

COMUNICADO

La Comisión Técnica de Racionalización de Personal Administrativo (CT – UGEL 02), comunica a los señores Directores que deben enviar su informe Final de COTIE hasta el 29/05/17. Con este propósito se ha reprogramado el cronograma establecido, el mismo que hacemos de su conocimiento.

REPROGRAMACIÓN DE CRONOGRAMA DEL PROCESO DE RACIONALIZACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LAS IIEE DE LA UGEL 02.

Nº	A C T I V I D A D	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
01	Elaboración de Informe Final de COTIE y Presentación de documentos a la UGEL 02 (Por Mesa de Partes)	17-04-2017	29-05-2017
02	Evaluación COTIE por la UGEL 02.	29-05-2017	31-05-2017
03	Publicación del Personal Administrativo Excedente.	01-06-2017	01-06-2017
04	Notificación a personal excedente.	02-06-2017	06-06-2017
05	Publicación de Plazas vacantes y requerimientos de la IIEE	06-06-2017	06-06-2017
06	Presentación de reclamos	05-06-2017	07-06-2017
07	Absolución de reclamos	08-06-2017	09-06-2017
08	Adjudicación de plazas administrativas en acto público.	12-06-2017	12-06-2017
09	Informe final del Proceso.	13-06-2017	14-06-2017

San Martín de Porres, 25 de mayo de 2017.

La Comisión.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 02