p>Pauta de trabajo en común Acta de reunión, fotos</p>
<p>Validación del diseño de la PTC <i>El equipo de la PTC:</i> Valida la pauta de trabajo en común en sus sesiones de aprendizaje. Realiza los reajustes necesarios en el diseño de la PTC</p>	<p>Pauta de trabajo en común Acta de reunión, fotos Instrumento de validación</p>
<p>Presentación de la PTC al colectivo docente <i>El equipo de la PTC:</i> Presenta al colectivo docente el diseño de la PTC para ser aprobado para su implementación el año 2020</p>	<p>Acta de reunión, fotos</p>