



PERÚ

Ministerio de
Educación

Dirección Regional de
Educación de Lima
Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 02

Área de Supervisión y
Gestión de los
Servicios Educativos

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

San Martín de Porres,

07 JUL. 2017

OFICIO MULTIPLE N° 0293 - 2017-MINEDU/DRELM/UGEL.02 – ASGESE

Señor(a):

Director(a) de las II.EE Públicas

Presente.-

Asunto : Solicito Información de equipos electrónicos en las instituciones educativas.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de saludarle y a la vez para comunicarle que la Unidad de Gestión Educativa Local N° 02, ha dispuesto consolidar información de impresoras en las II.EE. con la finalidad de abastecer los insumos para el correcto funcionamiento y abastecimiento.

Para tal efecto, remito adjunto el anexo 1, en el cual deberá detallar la marca y modelo del dicho bien, así como el tiempo estimado de uso de insumos (tinta y/o tóner) en un periodo anual. El documento deberá ser entregado con firma y sello (Post firma), al Coordinador de Red Educativa de su jurisdicción con plazo máximo al miércoles 12 de julio del presente.

Asimismo, los documentos acopiados por el Coordinador de Red, deberán ser derivadas a esta instancia vía trámite documentario el jueves 13 de julio del presente.

Cualquier consulta adicional, por favor comunicarse al correo electrónico del Especialista en Distribución de Materiales John Espinoza Jacho (john.espinoza@ugel02.gob.pe).

Es propicia la oportunidad para expresarle a usted las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



Lic. DORIS MARTHA MELGAREJO HERRERA
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 02
Rímac



MLP/J-ASGESE
JE/JEDME-ESSE

ANEXO 01
INFORMACION DE EQUIPOS ELECTRONICOS EN LAS I.EE.

Nombre del Director : _____
 Correo Electronico : _____
 Numero Telefonico : _____

CODIGO LOCAL	NOMBRE I.E. (SEGUN ESCALE)	NIVELES	RED

N° ORDEN	MARCA DE IMPRESORA	MODELO	AÑO DE ADQUISICIÓN	ESTADO BUENO / REGULAR / MALO	EQUIPO ADQUIRIDO CON : Recursos propios o MINEDU-UGEL	TINTA / TONER	CANTIDAD DE USO ANUAL
1							
2							
3							
4							
5							

Considera Necesaria la adquisicion de Impresoras Adicionales	SI / NO	CANTIDAD



FIRMA Y SELLO POSTFIRMA
DIRECTOR DE LA I.E.