

## INSTRUCTIVO – REGISTRO DEL PLAN DE RETORNO 2021 EN LA PLATAFORMA MUNDO IE PARA DIRECTORES DE LAS IIEE PÚBLICAS DE EBR y EBE

RDR 0757-2021-DRELM

*Estimad@s directores(as) de EBR y EBE*

Sean bienvenidos al Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Calidad del Servicio Educativo (SIMON). Con la finalidad de acompañarle en este proceso, ponemos a su servicio este instructivo.

*¡Trabajemos juntos en la mejora de los aprendizajes de los estudiantes de Lima Metropolitana!*

Equipo de Monitoreo y Estadística  
Oficina de Planificación y Presupuesto  
Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

### 1. ACCESO AL SISTEMA

**PASO 1.** En la barra de direcciones registre el siguiente enlace: <http://mundoie.dreilm.gob.pe>

**PASO 2.** Registre

**En Usuario:** Su código de local (EBR) o Código Modular (EBE)

**En Contraseña:**

- ✓ La que generó en el sistema.

Luego haga clic en **Ingresar**.

**Nota:** Si no tiene la contraseña o no accede, favor de comunicarse con un especialista del EEM de APP de su UGEL o de OPP de la DRELM, sus correos están indicados al final de este instructivo.



### 2. MOMENTOS: PERIODO Y REGISTRO DE LA FICHA VIRTUAL

Para el registro de la ficha virtual del proceso de retorno de los estudiantes se ha definido tres momentos, como se indica a continuación:

Momento	Periodo para considerar	Registro en Mundo IE
1	Del 15 de marzo al 16 de julio.	Del 1 al 16 de julio.
2	Del 19 de julio al 15 de octubre.	Del 1 al 15 de octubre.
3	Del 18 de octubre al 17 de diciembre.	Del 1 al 17 de diciembre.

**Periodo a considerar.** Es el periodo en que debe considerar para identificar a los siguientes grupos de estudiantes:

- Estudiantes que no están participando en la educación a distancia y se les está atendiendo mediante una estrategia de retorno al servicio educativo.
- Estudiantes que no estaban participando en el servicio educativo a distancia, pero ya se incorporaron.
- Estudiantes que aún siguen sin alguna atención.

**Registro en Mundo IE.** Es el periodo que tendrá el director(a) para realizar el registro en la plataforma Mundo IE sobre los estudiantes en proceso de retorno al servicio educativo, según el periodo respectivo.



### 3. VISUALIZACIÓN DE LA FICHA VIRTUAL

**PASO 3.** Observará la siguiente ventana:

- (1) Verifique el nombre de la IE (lado superior derecho).
- (2) Identifique el módulo **Plan de Retorno** (lado izquierdo) y haga clic.
- (3) En el **Registro de Ficha**, haga clic en **Ingresar**.

### 4. REGISTRO DE LA FICHA VIRTUAL

**PASO 4.** Observará el siguiente cuadro:

- (4) Verifique los datos generales de la IE.
- (5) Responda la pregunta: *¿En el presente periodo tiene para registrar estudiantes del proceso de retorno al servicio educativo? (Estudiantes a quienes se aplicaron alguna estrategia de retorno, o estudiantes que ya retornaron a la educación a distancia o estudiantes que están sin atención.)*  
**Responda SÍ**, si en este periodo aplicaron estrategias de retorno a estudiantes, o hubo estudiantes que ya retornaron a la educación a distancia o aún hay estudiantes sin alguna atención.  
**Responda NO**, si en este periodo no se presentó algún caso. Luego haga clic en **GUARDAR**.
- (6) Si responde SÍ a la pregunta anterior, seleccione al menos una estrategia de **Promoción o Difusión** usada por la IE para comunicar a los estudiantes y/o sus familias la forma de atención o estrategias de retorno para sus hijos. Si selecciona Otro, debe especificar.
- (7) Por último, haga clic en **GUARDAR**.



**PASO 5.** Observará la siguiente ventana, en la cual deberá agregar a los estudiantes a los cuales se les está aplicando alguna estrategia de retorno, ya retornaron a la educación a distancia o a los estudiantes sin atención.

**(8)** Haga clic en el ícono **AGREGAR**. Luego de agregar al estudiante aparecerá en la lista con los datos indicados.

Observará la ventana **Agregar estudiante**:

**(9)** Seleccione el Nivel.

**(10)** Seleccione el Grado.

**(11)** Seleccione la Sección.

**(12)** A continuación, se cargará la lista de estudiantes para el nivel, grado y sección seleccionado. En EBR y EBE se estará tomando del SIAGIE.

**(13) No atendidos.** Seleccione a los estudiantes que durante el presente periodo están recibiendo alguna estrategia de retorno, o ya retornaron a la educación a distancia o aún siguen sin alguna atención.

**(14) Estrategia.** Para cada estudiante seleccionado, indique una de las opciones siguientes:

- **Puerta en Puerta:** Refiere a los voluntarios de la DRELM, UGEL u otras instituciones aliadas, que se apersonaron a los domicilios de los estudiantes para la atención.
- **Visita Domiciliaria de la IE:** Refiere a la visita realizada por el personal de la IE.
- **Punto de Encuentro:** Refiere al espacio generado en la comunidad para la atención de estudiantes en el aspecto educativo (brindar de forma física el material educativo).
- **Otra Atención:** Otra estrategia que realiza la institución educativa.
- **Se incorporó al educación a distancia.** Refiere a los estudiantes que se han incorporado al proceso regular de la educación a distancia.
- **Sin Atención:** Refiere a los estudiantes que siguen sin atención (no contactados, no ubicados).

**(15)** Luego de terminar la selección de estudiantes, haga clic en **GUARDAR**.

**Nota:** continúe con las otras secciones de su IE.



*Solo deberá seleccionar a los estudiantes que durante el presente periodo están recibiendo alguna estrategia de retorno, o ya retornaron a la educación a distancia o aún siguen sin alguna atención.*

Luego de guardar la información visualizará la lista de estudiantes seleccionados con la estrategia correspondiente y el mes:

Registro de ficha Inicio > Registro de ficha

[AGREGAR](#)

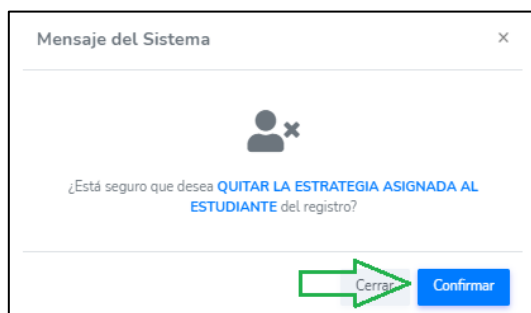
Mostrar 20 registros Buscar:

COD. MODULAR	NIVEL	GRADO	SECCION	ESTUDIANTE	ESTRATEGIA	MES	ACCIÓN
0325506	Secundaria	SEGUNDO	A	ESPINOZA SOTELO PAMELA	Visita Domiciliaria de la IE.	JUNIO	
0325506	Secundaria	SEGUNDO	A	MORAN GONZALES JAVIER	Punto de Encuentro.	JUNIO	
0325506	Secundaria	SEGUNDO	A	CUNZA TRIVIÑO NANCY	Punto de Encuentro.	JUNIO	

Anterior **1** Siguiente

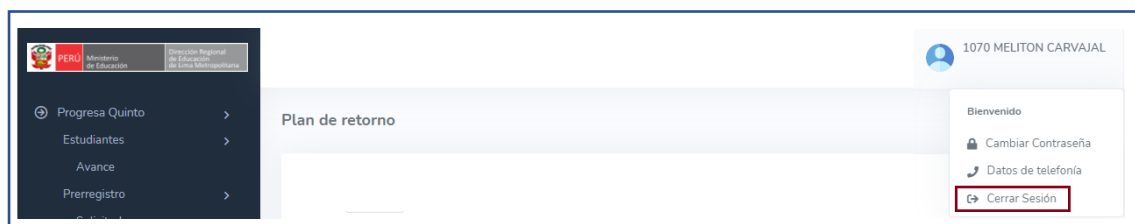
### Eliminar a un estudiante de la lista.

Para eliminar a un estudiante seleccionado de la lista, haga clic en el “muñequito” de la columna **ACCIÓN**. En la ventana emergente haga clic en **Confirmar**.



## 5. CERRAR SESIÓN

Haga clic en el nombre de la IE en la parte superior derecha y luego en **Cerrar Sesión**.





PERÚ

Ministerio  
de EducaciónViceministerio de  
Gestión InstitucionalDirección Regional de  
Educación de Lima  
MetropolitanaOficina de  
Planificación y  
PresupuestoEquipo de  
Estadística y  
Monitoreo**Consultas sobre la estrategia:**

UGEL	Área	Modalidad / Nivel	Nombres y apellidos	celular	Correo institucional
UGEL 01	AGEBATP	EBA	JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ CANDELA	932128445	jrodriguez@ugel01.gob.pe
UGEL 01	AGEBRE	INICIAL	CARMEN ROSA MEDINA ROSAS	937551655	cmedinar@ugel01.gob.pe
UGEL 01	AGEBRE	PRIMARIA	IRMA LAURA CONDORI	979200026	ilaurac@ugel01.gob.pe
UGEL 01	AGEBRE	SECUNDARIA	DANIEL ANGEL ALMEYDA MEDINA	982010836	dalmeydam@ugel01.gob.pe
UGEL 01	AGEBRE	EBE	CIRILA ALEJANDRINA APAZA LOPEZ	991280686	capazal@ugel01.gob.pe
UGEL 02	ASGESSE		SANDRA DINA ZACARIAS YNCISO	925446538	sandra.zacarias@ugel02.gob.pe
UGEL 02	AGEBATP	EBA	MARCO ANTONIO CACERES SOTO	940205853	marco.caceres@ugel02.gob.pe
UGEL 02	AGEBRE	INICIAL	MARTHA CECILIA MARTINEZ MACALUPU	984142313	martha.martinez@ugel02.gob.pe
UGEL 02	AGEBRE	EBE	YADIRA GARCES TAPIA	987842135	yadira.garcas@ugel02.gob.pe
UGEL 02	AGEBRE	PRIMARIA	FLOR GRIMANESA MENACHO CARHUAMACA	990291715	flor.menacho@ugel02.gob.pe
UGEL 03	AGEBRE	PRIMARIA	PATRICIA ANTICONA INGA	940589954	panticona@ugel03.gob.pe
UGEL 03	AGEBRE	EBE	MARGOT CANDY POMA MORALES	943289217	mpoma@ugel03.gob.pe
UGEL 03	AGEBRE	INICIAL	VIVIANA ISABEL CUADROS PEREZ	949488498	vcuadros@ugel03.gob.pe
UGEL 03	AGEBATP	EBA	ROBERTO MELENDEZ HUAMAN	983575231	rmelende@ugel03.gob.pe
UGEL 03	AGEBRE	SECUNDARIA	LUPE DELIA ORTIZ CASIRE	989944911	lortiz@ugel03.gob.pe
UGEL 04	AGEBRE	SECUNDARIA	JAIME OCTAVIO SUPANTA QUISPE	942731917	jaime.supanta@ugel04.gob.pe
UGEL 04	AGEBRE	INICIAL	JENNY ALIDA MORA ACUÑA	992011688	jenny.mora@ugel04.gob.pe
UGEL 04	AGEBRE	PRIMARIA	RUBEN VICENTE DIESTRA QUIÑONES	995999858	ruben.diestra@ugel04.gob.pe
UGEL 04	AGEBRE	EBE	MARGOT MAGDALENA GONZALEZ Y ACOSTA	998068063	margot.gonzalez@ugel04.gob.pe
UGEL 05	AGEBRE	EBE	GISELA ETELBINA GARCIA ORTIZ	937156125	ggarcia@ugel05.gob.pe
UGEL 05	AGEBRE	PRIMARIA	CARMEN POLIDO GUIADO	943193691	cpolido@ugel05.gob.pe
UGEL 05	AGEBRE	INICIAL	GARDENIA BUSTAMANTE ROMANÍ	945087981	gbustamante@ugel05.gob.pe
UGEL 05	AGEBRE	SECUNDARIA	ARTURO VÁSQUEZ ESCOBAR	949265906	avasquez@ugel05.gob.pe
UGEL 05	ASGESSE		PILAR GARRO DE LA PEÑA	983433331	pgarro@ugel05.gob.pe
UGEL 05	AGEBATP	EBA	ZOILA MARGOT VALVERDE GONZALES	995712750	zvalverde@ugel05.gob.pe
UGEL 06	AGEBATP	EBA	FLORIÁN FELIX POMA HUARCAYA	940915081	fpoma@ugel06.gob.pe
UGEL 06	AGEBRE	EBE	EDITA IZOLINA SAENZ CASANOVA	949188852	esaenz@ugel06.gob.pe
UGEL 06	AGEBRE	PRIMARIA	JESÚS MATTOS LILIANA DEL PILAR	990060357	ljesus@ugel06.gob.pe
UGEL 06	AGEBRE	INICIAL	MARÍA MARGARITA ORTEGA LÓPEZ DE LÓPEZ	993897335	mortega@ugel06.gob.pe
UGEL 06	AGEBRE	SECUNDARIA	YON RICHARD CISNEROS VALENTIN	994317811	ycisneros@ugel06.gob.pe
UGEL 07	AGEBRE	PRIMARIA	MIGUEL ANGEL POMALIA PALOMINO	948139349	mpomaliap@ugel07.gob.pe
UGEL 07	AGEBATP	EBA	SILVIA SANDRA VALER MOSCOSO	974625838	svaler@ugel07.gob.pe
UGEL 07	AGEBRE	INICIAL	LUISA ADRIANA FERNANDEZ COLLAZOS	983740738	lfernandez@ugel07.gob.pe
UGEL 07	AGEBRE	EBE	DORIS COSTA PONCE	988391232	dcosta@ugel07.gob.pe
UGEL 07	AGEBRE	SECUNDARIA	MIRYAN DEL CARMEN HURTADO MORI	993426794	mhurtado@ugel07.gob.pe

**Consultas sobre la plataforma:**

UGEL/DRELM	Correo	Correo
UGEL 01	idiasm@ugel01.gob.pe	mgomezo@ugel01.gob.pe
UGEL 02	margarita.niquen@ugel02.gob.pe	angel.ocana@ugel02.gob.pe
UGEL 03	ugel03simon@gmail.com	
UGEL 04	monitoreo_simon@ugel04.gob.pe	helen.vila@ugel04.gob.pe
UGEL 05	oquispe@ugel05.gob.pe	gzumaran@ugel05.gob.pe
		narosquipa@ugel05.gob.pe
UGEL 06	nchalco@ugel06.gob.pe	echavez@ugel06.gob.pe
UGEL 07	mgamboa@ugel07.gob.pe	rbravo@ugel07.gob.pe
DRELM	monitoreo@dreilm.gob.pe	

**Gracias**