

**PERÚ****Ministerio
de
Educación**Dirección Regional
de Educación de
Lima MetropolitanaUnidad de Gestión
Educativa Local N° 02**DIRECCIÓN****ACTA DE ENTREGA- RECEPCIÓN DE CARGO****1. Datos de la Entrega- Recepción**

Lugar	:	San Martín de Porres
Fecha	:	01-06-2022

2. Datos de la Dependencia

Área	:	Dirección
------	---	-----------

3. Datos del Cargo

Cargo	:	Directora
Grupo Ocupacional	:	F4
Nivel	:	Funcionaria
Función	:	Directora Programa Sectorial II

4. Datos de la Trabajadora que entrega el cargo

Apellidos y Nombres	:	Poma Porras, Anabel Alicia
DNI	:	09224135
Dirección domiciliaria	:	Jr. Río Huaura 5237- Villa del Norte
Teléfono	:	954 169 110

5. Temas en proceso

<p>Caso Institución Educativa N°3080 (está siendo atendido por el área de Asesoría Jurídica) INFORME N° 74-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.02- CPPADD , corresponde a denuncias y/o quejas en proceso. Caso Reconsideración SITRAUSE (lo atiende RRHH) Firma de Convenio OIM (lo atiende APP) Pendiente de Ejecución de desmonte y desechos en las IIEE (lo atiende Administración y ASGESE. Compromiso de Desempeño punto 7.2 Reinserción de estudiantes no contactados (esta siendo atendido por ASGESE Y AGEBRE)</p>
--

6. Relación de expedientes y/o documentos a su cargo (pendientes)

- Ninguno, según SINAD

7. Inventario de files con documentos y útiles de oficina**7.1. Documentos**

- 01 Archivador - Implementación de curriculum
- 01 Archivador - Evaluación de Desempeño Docente
- 01 Archivador - Informe de áreas de apoyo
- 01 Archivador - Normas
- 01 Archivador - Gestión de riesgos / Infraestructura
- 01 Archivador - Documentos de Sub Cafae
- 01 Archivador - Documentos OCI
- 01 Archivador - Normativa 2019



- 01 Archivador - Reuniones / DRELM / Compromisos
- 01 Archivador - Presupuesto
- 01 Archivador - Gestión Pedagógica
- 01 Archivador - Normas / MINEDU
- 01 Archivador - Despacho Dirección 2016
- 01 Archivador - Concursos 2018
- 01 Archivador - Normativa DITEN
- 01 Archivador - Documentos de las áreas de las IIEE
- 01 Archivador - Opiniones técnicas- Presupuesto / TDR 2018
- 01 Archivador - Normas 2018 / Memorandum DRELM
- 01 Archivador - Etapa 01
- 01 Archivador - PROVAED 01
- 01 Archivador - Informe procesos de contratación 2018
- 01 Archivador - Normas del buen inicio del año escolar 2018
- 01 Archivador - Normas legales
- 01 Archivador - Documentos de Sindicato
- 01 Archivador - Casuísticas / Seguridad, salud y sistema de control interno
- 01 Archivador - Directivas 2014
- 01 Archivador - Documentos de infraestructura
- 01 Archivador - Desembalse 2015
- 01 Archivador - Inspecciones técnicas de las IIEE – Los Olivos, que realiza la municipalidad
- 01 Archivador - Transferencia de Gestión (18/12/2016 al 17/09/2017) I
- 01 Archivador - Transferencia de Gestión (18/12/2016 al 17/09/2017) II
- 01 Archivador – Desembolso (Tomo 01 al Tomo 08)

7.2. Útiles de Oficina

- 03 cuadernos A4
- 01 block
- 01 tijera grande
- 01 cinta de embalaje
- 02 saca grapas
- 02 reglas de 30 cm
- 02 paquetes de post- it
- 01 caja de clip mariposa
- 17 resaltadores
- 03 perforadores
- 02 engrapadores de metal
- 08 cajas pequeñas de clip
- 02 siliconas
- 06 cajas de grapas
- 16 lapiceros negros
- 13 plumones
- 05 plumones de pizarra acrílica
- 02 cajas de faster
- 01 tinta de tampón
- 04 borradores



- 02 motas de pizarra acrílica
- 01 goma en barra
- 01 corrector
- 10 lapiceros de tinta líquida
- 14 lapiceros
- 01 tajador pequeño de metal
- 01 mochila de laptop

8. Relación de Bienes en uso asignados

ITEM				
	CODIGO PATRIMONIAL	CODIGO INTERNO	DENOMINACIÓN	MARCA
1	740805004112	1873	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP
2	952283250008	S/N	TELEFONO ANALOGICO	SAMSUNG GALAXY A51
3	746437121195	1875	ESCRITORIO DE MADERA	-
4	745483900440	1830	SILLA GIRATORIA DE METAL CON BRAZOS	-
5	462252150590	1831	ESTABILIZADOR	CDP
6	745403210106	1832	ARCHIVADOR DE MADERA	-
7	745403210107	1833	ARCHIVADOR DE MADERA	-
8	746406260116	1834	ARMARIO DE MELAMINA	-
9	746406260119	1835	ARMARIO DE MELANINA	-
10	74648187BN16	1836	SILLA FIJA DE METAL	-
11	74648187BN18	1837	SILLA FIJA DE METAL	-
12	74648187BN21	1838	SILLA FIJA DE METAL	-
13	74648187BN37	1839	SILLA FIJA DE METAL	-
14	74648187BN50	1840	SILLA FIJA DE METAL	-
15	746473052133	1841	PIZARRA ACRILICA	-
16	112236140043	1843	EQUIPO PARA AIRE ACONDICIONADOR	MIRAY
17		1842	EQUIPO DE ILUMINACIÓN DE EMERGENCIA	OPALUX

9. Estado situacional de las áreas a cargo de Dirección

- ❖ Anexo 01: Informe de Transferencia de gestión del 09/10/2020 al 31/05/2022



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 02

DIRECCIÓN

10. Relación de Documentación – Periodo 09/10/2020 al 31/05/2022

Tipo de Documento	Años		
	2020*	2021	2022**
Oficios	3322 al 4729	01 al 4010	01 al 1264
Oficios Múltiples	438 al 594	01 al 704	01 al 159
Memorandos	571 al 730	01 al 770	01 al 555
Memorandos Múltiples	147 al 177	01 al 136	01 al 073
Resoluciones	6682 al 8150	01 al 9482	01 al 6771

(*) Inicia el 09/10/2022

(**) Termina el 31/05/2022

11. Datos del Trabajador que recibe el cargo

Apellidos y Nombres	:	Violeta Huatuco Soto
DNI	:	20046314
Dirección domiciliaria	:	Jr. Ramon Carcamo N°661 – Lima
Teléfono	:	997517332

12. Observaciones

SOLO HAY 4 SILLAS DE PATAS DE METAL Y NO SE ENCUENTRA LAS WCES DE EMERGENCIA EN LA OFICINA, SE ENCUENTRA FUERA DE LA OFICINA EN LA PARTE SUPERIOR EXTERNA DE LA PUERTA, EL DÍA 02 DE JUNIO SE UBICÓ LA SILLA FALTANTE.

San Martin de Porres, 01 de junio del 2022

Firma del servidor Público que Entrega: Lic. Anabel Poma Porras

Firma del servidor Público Recibe: Violeta Huatuco Soto