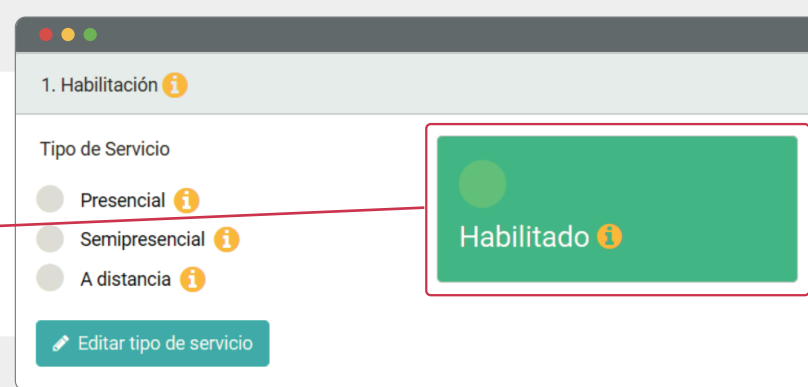




Estimado Director:
¿Sabes cómo registrar tu plan de implementación
en SARES si estás habilitado y retornarás a las
clases semipresenciales o presenciales?

1. Ingresa a **sares.minedu.gob.pe** con tus credenciales SIAGIE.

2. Verifica que estés **“Habilitado”** en el sistema.



3. Ingresa al módulo **“2. Implementación”** y registra tu información en la sección **“A. Actividades pedagógicas”**.

1. Aquí selecciona la opción **“Presencial”** o **“Semipresencial”**.

2. Dale click a **“Examinar”** y adjunta tu documento de actividades pedagógicas.

4. Por último, dale click a **“Guardar”** y luego a **“Siguiente”**.

3. Elige la fecha en la que iniciarán las clases semipresenciales o presenciales.

4.

Registra a los responsables del Plan de Implementación en la Sección **“B. Organización del S.E.”**.

1. Dale click a “Agregar”.

2. Completa los datos de un responsable.

3. Dale click a este ícono.

2. Implementación

AActividades pedagógicas

BOrganización del S.E.

CCondiciones del S.E.

DCondiciones sociales

Organización del S.E. ⓘ

Registre los datos de los responsables de ejecutar el Plan de Implementación:

+ Agregar

Nombres

Apellidos

Cargo

Función

Acciones

Seleccione

Guardar

Cancelar

Siguiente

Repite los pasos 1, 2 y 3 por cada responsable.

5.

Completa todas las condiciones de bioseguridad en la sección **“C. Condiciones del S.E.”**

Llena cada una de las pestañas con la información solicitada, da click a “Guardar” al final de la página y luego a “Siguiente”.

AActividades pedagógicas

BOrganización del S.E.

CCondiciones del S.E.

DCondiciones sociales

C. Condiciones del S.E.

Ambientes habilitados

Insumos para el lavado ...

Declaraciones juradas d...

Insumos de protección r...

Limpieza y señalización

Ambientes habilitados ⓘ

Características de los ambientes habilitados

Área total del S.E. (m²) ⓘ

S.E. accesible para personas con discapacidad

Nº SS.HH. Funcionales

El S.E. ha habilitado los ambientes de dictado de clases y desarrollo de actividades presenciales para asegurar:

El aforo permitido

La ventilación adecuada

La separación del mobiliario

El distanciamiento físico entre estudiantes y docentes

6. Registra las condiciones sociales en la pestaña “D. Condiciones sociales”.

1. Si cuentas con la consulta de la comunidad educativa para el retorno, marca “Sí”.

Recuerda que ahora, según la RM N° 458-2021-MINEDU, se consulta a las familias y/o estudiantes que estén interesados en recibir un servicio semipresencial o presencial.

2. Adjuntar el documento que evidencia la consulta.

3. Dale click a “Guardar” y luego a “Siguiente”.

7. Espera el mensaje de confirmación.

¡Completaste tu registro! En este momento, el SARES evalúa toda la información que ingresaste y te dará como resultado si estás apto o no apto para la presencialidad.

Si estás apto, ¡puedes iniciar tus clases presenciales!

¿Necesitas asistencia?
Escríbenos a sares_use@minedu.gob.pe
para poder ayudarte.