**ANEXO N° 04**

**PERFIL DE PUESTO DE TECNICO DEPORTIVO PARA II.EE. NUDDE**

****

|  |  |
| --- | --- |
| PP | PROGRAMA PRESUPUESTAL DE LOGROS DE APRENDIZAJES |
| ACTIVIDAD | CONTRATACIÓN DE TECNICOS DEPORTIVOS |
| INTERVENCIÓN | PLAN NACIONAL DE FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN FÍSICA  |
| DEPENDE | Director de la II.EE. asignada |
| PUESTO | Técnico Deportivo para los Núcleos de Desarrollo Deportivo (NUDDE) |
| **PERFIL DEL PUESTO** |
| REQUISITO | DETALLE |
| Experiencia | Experiencia General:* Mínimo cinco años de experiencia de servicio en el Sector Deportivo.

Experiencia Específica:* Experiencia no menor de dos años como técnico deportivo en la disciplina a la que postula.
* Experiencia mínimo de un año como organizador de eventos deportivos.
* En la disciplina de natación es necesario contar con certificado de Socorrismo y/o salvataje y primeros Auxilios)
 |
| Habilidades | * Puntualidad.
* Manejo de grupos.
* Planificación.
* Dinamismo e iniciativa.
* Liderazgo.
* Comunicativo.
* Manejo de Office.
* Manejo de entorno virtual.
 |
| Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios | * Licenciado, Profesor o Bachiller de Educación física (Titulo a nombre de la nación, de ser título o grado extranjero revalidación en la SUNEDU)
* Título de Técnico deportivo de acuerdo a la especialidad.
* Acreditación de Técnico Federado emitido por la respectiva Federación.
* Acreditación de Entrenador Nacional.
 |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo mínimos indispensables y deseables (entrevista) | * Especialización deportiva en la disciplina a la que postula.
* Conocimiento en metodología y planificación del entrenamiento deportivo.
* Conocimiento de estrategias didácticas y de acompañamiento deportivo.
* Conocimiento de manejo de grupos.
* Experiencia en identificación del talento deportivo.
 |
| CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/ O CARGO |
| Principales funciones a desarrollar: |
| a. | Planificar y diseñar las sesiones de entrenamiento |
| b. | Enseñanza de la disciplina deportiva según corresponda. |
| c. | Informar los avances y actividades técnicas según calendarización |
| d. | Identificar y llevar el control de la asistencia de los talentos deportivos. |
| e. | Asistir a reuniones técnico-deportivas cuando lo designe la DEFID  |
| f. | Otras funciones que le designe la DEFID. |
| CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO |
| CONDICIONES  | DETALLE |
| Lugar de prestación del servicio | Institución educativa |
| Duración de contrato | 23 de junio al 31 de diciembre del 2016 |
| Contraprestación mensual | Según lo establecido por ley |
| Jornada Laboral | 30 horas semanales |

****

**ANEXO N° 05**

**PERFIL DE PUESTO DE TECNICO DEPORTIVO PARA II.EE. NO NUDDE y JDEN**

****

|  |  |
| --- | --- |
| PP | PROGRAMA PRESUPUESTAL DE LOGROS DE APRENDIZAJES |
| ACTIVIDAD | CONTRATACIÓN DE TECNICOS DEPORTIVOS |
| INTERVENCIÓN | PLAN NACIONAL DE FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN FÍSICA  |
| DEPENDE | Director de la II.EE. asignada |
| PUESTO | Técnico Deportivo para para acompañamiento en la organización de los JDEN |
| PERFIL DEL PUESTO |
| REQUISITO | DETALLE |
| Experiencia | Experiencia General:* Mínimo cinco años de experiencia de servicio en el Sector Deportivo.

Experiencia Específica:* Experiencia no menor de dos años como técnico deportivo en la disciplina a la que postula.
* Experiencia mínimo de un año como organizador de eventos deportivos.
* Experiencia en procesos administrativos.
 |
| Habilidades | * Puntualidad.
* Manejo de grupos y resolución de conflictos.
* Planificación.
* Dinamismo e iniciativa.
* Liderazgo y comunicativo
* Comunicativo.
* Manejo de Office.
* Manejo de entorno virtual.
 |
| Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios | * Licenciado, Profesor o Bachiller de Educación Física (Titulo a nombre de la nación)
* Título de Técnico deportivo en la especialidad deportiva.
* Otras especialidades.
 |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo mínimos indispensables y deseables (entrevista) | * Conocimientos en organización de eventos deportivos.
* Especialización en office y manejo de entorno virtual.
* Conocimiento de resolución de conflictos.
* Conocimiento en elaboración de informe técnicos.
 |
| CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/ O CARGO |
| Principales funciones a desarrollar: |
| a. | Planifica, organiza, ejecuta y evalúa la organización de los JDEN. |
| b. | Respeta y hace cumplir el calendario deportivo. |
| c. | Coordina con las autoridades los escenarios deportivos y materiales a usar por deportes |
| d. | Brinda asistencia técnica: revisión de expedientes, inscripción hasta los informes por etapa. |
| e. | Sistematiza los resultados para la elaboración de la resolución de ganadores.  |
| f. | Informa sobre el cumplimiento del arbitraje por disciplina deportiva |
| g | Brinda asistencia técnica deportiva a la comisión de Justicia sobre las bases para la emisión de los fallos. |
| h | Sensibiliza a los Directores, profesores de educación física, técnicos deportivos y otros de II.EE. para su participación en los JDEN. |
| i | Otras funciones que designe la DEFID |
| CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO |
| CONDICIONES  | DETALLE |
| Lugar de prestación del servicio | Institución educativa |
| Duración de contrato | 23 de junio al 31 de diciembre del 2016 |
| Contraprestación mensual | Según lo establecido por ley |
| Jornada Laboral | 30 horas semanales |

****