

FE DE ERRATAS

Al Oficio Múltiple N.º 057-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.02-AGEBRE:

Reporte de inasistencias o asistencias intermitentes de los estudiantes de las IIEE de EBR-UGEL 02.

Implementación de estrategias para la permanencia y continuidad de los estudiantes

DICE: "..., en el ícono SEV. Se adjunta el anexo 01 con las indicaciones para realizar el registro mencionado".

DEBE DECIR: "..., en el ícono SGIE. Se adjunta el anexo 01 con las indicaciones para realizar el registro mencionado".





SMP, 15 de abril de 2024





EQUIPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

ÁREA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

Módulo de Retorno a Clases para Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial - AGEBRE

MIG-T1-2130 MANUAL DE USUARIO

| FORMATO | Área de | Unidad de Gestión | Dirección Regional de Educación de Lima | Ministerio | |
|-----------------------------|--------------------------------|--|--|------------|--|
| MIG-T1-2130 ACTA DE REUNIÓN | Planificación y Presupuesto | Metropolitana Educativa Local N° 02 Planificacion y Presupuesto | U de Educación | PERU PERU | |

Tabla de Contenido

| 1. | INICIO DE SESIÓN A LA PLATAFORMA | 3 |
|------|------------------------------------|---|
| 1.1. | Acceder al módulo | 3 |
| 2. | ALUMNO | ł |
| 2.1. | Registrar Seguimiento4 | ł |
| 2. | 1.1. Buscar y Registrar Alumno6 | 3 |
| 2. | 1.2. Buscar y Registrar Apoderado7 | 7 |

| Fecha: 10/10/2022 | Página: 2/7 |
|-------------------|-------------|

| | | Ministerio | Dirección Regional de | Unidad de Gestión | Área de | FORMATO |
|---|------|----------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| X | PERU | U de Educación | Metropolitana | Educativa Local N° 02 | Planificación y Presupuesto | MIG-T1-2130 ACTA DE REUNIÓN |

1. INICIO DE SESIÓN A LA PLATAFORMA

1.1. Acceder al módulo

• Ingresar al navegador y digitar la página web: http://www.ugel02.gob.pe/



• Dar clic en APLICATIVOS DE INTERES



| Fecha: 10/10/2022 | Página: 3/7 |
|-------------------|-------------|

| | Ministerio | Dirección Regional de | Unidad de Gestión | Área de | FORMATO |
|------|--------------|-----------------------|-------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| PERU | de Educación | Metropolitana | letropolitana | Planificación y Presupuesto | MIG-T1-2130 ACTA DE REUNIÓN |

• Dar clic en el icono SGIE UGEL 02

| Pottal | Inicio » APUCATIVOS DE INTERÉS |
|---------------------------|---|
| Gestiones en Línea | APLICATIVOS DE INTERÉS |
| Comunidad Educativa | APEICATIVOS DE INTERES |
| Aplicativos de Interés | Encuentra todos los enlaces de uso obligado y continuo para el desarrollo de la gestión |
| Convocatorias UGEL 02 | pedagógica. |
| Convocatorias para LLE.E. | |
| | ESCALE SiseVe siagie Simon |
| | Gurrioule Bactonal |
| | Casing de Bras Spantas |
| | |

• Abrirá una nueva ventana y te pide ingresar Usuario y Contraseña

| EGRE Contraseño Contraseño | | |
|---|----------|--|
| SGIE Usuario Contraseña Ingresar | | |
| Contraseña Ingresar | SGIE | |
| Ingresar | Lucurio | |
| | ingresar | |
| | | |

2. ALUMNO

2.1. Registrar Seguimiento

| | | Ministerio | Dirección Regional de | Unidad de Gestión | Área de | FORMATO |
|------|----------------------------|---------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------|
| PERU | de Educación Metropolitana | Metropolitana | Educativa Local N° 02 | Planificación y Presupuesto | MIG-T1-2130 ACTA DE REUNIÓN | |

• Al ingresar nos carga la pantalla principal del Sistema de Gestión de Instituciones Educativas Públicas y Privadas



• Dar clic en Seguimiento Escolar luego Alumno

| | SGIE | • 22 | ANTOJA CADILLO NANCY SULIBAN | A |
|---------------|---------------------------------|--|------------------------------|---------|
| | II.EE : LOS POLLITOS UGEL 02 | SGIE Sistema de Gestión de Instituciones Educativas Publicas y Privada | | |
| | | | | |
| 🕼 Segui | miento Escolar 🛛 🗸 | | | |
| O Alum | no | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| https://app03 | wael0?.aob.oe/mase/public/ | FT-L10EL 02 Administ | SGIE version | n 1.0.0 |

| 0 | | Fecha: 10/10/2022 | Página: 5/7 |
|---|--|-------------------|-------------|
|---|--|-------------------|-------------|

| | Ministerio | Dirección Regional de | Unidad de Gestión | Área de | FORMATO |
|--|--------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| | de Educación | Metropolitana | Educativa Local N° 02 | Planificación y Presupuesto | MIG-T1-2130 ACTA DE REUNIÓN |

• Dar clic en Registrar Seguimiento

| | SGIE | E РАПОЛА СОЛЦОЛИМСУ БИЛВАЛ с | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|
| | II.EE : LOS POLLITOS UGEL 02 | Modulo de Seguimiento Escolar - Registro Alumno | | | | |
| MENÚ DE N | | Seguimiento | | | | |
| 🕼 Segui | imiento Escolar 🛛 🗸 | | | | | |
| O Alum | | Negazini segazini enta | | | | |
| Listado de Seguimiento Escolar Izcci. Cor por | | Ustado de Seguimiento Escolar Dxta. Car Bentarr Despres houser | | | | |
| | | DRI II Nombres II Apellido Paterno II Apellido Materno II Nivel II Grado II Sección II Mes y Año II Estado de asistencia II Ver Más II | | | | |
| | | No hay datos disponibles en la tabla. | | | | |
| | | DNI Nombres Apellido Paterno Apellido Materno Nivel Grado Sección Mes y Año Estado de asistencia Ver Mán | | | | |
| | | Mastrando Oregistros de un total de O(actualizados) Anterior Siguiente | | | | |
| | | | | | | |
| | | ETI- UGL 02 56E version 1.0 0 | | | | |

• Abrirá una ventana emergente donde nos pide llenar los datos.

| SGIE | | | | | | | | LLO NANCY SULIBAN |
|---------------------------|--|---|------------------|---|---------|-----------|----------------------|--------------------|
| ILEE : LOS POLLITOS | Modulo de Seguimiento E | SEGUIMIENTO ESCOLAR | MES DE NOVIEMBRE | | | × | | |
| MENÚ DE NAVEGACIÓN | | Datos del Alumno | | Datos del Apodera | do | | | |
| 🕼 Seguimiento Escolar 🗸 🗸 | Seguimiento | Tipo de Documento: DNI - DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD | | Tipo de Documento: DNI - DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD | | _ | | |
| O Alumno | Registrar Seguimiento | | | | | ~ | | |
| | | Nro. de Documento: | | Nro. de Documento: | | | | |
| | Listado de Seguimiento Escolar | Ingrese DNI de Estudiante | | Ingrese DNI del Apoderado | | _ | | |
| | EXCEL CSV PDF | | | | | | Buscar: | Dato para buscar |
| | DNI 11 Nombres 11 | | | | Course | Desisters | Estado de asistencia | 11 Ver Más 11 |
| | | | | | Cellar | Registrat | | |
| | DNI Nombres | Apellido Paterno | Apellido Materno | Nivel Grado | Sección | Mes y Año | Estado de asistencia | Ver Más |
| | Mostrando 0 registros de un total de 0.(actu | | | | | | | Anterior Siguiente |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | ETI - UGEL 02 | | | | | | | SGIE version 1.0.0 |

2.1.1. Buscar y Registrar Alumno

- Seleccionar el Tipo de documento: ingresar el N° de Documento
 - Si el **Alumno** es registrado por primera vez, tendrá que llenar todos los campos.
 - Si el Alumno ya se encuentra registrado solo tendrá que ingresar el N° de Documento para que los demás campos se llenen.

| Fecha: 10/10/2022 | Página: 6/7 |
|-------------------|-------------|
| | |

| Ministerio | Dirección Regional de | Unidad de Gestión | Área de | FORMATO | |
|-------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------|--|
| PERU de Educación | Metropolitana | Educativa Local N° 02 | Planificación y Presupuesto | MIG-T1-2130 ACTA DE REUNIÓN | |

| SGIE | = | | | PANTOJA CADILLO NANCY SULIBAN d |
|-------------------------|---|--|---------------------------------------|---|
| ILEE : LOS POLLITOS | Modulo de Seguimiento E | SEGUIMIENTO ESCOLAR MES DE NOVIEMBRE | × | |
| MENÚ DE NAVE GACIÓN | | Datos del Alumno | Datos del Apoderado | |
| ☑ Seguimiento Escolar ∨ | Seguimiento | Tipo de Documento: | Tipo de Documento: | |
| O Alumno | Registrar Seguimiento | DNI - DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD | DNI - DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD | |
| | | Nro. de Documento: | Nro. de Documento: | |
| | Listado de Seguimiento Escolar | 12345678 | Ingrese DNI del Apoderado | |
| | EXCEL CSV PDF | Nombres: | | Buscar: Date para buscar |
| | DNI IL Nombres I | Ingrese Nombres del Estudiante | | o 11 Estado de asistencia 11 Ver Más 11 |
| | | Apellido Paterno: | | |
| | DNI Nombres | Ingrese Apellido Paterno del Estudiante | | o Estado de asistencia Ver Más |
| | Mostrando 0 registros de un total de 0 Jact | Apellidos Materno: | | |
| | | Ingrese Apellido Materno del Estudiante | | Anterior Siguiente |
| | | Teléfono Celular: | | |
| | | Ingrese Numero de Celular del Estudiante | | |
| | | E-mail | | |
| | | Ingrese el E-mail del Estudiante | | |
| | | Dirección: | | |
| | | Ingrese Dirección del Estudiante | | |
| | | Nacionalidad: | | |
| | | ~ | | |
| | | Nivel: | | |
| | | · · · | | |
| | | Grado: | | |
| | ETI - UGEL 02 | Ý | | SGIE version 1.0.0 |

2.1.2. Buscar y Registrar Apoderado

• Seleccionar el Tipo de documento: ingresar el N° de Documento

| SGIE | | | | PANTOJA CADILLO NANCY SULIBAN G |
|---------------------------|--|--|---|---|
| II.EE : LOS POLLITOS | Modulo de Seguimiento E | SEGUIMIENTO ESCOLAR MES DE NOVIEMBRE | × | |
| UGEL 02 | | Datos del Alumno | Datos del Apoderado | |
| 🕼 Seguimiento Escolar 🛛 🗸 | Seguimiento | Tipo de Documento: | Tipo de Documento: | |
| O Alumno | Registrar Seguimiento | DNI - DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD | DNI - DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD | |
| | Listado de Seguimiento Escolar | Nro. de Documento: 12345678 | Nro. de Documento: | |
| | EXCEL CSV PDF | Nombres: | Nombres: | Buscar: Dato para buscar |
| | DNI IL Nombres I | Ingrese Nombres del Estudiante | Ingrese Nombres del Apoderado | o II Estado de asistencia II Ver Más II |
| | | Apellido Paterno: | Apellidos: | |
| | DNI Nombres Mostrando 0 registros de un total de 0 (act | Ingrese Apellido Paterno del Estudiante | Ingrese Apellidos del Apoderado | o Estado de asistencia Ver Más |
| | | Apellidos Materno: | Teléfono Celular: | |
| | | Ingrese Apellido Materno del Estudiante | Ingrese Numero de Celular del Apoderado | Anterior Siguiente |
| | | Teléfono Celular: | E-Mail: | |
| | | Ingrese Numero de Celular del Estudiante | Ingrese E-mail del Apoderado | |
| | | E-mail | Dirección: | |
| | | Ingrese el E-mail del Estudiante | Ingrese Dirección del Apoderado | |
| | | Dirección: | | |
| | | Ingrese Dirección del Estudiante | | |
| | | Nacionalidad: | | |
| | | ~ | | |
| | | Nivel: | | |
| | | ~ | | |
| | | Grado: | | |
| | ETI - UGEL 02 | Ÿ | | SGIE version 1.0. |

| Fecha: 10/10/2022 Página: 7/7 | | |
|-------------------------------|-------------------|-------------|
| | Fecha: 10/10/2022 | Página: 7/7 |