## “Nombre del Distrito”, “Fecha”

**OFICIO N° 2017-I.E.”Número y Nombre de la I.E.”- CORA I.E.**

**Docente:**

**“NOMBRE DEL DOCENTE”**

“Dirección de la I.E. o de su domicilio”

“Distrito”.-

**Asunto :** Comunico Excedencia de Proceso de Racionalización 2017

**Referencia :** a) Acta de Evaluación de Excedencia 2017-CORA I.E.

b) Numeral 6.2.2 de la RSG N° 1825-2014-MINEDU

Tengo a bien dirigirme a usted, en cumplimiento al dispositivo legal de la referencia y luego de que la Comisión de Racionalización evaluó y determinó los cargos y número de docentes, directivos y jerárquicos necesarios para la atención del servicio educativo; le comunico en mi condición de Presidente de la Comisión de Racionalización 2017 la excedencia de su plaza en esta Institución Educativa.

Por otro lado, de no encontrarse conforme a su declaratoria de excedencia, le asiste el derecho a presentar reclamo dentro de los tres (03) días calendario siguientes de recepcionado el presente oficio, señalando y adjuntando la documentación que la sustente; de acuerdo al literal e) del Numeral 6.2.2 de la RSG N° 1825-2014-MINEDU.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**“NOMBRE DEL PRESIDENTE CORA I.E.”**

Presidente de la Comisión de Racionalización 2017

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma de cargo de Docente que**

**recepciona el documento**

**Huella Digital**