**ANEXO N° 04**

**PERFIL DE PUESTO DE TECNICO DEPORTIVO PARA II.EE. NUDDE**

****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PP | | PROGRAMA PRESUPUESTAL DE LOGROS DE APRENDIZAJES | |
| ACTIVIDAD | | CONTRATACIÓN DE TECNICOS DEPORTIVOS | |
| INTERVENCIÓN | | PLAN NACIONAL DE FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN FÍSICA | |
| DEPENDE | | Director de la II.EE. asignada | |
| PUESTO | | Técnico Deportivo para los Núcleos de Desarrollo Deportivo (NUDDE) | |
| **PERFIL DEL PUESTO** | | | |
| REQUISITO | | DETALLE | |
| Experiencia | | Experiencia General:   * Mínimo cinco años de experiencia de servicio en el Sector Deportivo.   Experiencia Específica:   * Experiencia no menor de dos años como técnico deportivo en la disciplina a la que postula. * Experiencia mínimo de un año como organizador de eventos deportivos. * En la disciplina de natación es necesario contar con certificado de Socorrismo y/o salvataje y primeros Auxilios) | |
| Habilidades | | * Puntualidad. * Manejo de grupos. * Planificación. * Dinamismo e iniciativa. * Liderazgo. * Comunicativo. * Manejo de Office. * Manejo de entorno virtual. | |
| Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios | | * Licenciado, Profesor o Bachiller de Educación física (Titulo a nombre de la nación, de ser título o grado extranjero revalidación en la SUNEDU) * Título de Técnico deportivo de acuerdo a la especialidad. * Acreditación de Técnico Federado emitido por la respectiva Federación. * Acreditación de Entrenador Nacional. | |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo mínimos indispensables y deseables (entrevista) | | * Especialización deportiva en la disciplina a la que postula. * Conocimiento en metodología y planificación del entrenamiento deportivo. * Conocimiento de estrategias didácticas y de acompañamiento deportivo. * Conocimiento de manejo de grupos. * Experiencia en identificación del talento deportivo. | |
| CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/ O CARGO | | | |
| Principales funciones a desarrollar: | | | |
| a. | Planificar y diseñar las sesiones de entrenamiento | | |
| b. | Enseñanza de la disciplina deportiva según corresponda. | | |
| c. | Informar los avances y actividades técnicas según calendarización | | |
| d. | Identificar y llevar el control de la asistencia de los talentos deportivos. | | |
| e. | Asistir a reuniones técnico-deportivas cuando lo designe la DEFID | | |
| f. | Otras funciones que le designe la DEFID. | | |
| CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO | | | |
| CONDICIONES | | | DETALLE |
| Lugar de prestación del servicio | | | Institución educativa |
| Duración de contrato | | | 23 de junio al 31 de diciembre del 2016 |
| Contraprestación mensual | | | Según lo establecido por ley |
| Jornada Laboral | | | 30 horas semanales |

****

**ANEXO N° 05**

**PERFIL DE PUESTO DE TECNICO DEPORTIVO PARA II.EE. NO NUDDE y JDEN**

****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PP | | PROGRAMA PRESUPUESTAL DE LOGROS DE APRENDIZAJES | |
| ACTIVIDAD | | CONTRATACIÓN DE TECNICOS DEPORTIVOS | |
| INTERVENCIÓN | | PLAN NACIONAL DE FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN FÍSICA | |
| DEPENDE | | Director de la II.EE. asignada | |
| PUESTO | | Técnico Deportivo para para acompañamiento en la organización de los JDEN | |
| PERFIL DEL PUESTO | | | |
| REQUISITO | | DETALLE | |
| Experiencia | | Experiencia General:   * Mínimo cinco años de experiencia de servicio en el Sector Deportivo.   Experiencia Específica:   * Experiencia no menor de dos años como técnico deportivo en la disciplina a la que postula. * Experiencia mínimo de un año como organizador de eventos deportivos. * Experiencia en procesos administrativos. | |
| Habilidades | | * Puntualidad. * Manejo de grupos y resolución de conflictos. * Planificación. * Dinamismo e iniciativa. * Liderazgo y comunicativo * Comunicativo. * Manejo de Office. * Manejo de entorno virtual. | |
| Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios | | * Licenciado, Profesor o Bachiller de Educación Física (Titulo a nombre de la nación) * Título de Técnico deportivo en la especialidad deportiva. * Otras especialidades. | |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo mínimos indispensables y deseables (entrevista) | | * Conocimientos en organización de eventos deportivos. * Especialización en office y manejo de entorno virtual. * Conocimiento de resolución de conflictos. * Conocimiento en elaboración de informe técnicos. | |
| CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/ O CARGO | | | |
| Principales funciones a desarrollar: | | | |
| a. | Planifica, organiza, ejecuta y evalúa la organización de los JDEN. | | |
| b. | Respeta y hace cumplir el calendario deportivo. | | |
| c. | Coordina con las autoridades los escenarios deportivos y materiales a usar por deportes | | |
| d. | Brinda asistencia técnica: revisión de expedientes, inscripción hasta los informes por etapa. | | |
| e. | Sistematiza los resultados para la elaboración de la resolución de ganadores. | | |
| f. | Informa sobre el cumplimiento del arbitraje por disciplina deportiva | | |
| g | Brinda asistencia técnica deportiva a la comisión de Justicia sobre las bases para la emisión de los fallos. | | |
| h | Sensibiliza a los Directores, profesores de educación física, técnicos deportivos y otros de II.EE. para su participación en los JDEN. | | |
| i | Otras funciones que designe la DEFID | | |
| CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO | | | |
| CONDICIONES | | | DETALLE |
| Lugar de prestación del servicio | | | Institución educativa |
| Duración de contrato | | | 23 de junio al 31 de diciembre del 2016 |
| Contraprestación mensual | | | Según lo establecido por ley |
| Jornada Laboral | | | 30 horas semanales |

****