



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 02

Área de Gestión Pedagógica

"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016"

San Martín de Porres,

22 AGO 2013

OFICIO MÚLTIPLE N° 266 -2013-MINEDU/UGEL.02-AGP

Señor(a)
Director(a) de CETPRO

Presente.-

Asunto : Taller Regional: "Fortalecimiento de Capacidades de Directores y docentes de Centros de Formación Técnico profesional".

Referencia : OFICIO MÚLTIPLE N° 302-2013-DRELM-UGP

Tengo el agrado de dirigirme a Usted para expresarle mis saludos e informarle que, la Dirección de Educación Superior Tecnológica y Técnico Productiva - DESTP, ha establecido como una de sus acciones conjuntas el de asesorar de manera presencial y a distancia la implementación de los procesos de mejora en los CFT, en este sentido se ha previsto desarrollar el Taller de "Fortalecimiento de Capacidades dirigido a Directivos y docentes de Centros de Formación Técnico Profesional" así como el manejo de la plataforma virtual mediante la cual se otorgan los cursos según cuadro:

CETPRO	MÓDULOS	UNIDAD DE MEDIDA (01 por I.E.)
SANTO DOMINGO SAVIO CONDEVILLA SAN MARTIN DE PORRES	1. Investigación e Innovación	Docentes
VILLA NORTE LOS LIBERTADORES	2. Proyectos Productivos y Formativos y de Gestión Empresarial	Sub Director o Coordinador
SAN MARCOS PROMAE RÍMAC ROSA DE AMÉRICA	3. Gestión Pedagógica	Docentes
PERÚ	4. Emprendimientos Sociales	Sub Director o Coordinador

El evento se realizara del 26 al 28 de agosto del año, en las Instalaciones del IEST Publico "Argentina", ubicado en la Av. Alfonso Ugarte cuadra 9-Lima, para lo cual agradeceré convocar a los participantes de los CETPRO según perfil propuesto en el anexo 01.

Es propicia la oportunidad para expresar los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,



BALTAZAR LANTARÓN NÚÑEZ
Director del Programa Sectorial II
Unidad de Gestión Educativa local N° 02



UGEL.02.
RIG/JAGP
DRV/EETP

<http://www.ugel02.gob.pe/>

Jr. Antón Sánchez N° 202
Urb. Miguel Grau
San Martín de Porres. Lima 31, Perú
Telf.:481-3682 - Telefax: 481-0541

REQUISITOS DEL PARTICIPANTES Y REQUISITOS TÉCNICOS

a) Requisitos del participante General.

PERFIL Y REQUISITOS	
Los participantes deben cumplir con el siguiente perfil:	
De los profesionales docentes:	
-	Tener título universitario o equivalente en Docencia y contar con experiencia de trabajo en Educación.
-	Tener la condición de nombrado o contratado en un C.F.T.P.
-	Acreditar un mínimo de 03 años como docente de aula.
De los profesionales no docentes:	
-	Tener título universitario o equivalente en su especialidad.
-	Tener la condición de nombrado o contratado en un C.F.T.P.
-	Acreditar un mínimo de 03 años de labor.

REQUISITOS DEL PARTICIPANTE ESPECÍFICA:

MÓDULO	UNIDAD DE MEDIDA
Módulo 1: Investigación e Innovación Tecnológica.	Docentes
Módulo 2: Proyectos Productivos Formativos y de Gestión Empresarial.	Jefe de Área de Producción (IEST) y Sub Director o Coordinador (CETPRO)
Módulo 3: Gestión Pedagógica	Docentes
Módulo 4: Emprendimientos Sociales	Jefe del Área de Producción (IEST) y Sub Director o Coordinador (CETPRO)

REQUISITOS TÉCNICO INFORMÁTICOS PARA EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL

Para poder acceder al curso a distancia, los participantes deberán tener el siguiente equipamiento y conocimiento informático a nivel de usuario de:

- Contar con una computadora convencional o portátil para su uso personal.
- Manejar el entorno Windows: Mi PC, explorador de Windows, carpetas y archivos, copiar, pegar, cortar, borrar, renombrar, maximizar, minimizar, cerrar-abrir ventanas, así como cambiar el tamaño.
- Manejar el procesador de texto: abrir un documento, crear formato (letra, tamaño, edición), guardar el documento, impresión de archivos.
- Manejar el programa Power Point: crear diapositivas para una presentación.
- Manejar el programa Excel: Elaboración y manejo de tablas, histogramas.
- Tener experiencia en la navegación vía internet, búsqueda e identificación de información.
- Contar con una cuenta de correo electrónico: enviar y recibir información. Adjuntar, abrir, guardar y cerrar archivos.
- Comunicarse en línea a través de Foros o Chats.