



PERÚ

Ministerio de
Educación

Dirección Regional
de Educación de
Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 02

Área de Gestión en
la Educación Básica
Regular y Especial

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

AGEBRE2021-INT-0067583

San Martín de Porres, 25 de octubre-2021

OFICIO MULTIPLE N°626 -2021/MINEDU/VMGI/DRELM/UGEL.02-AGEBRE

Señor:

Director de Institución Educativa Pública focalizada con CFI
UGEL 02 - Rímac

Presente. –

ASUNTO : Cumplimiento de las actividades planificadas en el
marco del Ciclo de Formación Interna.

REFERENCIA : a) Resolución Viceministerial N° 186-2021-MINEDU
b) M. Múltiple N°234-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a usted, para saludarle cordialmente, y considerando los documentos de la referencia, comunicar que, la Dirección de Formación Docente en Servicio (DIFODS), en el marco de la implementación del Ciclo de Formación Interna dirigido para Docentes de Instituciones Educativas Públicas del nivel Secundaria, hace de conocimiento el cronograma de las actividades correspondientes a las instituciones educativas del grupo 1 y 2.

El propósito de la fase, es realizar el diseño e implementación de la pauta de trabajo común, así como una evaluación integral y formativa que permita a las II.EE. focalizadas por el CFID en Lima Metropolitana, reconocer sus logros y asumir compromisos para la mejora continua de la práctica pedagógica y el fortalecimiento de las comunidades profesionales de aprendizajes en el marco de la estrategia Aprendo en casa.

En ese sentido, se pone de conocimiento de las II.EE focalizadas el cronograma referido (Anexo 01) a los directores de las IIEE focalizadas (Anexo 02) por el Ciclo de Formación Interna Docente y así hacer efectivo su cumplimiento en las fechas programadas.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Lic. ANABEL ALICIA POMA PORRAS

Directora de la Unidad de Gestión Educativa local N°02

AAPP/DUGEL.02
MCOMM/J(e)AGEBRE
EAM/EE



Anexo 1

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES GRUPO 01
CICLO DE FORMACIÓN INTERNA**

II.EE FOCALIZADAS EN EL GRUPO 01

- **IE PALMAS REALES**
- **IE JAVIER HERAUD**
- **IE CARLOS PAREJA PAZ SOLDÁN**
- **IE 3051**
- **IE LIBERTADOR SAN MARTÍN**
- **IE MARIA AUXILIADORA**
- **IE ISABEL CHIMPU OCLLO**
- **IE JOSE HECTOR RODRÍGUEZ TRIGOSO**

GRUPO 01 - 2019			
ETAPAS	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	MES
Fase 02: Cuestionario autodiagnóstico de la práctica	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación del cuestionario autodiagnóstico de la práctica 	<ul style="list-style-type: none"> • Reporte del cuestionario autodiagnóstico de la práctica docente • Informe de resultados de cuestionario autodiagnóstico de la práctica docente 	Setiembre
Fase 03: Acciones de mejora	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis del informe del cuestionario autodiagnóstico de la práctica docente 	<ul style="list-style-type: none"> • Matriz de acciones de mejora (actualización) • Acta de socialización de acciones de mejora 	Octubre
Fase 04 A: Diseño de la pauta de trabajo común -PTC.	<ul style="list-style-type: none"> • Conformación del equipo de diseño de la PTC. • Determinación de la práctica pedagógica. • Revisión de referencias bibliográficas/Ficha de indagación académica. • Diseño de la PTC. • Socialización de la PTC y aprobación con el colegiado docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de designación del equipo de diseño de la PTC. • Ficha de sistematización académica. • Segunda pauta de trabajo común - PTC. • Acta de aprobación de la PTC por el colegiado docente. • Acta de socialización del perfil de egreso (Gráfico institucional) 	01 al 29 de octubre
Fase 04 B: Implementación de la pauta de trabajo común – PTC.	<ul style="list-style-type: none"> • Orientaciones para la implementación de la PTC. • <u>Estrategia formativa: Acompañamiento interno entre pares.</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ orientaciones para la estrategia acompañamiento interno entre pares (protocolo, instrumentos, conformación de pares) ○ Desarrollo del acompañamiento interno 	<p><u>Estrategia formativa: Acompañamiento interno entre pares</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Acta sobre orientaciones para la estrategia acompañamiento interno entre pares. • Instrumentos: Planificación del acompañamiento interno + Registro de campo de la PTC • Consolidado del acompañamiento interno entre pares. 	02 al 19 noviembre
Fase 05: Balance y recolección de evidencias de la práctica pedagógica.	<ul style="list-style-type: none"> • Orientaciones para el balance y recolección de evidencias al colegiado docente. • Elaboración de la matriz de balance. • Socialización de la matriz de balance con el colegiado docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de orientaciones para el balance y recolección de evidencias al colegiado docente. • Matriz de balance y recolección de evidencias. • Acta de desarrollo del balance y recolección de evidencias. 	29 de noviembre al 10 de diciembre



ANEXO 2

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES GRUPO 02 – SEGUNDO RECORRIDO DEL CFI
CICLO DE FORMACIÓN INTERNA**

II.EE FOCALIZADAS EN ESTE GRUPO 02

- I.E Inca Pachacútec
- I.E Manuel Gonzales
- I.E Perú Kawachi

Grupo 02 - 2020			
ETAPAS	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS – DRIVE / AULA VIRTUAL	MES
Fase 01 -2021 Sensibilización y empoderamiento del perfil de egreso	<ul style="list-style-type: none"> • Socialización y apropiación del perfil de egreso con el colegiado docente. • Registro de evidencias fotográficas de la socialización del perfil de egreso a los estudiantes y padres de familia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de socialización y apropiación del perfil de egreso con el colegiado docente. • Registro de evidencias fotográficas de la socialización del perfil de egreso a los estudiantes y padres de familia. 	Del 31 de agosto al 15 de septiembre
Fase 02 - 2021 Aplicación del Cuestionario de Autodiagnóstico	<ul style="list-style-type: none"> • Orientaciones para la aplicación del cuestionario. • Aplicación de la encuesta a los docentes de la IE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de orientaciones para la aplicación del cuestionario. 	Del 20 al 30 de septiembre
Fase 03 - 2021 Priorización de las acciones de mejora.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de las acciones de mejora. • Acta de socialización de las acciones de mejora al colegiado docente. • Incorporación en los documentos de gestión - PAT. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de socialización de las acciones de mejora al colegiado docente. + III Workshop • Incorporación de las acciones de mejora en los documentos de gestión - PAT. 	Del 11 al 15 de octubre.
Fase 04 A: Diseño de la pauta de trabajo común -PTC.	<ul style="list-style-type: none"> • Conformación del equipo de diseño de la PTC. • Determinación de la práctica pedagógica. • Revisión de referencias bibliográficas/Ficha de indagación académica. • Diseño de la PTC. • Socialización de la PTC y aprobación con el colegiado docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de designación del equipo de diseño de la PTC. • Ficha de indagación académica. • Segunda pauta de trabajo común -PTC. • Acta de aprobación de la PTC por el colegiado docente. 	Del 18 de octubre al 19 de noviembre



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES GRUPO 02 – PRIMER RECORRIDO DEL CFI
FORTALECIMIENTO DE LA PRIMERA PAUTA DE TRABAJO COMÚN
CICLO DE FORMACIÓN INTERNA**

Fase 04 B: Implementación de la pauta de trabajo común – PTC.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia formativa: Acompañamiento interno entre pares.</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ orientaciones para la estrategia acompañamiento interno entre pares (protocolo, instrumentos, conformación de pares) ○ Desarrollo del acompañamiento interno 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia formativa: Acompañamiento interno entre pares.</u> <ul style="list-style-type: none"> • Acta sobre orientaciones para la estrategia acompañamiento interno entre pares. • Instrumentos: Planificación del acompañamiento interno + Registro de campo de la PTC • Consolidado del acompañamiento interno entre pares. 	01 al 29 de octubre
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia formativa: Sesión clínica</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Orientaciones para el desarrollo de la sesión clínica (protocolo, instrumentos. ○ Desarrollo de la sesión clínica. 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Estrategia formativa: Sesión clínica</u> <ul style="list-style-type: none"> • Acta sobre las orientaciones para el desarrollo de la sesión clínica. • Instrumentos: Diario reflexivo de la implementación de la PTC + Registro de aprendizaje reflexivo – RAR Acta de la Sesión Clínica. 	02 al 26 de noviembre
Fase 05_ Balance y recolección de evidencias de la práctica pedagógica.	<ul style="list-style-type: none"> • Orientaciones para el balance y recolección de evidencias al colegiado docente. • Elaboración de la matriz de balance. • Socialización de la matriz de balance con el colegiado docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de orientaciones para el balance y recolección de evidencias al colegiado docente. • Aplicación del cuestionario • Matriz de balance y recolección de evidencias. • Acta de desarrollo del balance y recolección de evidencias. 	29 de noviembre al 10 de diciembre.