

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

San Martín de Porres, 23 de Abril del 2021

OFICIO MÚLTIPLE N° 272 –2021– MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.02-ASGESE

Señores DIRECTORES Y/O PROMOTORES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL 02 Presente. -

Asunto : Se reitera el registro de datos de Personal Docente y Administrativo en el Sistema REGIEP

Referencia : a) Oficio Múltiple N° 557-2020-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.02-ASGESE b) Resolución Viceministerial Nº 330-2019-MINEDU (Expediente ESIE2021-INT-0032164

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, para expresarle un cordial saludo y en atención al documento de la referencia a), mediante el cual se comunica la existencia del Sistema de Registro de Datos de Personal Docente y Administrativo de Instituciones Educativas Privadas en el marco de la Ley N° 29988 (REGIEP) del Ministerio de Educación a través del cual el representante de la Institución Educativa, registra la información del personal contratado que tiene a su cargo.

Al respecto, es preciso señalar que las responsabilidades del director de la Institución Educativa Privada se encuentran consignadas en el numeral 6.6 del punto VI de la Resolución de la referencia, entre ellas indica mantener actualizada la información del personal docente y administrativo independientemente del régimen laboral o contractual que los regule y verificar en el REGIEP los resultados del cotejo de información del Poder Judicial, a fin de que conozca la situación jurídica de su personal y si estas se encuentran inmersas en algunas de las causales de separación definitiva o separación preventiva que indica la Ley 29988 y su Reglamento. En tal sentido, se reitera a las instituciones educativas privadas que a la fecha no han cumplido en efectuar el registro de su personal docente y administrativo, a realizarlo exclusivamente por el sistema antes mencionado, por lo que se les facilita el link http://siagie.minedu.gob.pe/inicio/, para registro correspondiente, el acceso el video tutorial https://www.youtube.com/watch?v=9MfG2XqyAE0&feature=emb_title, encuentra que se publicada en el Icono de II.EE Privadas de la página web de la UGEL 02 y se adjunta el Manual de usuario REGIEP. Asimismo, en caso de inconvenientes en el acceso reportarlo al siguiente correo electrónico soporteregiep@minedu.gob.pe.

Por otro lado, se deja presente que en caso de incumplimiento de responsabilidades del director señalado en el párrafo segundo del presente documento, se dará lugar al inicio de las acciones administrativas que contempla el Decreto Supremo Nº 005-2021-MINEDU, que aprueba el Reglamento de Instituciones Educativas Privadas de Educación Básica, que establece en el Anexo I tabla de infracciones y sanciones, en el punto 1.22 Incumplir con separar definitivamente al personal docente o administrativo condenado con sentencia consentida o ejecutoriada por cualquiera de los delitos señalados de la Ley N°29988, así como los comprendidos dentro del alcance de la Ley N° 30901; o con aplicar las medidas preventivas con relación a dicho personal.

Hago propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,

alicy

Lic. ANABEL ALICIA POMA PORRAS Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 02 Rímac

www.ugel02.gob.pe



"Año de la Universalización de la Salud"

ion Regional

San Martín de Porres, 10 de diciembre del 2020.

OFICIO MÚLTIPLE Nº 557 - 2020-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.02-ASGESE

Señores (as): PROMOTORES Y DIRECTORES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL 02

Presente. -

| Asunto | : Sobre el Sistema de Registro de Datos de Personal Docente |
|--------|---|
| | y Administrativo de Instituciones Educativas Privadas -REGIEP |
| | |

Referencia : Resolución Viceministerial Nº 330-2019-MINEDU Expediente ESIE2020-INT-0081109

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, para expresarle un cordial saludo y en atención a la resolución ministerial de la referencia, que aprueba la Norma Técnica denominada "Disposiciones que regulan el funcionamiento del Sistema de registro de datos del personal de instituciones educativas privadas en el marco de la Ley N° 29988 (REGIEP) y del Sistema de gestión de información y seguimiento a los casos comprendidos en la Ley N° 29988 (SGIS)", se comunica la existencia del Sistema de Registro de Datos de Personal Docente y Administrativo de Instituciones Educativas Privadas en el marco de la Ley N° 29988 (REGIEP) del Ministerio de Educación a través del cual el representante de la Institución Educativa, registra la información del personal contratado que tiene a su cargo.

En tal sentido, todo registro del personal docente y administrativo deberá ser ingresado exclusivamente por el sistema antes mencionado, por lo que se les facilita el link <u>http://siagie.minedu.gob.pe/inicio/</u>, para el acceso y registro correspondiente, el video tutorial <u>https://www.youtube.com/watch?v=9MfG2XqyAE0&feature=emb_title</u>, que se encuentra publicada en el Icono de II.EE Privadas de la página web de la UGEL 02 y se adjunta el Manual de usuario REGIEP. Asimismo, en caso de inconvenientes en el acceso reportarlo al siguiente correo electrónico <u>soporteregiep@minedu.gob.pe</u>.

Cabe señalar que las responsabilidades del director de la Institución Educativa Privada se encuentran consignadas en el numeral 6.6 del punto VI de la citada resolución, entre ellas debe mantener actualizada la información del personal docente y administrativo independientemente del régimen laboral o contractual que los regule y verificar en el REGIEP los resultados del cotejo de información del Poder Judicial, a fin de que conozca la situación jurídica de su personal y si estas se encuentran inmersas en algunas de las causales de separación definitiva o separación preventiva que indica la Ley 29988 y su Reglamento.

Sin otro en particular, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima.



Lic. ANABEL ALICIA POMA PORRAS Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 02 Rímac

MLP/J.ASGESE LJBM/C(e).ESIE CCS/O-ESIE



Sistema de Registro de Datos del Personal de IE Privadas en el marco de la Ley N° 29988

Manual de Usuario





Contenido

| I. | Introducción | 4 |
|------------|--|-------------|
| 1.1 | Propósito | 4 |
| 1.2 | Alcance del Sistema | 4 |
| 1.3 | Descripción General del Sistema | 4 |
| II. | INGRESO AL SISTEMA | 5 |
| III. | DATOS DEL CONTACTO DE NOTIFICACIÓN | 9 |
| IV. | INFORMACIÓN | . 20 |
| V. | FLUJO PRINCIPAL DEL SISTEMA | . 23 |
| 5.1 | MÓDULO: REGISTRO DE PERSONAL | . 23 |
| 5.2 | MÓDULO: VERIFICACIÓN DE RESULTADOS DE COTEJO CON EL PODER JUDICIAL | . 49 |
| 5.3 PRE | MÓDULO: CONSULTA PRELIMINAR DE PERSONAL CON IMPEDIMENTO PA STAR SERVICIOS EN IIEEPP | 4RA . 52 |



REGIEP

Identificación del documento

| Ítem | Nombre | Cargo | Fecha | Firma |
|-------------|--------------------|---|------------|-------|
| Elaboración | Sherman Briceño | Coordinador Analista de Proyecto | 16/04/2019 | |
| Revisión | Nancy Fernández | Coordinadora de Articulación con Instituciones Educativas Privadas | 16/04/2019 | |
| Aprobación | Nancy Fernández | Coordinadora de Articulación con Instituciones Educativas Privadas | 16/04/2019 | |
| Elaboración | Carlos Sánchez | Analista de tecnología de Información | 09/10/2019 | |
| Revisión | María Elena García | Coordinadora de Articulación con Instituciones Educativas Privadas | 10/10/2019 | |
| Aprobación | María Elena García | Coordinadora de Articulación con Instituciones Educativas Privadas | 10/10/2019 | |



Historial de cambios

| Versión | Autor | Descripción | Fecha |
|---------|-----------------|-------------|------------|
| 1.0 | Rubén Gutiérrez | Creación | 07/12/2018 |
| 1.1 | Sherman Briceño | RFC 1 | 16/04/2019 |
| 1.2 | Carlos Sánchez | RFC 4 | 10/10/2019 |
| 1.3 | Carlos Sánchez | RFC 4 | 29/01/2020 |
| 1.4 | Diana Astola | RFC 4 | 12/06/2020 |



I. Introducción

1.1 Propósito

El propósito del manual de usuario es dar a conocer a los usuarios finales del Sistema de Registro de Datos de Personal Docente y Administrativo de Instituciones Educativas Privadas en el marco de la Ley N° 29988 – REGIEP, las características, formas de funcionamiento y uso del REGIEP.

1.2 Alcance del Sistema

Este documento se ha desarrollado con la finalidad de proporcionar un panorama general y técnico, del manejo de las funcionalidades del Sistema de Registro de Datos de Personal Docente y Administrativo de Instituciones Educativas Privadas en el marco de la Ley N° 29988.

1.3 Descripción General del Sistema

El **"Sistema de Registro de Datos de Personal Docente y Administrativo de Instituciones Educativas Privadas en el marco de la Ley N° 29988 (REGIEP)"**, presenta un tipo de perfil de usuario, el cual cuenta con diferentes módulos de información, que son los siguientes:

- > Perfil de Usuario de "**Director IEP**", contiene los siguientes módulos:
 - **Módulo 1:** Registro de Personal.
 - **Módulo 2:** Verificación de Resultados de Cotejo con el Poder Judicial.
 - Módulo 3: Consulta preliminar de personal con Impedimento para prestar servicios en IIEEPP.



II. INGRESO AL SISTEMA

- > Para ingresar al sistema, el usuario tendrá dos maneras:
 - A través de la URL del SIAGIE: <u>http://siagie.minedu.gob.pe/inicio/</u>

Al ingresar, deberá seleccionar la opción "Acceso al REGIEP/SGIS".





Luego, en la sección "**REGIEP**" pulsar el botón "**acceder**" para ingresar al sistema.



• A través de la URL del REGIEP: <u>https://regiep.minedu.gob.pe/</u>

En ambos casos, se mostrará el Login del "**Sistema de Registro Datos de Personal Docente y Administrativo de IEP en el marco de la Ley N° 29988**", donde se podrá descargar el manual de usuario, y recuperar la contraseña.

| PERÚ | Ministerio de Educación | Secretaría de Planificación Estra | tégica | Oficina de Informática REGIEP |
|--|--|--|--------|-------------------------------------|
| | | | | |
| REGIEP | stema de Registro de Datos Personal Docente Administrativo Instituciones Privadas | | | PERÚ Ministerio de Educación |
| | u u s b | India de Sadda Latio Intraseña Loba el testo de Enclar seach Enclar seach Backrissen | | |
| © Derechos Reservados 2019 Ministerio de Educación - REGE Calle Del Comercio N.º 1933 - San Borja, Lima, Preú Contácteros al correo directórico: osporteregisp@miniedu.gol | Px13 bar | | | |

- Usando las mismas credenciales del SIAGIE, el usuario ingresará el Usuario, Contraseña y el código captcha. Luego procederá a seleccionar la opción "Iniciar Sesión".
- Se mostrará la "Declaración Jurada", el cual se tiene que aceptar los términos y condiciones, caso contrario te devolverá al Login.

| | Declaración Jurada | |
|--|---|--|
| | Declaración Junda II unardo declara, bajo juramento, que en completa y venza toda la información que procede a registrar en el presente sistema information propresentado por el Ministerio de Educación, Jushen el personal dicorder y administrativo de la institución fiduación indua que dringo, hospenelintemente del regismo Iuboral o modalidad de constratación por la que presta servicios, en atención de la diquestra en la un y la "2998. Antimismo, se componente a se diligente y dar una uso adecuada la Información que abetega como resultado de los procesos de entraticiones Educativos Findades en el marco de la Ley Va" 2998, en campliamento de los insubelleción en la Ley Va" 2998, in complemento para en presta servicios, en atención con constata en el REGIST, respecto del geronardo que se encuestar con impedimento para los devados de las información que abetega como resultado de los procesos de entraticiones Educativos Findads en el marco de la Ley Va" 2998, en campliamento de los ostablecidos en la Ley Va" 2998, en complemiento ad el la terción de las terción constata en el REGIST, preseto del geronardo que se encuestar con la como constata en el REGIST, las de instrucciónes Educativos Findads y disponibilidad. En escentido, en caso haga uso indecuendo de los databeses de las aduestas en el marco de la Ley Variada de las constatacións. En esta talos de unidos para en totitadas el de los matericas que habiera receibió data formación, sela subjeto de las accloses judiciales y la daministrativos que correspondar. La presente deciracion en la habida en cofinemidad con los establecidos en el artícula 3 de la finda información que atencidas de entratación. La presente deciración en habida de conformidad con los establecidos en el artícula 3 de la finda de las de las de las de las de la marcos de la establecido en el artícula 3 de la marcos ada en entitar fata a de las del atticas el la del Cadigo Pressi. La presente deciración en la marcos de la tel del pressi. La presente deciración en la marcia del dela dela consola | |
| | | |
| | | |
| a Darohom Revenselm 2019 Ministeris de Lidacelor. ROEP e.1.3 Callo De Comercia (* 1777). Seo Rojs, la lan, print. Candicatore al corres electrónico: sporteregino/phinolek pels pe Cangalitier cor: @ Google Cheme So: @ Tenfon 40- | | |

 Aceptando la declaración jurada, se mostrará la pantalla principal del "Sistema de Registro Datos de Personal Docente y Administrativo de IEP en el marco de la



Ley N° 29988 - REGIEP", que contiene los siguientes módulos:

- ✤ Registro de Personal.
- Verificación de Resultados de Cotejo con el Poder Judicial.
- ✤ Consulta preliminar de personal con Impedimento para prestar servicios en IIEEPP.
- Información. Que mostrará el manual de usuario, y documentos normativos.



- > También se mostrará los siguientes datos:
 - ✤ Usuario.
 - Código Modular.
 - Nombre de la IEP Anexo IE.
 - ✤ Rol.
 - Última Visita.
 - Datos del Contacto de Notificación.
 - Cambiar Institución.
 - * Cambiar Contraseña (Le informará que se direccionará al SIAGIE).
 - Cerrar Sesión.



III. DATOS DEL CONTACTO DE NOTIFICACIÓN

Este módulo permitirá registrar la lista de contactos del usuario, a los que les llegará las notificaciones del sistema.

 En la pantalla principal "Sistema de Registro de Datos de Personal Docente y Administrativo de Instituciones Privadas", deberá pulsar el botón de "Datos del Contacto de Notificación".





Al ingresar al formulario "Datos del Contacto de Notificación", se tendrán las siguientes funcionalidades:

> Búsqueda del Contacto:

Presenta los siguientes filtros de búsqueda a considerar:

- Correo Electrónico del Contacto.
- Nombres o Apellidos del Contacto.

| Lista de Contactos | | | | x |
|---------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------|
| Filtros de Búsqueda | | | | |
| Correo | | Nombres o Apellidos | | |
| Opciones | | | | |
| O Nuevo Q Ca | onsultar 🛛 📿 Limp | iar | | |
| Resultados de la Búsqueda | | | | |
| N° Acciones | Соггео | Celular | Nombres Completos | Contacto Principal |
| | | No se encontraron registros. | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Para consultar todos los registros, deberá pulsar el botón **"Consultar"** de la sección **"Filtros de Búsqueda"**.

Se mostrará la información del registro de contactos solicitado en la bandeja de datos, en las siguientes columnas:

- N°
- ✤ Acciones: de editar y dar de baja.
- Correo.
- ✤ Celular.
- ✤ Nombres Completos.
- Contacto Principal.



| Filtro Correo | os de | Búsq | ueda Noi | mbres o Apeli | idos | |
|--|--|-------|------------------------|---------------|-----------------------------|-----------------------|
| Opcio | ones DNU | ievo | Q Consultar | | | |
| N° | Accie | ones | Соггео | Celular | Nombres Completos | Contacto Principal |
| 1 | (III) | Ō | asola@minedu.gob.pe | 956546564 | VIVIANA GRACIELA CUEVA ALVA | SI |
| 2 | SAR | Ō | as@dd.com.pff | 978778766 | QQQQ AAAAAAA ZZZZZZZ | NO |
| 3 | San . | Ô | fgil@lila.goyb.pe | 945155162 | FERNANDO AGUIRRE GIL | NO |
| 4 | G | Ō | sararon@minedu.gob.pe | 956756765 | VANESSA BUITRON GOMEZ | NO |
| 5 | (Jan) | Ō | PRUEBgh54A@m65rtrtb.pe | 985555555 | NOEMI LUISA CAMACHO JARA | NO |
| 6 | an a | Ô | A@AfghfghA.COM | 976767679 | LILY CASIMIRO POPO | NO |
| 7 | an an | Ô | d@d.com | 977777777 | SDD CC | NO |
| 8 | and the second s | Ô | BCLOC@CORREO.CL | 945188181 | BANDAN CLOC JET | NO |
| 9 | an an | Ô | bvn@ss.com | 965555756 | XC CV | NO |
| 10 | S | Ō | HF@DS.COM | 965656555 | DG DF JF | NO |
| Mostra | ando | 1 - 1 | 10 de 24 Registros | Página 1 🗸 | | |

También se podrá realizar consultas de registros con ciertos criterios de búsqueda filtrada, para ello deberá seleccionar los diferentes criterios y pulsar el botón "**Consultar**".

| PERÚ | Ministerio de Educación | Secretaría de Planificación Estratégica | Oficina de Informática |
|------|----------------------------|--|---------------------------|
| | | | |

REGIEP

| - Filtro | ros de Búsque | eda | | Nombres o Apellidos | GOMEZ | |
|------------|---------------------------|-------------------------------------|--------|---------------------------|--|-----------------------------|
| Opci | iones | Q Consultar | | | | |
| | | | | | | |
| Resu | ultados de la | Búsqueda | | | | |
| Resu | ultados de la Acciones | Búsqueda | Correo | Celular | Nombres Completos | Contacto Principal |
| Resu N° | Acciones | Búsqueda c sararon@minedu.gob | Correo | Celular 956756765 VANE | Nombres Completos SSA BUITRON GOMEZ | Contacto Principal NO |



> Nuevo Contacto de Notificación:

Para crear un nuevo contacto, deberá pulsar el botón "**Nuevo**", que mostrará la pantalla "**Nuevo Contacto de Notificación**", donde ingresará los siguientes datos del contacto y pulsará el botón "**Grabar**".

| Nuevo Contacto de | Notificación | | x |
|-------------------|------------------------------------|-------------------|----------------|
| Contacto Prin | icipal - Corresponde a los datos d | el Director | |
| Ape. Paterno: | CAMPOS | Ape. Materno: | CASTILLO |
| Nombres: | DIANA LUCIA | Correo: | das@prueba.com |
| Celular: | 945656456 | | |
| | | 121 | |
| | | Grabar 🚫 Cancelar | |

Luego de pulsar el botón "Grabar", se mostrará el mensaje indicando "¿Está seguro de guardar los datos?".



Al pulsar "Aceptar", el sistema validará los campos obligatorios y validaciones de



campos:

- El campo "Correo" debe ser un correo electrónico correcto.
- El campo "Celular" debe tener nueve dígitos y comenzar en el número "9".
- El campo "Contacto Principal" corresponde a los datos del Director IEP, y se validará que sólo exista un contacto principal en la lista de contactos.

Si las validaciones fueron correctas, se mostrará el mensaje informativo indicando "**Se han guardado los cambios con éxito**", y se mostrará la bandeja de datos actualizado con este nuevo registro de contacto.





Oficina de Informática

REGIEP

| Correc | D | | | Nombres o Apel | idos | |
|--------|--------------|--------|------------------------|----------------|-----------------------------|-----------------------|
| Opci | ones | | | | | |
| | Đ Nu | ievo | Q Consultar | | | |
| | | | | | | |
| Resu | ltados | s de l | la Búsqueda | | | |
| N° | Accie | ones | Соггео | Celular | Nombres Completos | Contacto Principal |
| 1 | ø | Ō | asola@minedu.gob.pe | 956546564 | VIVIANA GRACIELA CUEVA ALVA | SI |
| 2 | San t | Ô | as@dd.com.pff | 978778766 | QQQQ AAAAAAA ZZZZZZZZ | NO |
| 3 | Sant | Ō | fgil@lila.goyb.pe | 945155162 | FERNANDO AGUIRRE GIL | NO |
| 4 | Sant | Ô | sararon@minedu.gob.pe | 956756765 | VANESSA BUITRON GOMEZ | NO |
| 5 | San P | Ô | PRUEBgh54A@m65rtrtb.pe | 985555555 | NOEMI LUISA CAMACHO JARA | NO |
| 6 | Santa | Ô | das@prueba.com | 945656456 | DIANA LUCIA CAMPOS CASTILLO | NO |
| 7 | Sant | Ô | A@AfghfghA.COM | 976767679 | LILY CASIMIRO POPO | NO |
| 8 | Santa | Ô | d@d.com | 977777777 | SDD CC | NO |
| 9 | Sant | Ô | BCLOC@CORREO.CL | 945188181 | BANDAN CLOC JET | NO |
| 10 | 1 | Ō | bvn@ss.com | 965555756 | XC CV | NO |



> Editar Contacto de Notificación:

Para modificar los datos de un contacto, deberá ubicar el registro a modificar y pulsar el botón "**Editar**" de la columna "Acciones".

| Lista de | Contacto | 05 | | | x |
|----------|------------|---------------------------|----------------|-----------------------------|-----------------------|
| - Filtro | os de Búsq | ueda | | | |
| Correc | b | 4 | Nombres o Apel | idos | |
| | | | | | |
| Opcie | ones | | | | |
| | • Nuevo | 🛛 🔍 Consultar 🛛 📿 Limpiar | | | |
| Resu | ltados de | la Búsqueda | | | |
| | | | | | |
| N* | Acciones | Соггео | Celular | Nombres Completos | Contacto Principal |
| 1 | Ø | asola@minedu.gob.pe | 956546564 | VIVIANA GRACIELA CUEVA ALVA | SI |
| 2 | 🥒 Edita | ar @dd.com.pff | 978778766 | QQQQ AAAAAAA ZZZZZZZZ | NO |
| 3 | 1 | fgil@lila.goyb.pe | 945155162 | FERNANDO AGUIRRE GIL | NO |
| 4 | ø 💼 | sararon@minedu.gob.pe | 956756765 | VANESSA BUITRON GOMEZ | NO |
| 5 | Ø 🗇 | PRUEBgh54A@m65rtrtb.pe | 985555555 | NOEMI LUISA CAMACHO JARA | NO |
| 6 | 1 | das@prueba.com | 945656456 | DIANA LUCIA CAMPOS CASTILLO | NO |
| 7 | / 🗇 | A@AfghfghA.COM | 976767679 | LILY CASIMIRO POPO | NO |
| 8 | 1 | d@d.com | 977777777 | SDD CC | NO |
| 9 | / 🗇 | BCLOC@CORREO.CL | 945188181 | BANDAN CLOC JET | NO |
| 10 | 1 | bvn@ss.com | 965555756 | XC CV | NO |
| Mostra | ando 1 - | 10 de 25 Registros | Página 1 🗸 | | |

En caso sea un contacto principal, solo podrá editar el correo, el celular y el código captcha. Para guardar pulsar el botón "**Grabar**".

| Ŵ | PERÚ | Ministerio de Educación | Secretaría de Planificación Estratégica | Oficina de Informática | |
|------|-----------------|----------------------------|--|---------------------------|--------|
| | | | | | REGIEP |
| Modi | ificar Contacto |) | | | x |

| Datas dal D | Negeter | | |
|---------------|------------------|----------------|---------------------|
| Datos det L | hector | | |
| Datos | | | |
| Ape. Paterno: | CUEVA | Ape. Materno: | ALVA |
| Nombres: | VIVIANA GRACIELA | Correo: | asola@minedu.gob.pe |
| Celular: | 956546564 | | |
| | <u>e</u> | | |
| | | | |
| | Gral | bar 🛇 Cancelar | |

En caso no sea un contacto principal, podrá editar todos los campos de datos. Para guardar pulsar el botón "**Grabar**".

| Datos del C | ontacto | | | |
|---------------|-----------|---------------|---------------|--|
| Ape. Paterno: | ААААААА | Ape. Materno: | 22222222 | |
| Nombres: | QQQQ | Correo: | as@dd.com.pff | |
| Celular: | 978778766 | | | |
| | | | | |



> Dar de Baja un Contacto de Notificación:

Para eliminar un contacto, deberá ubicar el registro y pulsar el botón "**Dar de baja**" de la columna de "Acciones".

| Lista de | e Contac | tos | | | x |
|----------|-----------------|---------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------------|
| Filt | ros de Bús | queda | | | |
| Corre | 90 | | Nombres o Apell | idos | |
| t Opc | iones + Nuev | o 🔍 Q. Consultar 🛛 🕃 Limp | iar | | |
| Res | ultados de | e la Búsqueda | | | |
| Р "• | Accione | s Correo | Celular | Nombres Completos | Contacto Principal |
| 1 | 1 | asola@minedu.gob.pe | 956546564 | VIVIANA GRACIELA CUEVA ALVA | SI |
| 2 | 1 | as@dd.com.pff | 978778766 | QQQQ AAAAAAA ZZZZZZZ | NO |
| 3 | / 1 | Dar de Baja b.pe | 945155162 | FERNANDO AGUIRRE GIL | NO |
| 4 | / 1 | sararon@minedu.gob.pe | 956756765 | VANESSA BUITRON GOMEZ | NO |
| 5 | 1 | PRUEBgh54A@m65rtrtb.pe | 985555555 | NOEMI LUISA CAMACHO JARA | NO |
| 6 | 1 | das@prueba.com | 945656456 | DIANA LUCIA CAMPOS CASTILLO | NO |
| 7 | / 1 | A@AfghfghA.COM | 976767679 | LILY CASIMIRO POPO | NO |
| 8 | / 1 | d@d.com | 977777777 | SDD CC | NO |
| 9 | 1 | BCLOC@CORREO.CL | 945188181 | BANDAN CLOC JET | NO |
| 10 | 1 | bvn@ss.com | 965555756 | XC CV | NO |
| Mostr | rando 1 - | 10 de 25 Registros | M A Página 1 V | | |

El sistema mostrará el mensaje informativo indicando "¿Está seguro de dar de baja a la persona?", y se confirma pulsando el botón "Aceptar".



El sistema muestra un mensaje informativo indicando **"Se dio de baja al contacto con éxito"**, y se confirma pulsando el botón **"Aceptar"**.





IV. INFORMACIÓN

Este módulo permitirá descargar el manual de usuario, documentos normativos y ver el calendario de actualización de resultados de cotejo con el Poder Judicial.

En la pantalla principal "Sistema de Registro de Datos de Personal Docente y Administrativo de Instituciones Privadas", deberá pulsar el botón de "Información", que mostrará la pantalla "Información", donde podrá realizar las siguientes funcionalidades:

Sección Manual de Usuario:

Descargar el Manual de Usuario, y el Manual Interactivo.

| Información | | | | |
|--|--|---|--------------------|---|
| Manual de Usuario | | | | 0 |
| REGIEP Internet Regione in Brance de Parsent de Parsana en d'anaire de Value y la comit Manual de Usauerio Comme | Manual de Usuario | REGIEP The server is the party and some of the server is of the server is a star of the server Manual Internative Internative | Manual Interactivo | |
| Documentos Normativos | | | | 0 |
| Calendario de Actualización de | Resultados de Cotejo con el Poder Judicial | | | 0 |

***** Sección Documentos Normativos:

Descargar los documentos normativos.



Oficina de Informática

REGIEP

| rmación anual de Usuario | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| ocumentos Normativos | | | |
| DECRETO SUPREMO 004-2020-MINEDU | Decreto Supremo N° 004-2020-MINEDU Aprobación del Reglamento de la Ley N° 29988, Ley que establece medidas extraordinarias para el personal que presta servicios en instituciones educativas públicas y privadas implicado en diversos delitos, crea el registro de personas condenadas o procesadas por los delitos establecidos en la Ley N° 29988 y modifica los artículos 36 y 38 del Código Penal, modificada por Decreto de Urgencia N° 019-2019. | RESOLUCIÓN VICE MINISTERIAL 330-2019-MINEDU | Resolución Viceministerial N° 330-2019-MINEDU Aprobar la Norma Técnica denominada "Disposiciones que regulan el funcionamiento del sistema de Registro de datos del personal de instituciones educativas privadas en el marco de la Ley M° 20988 (REGIEP). Y del sistema de Gestión de información y seguimiento a los casos comprendidos en la Ley N° 20988 (SGIS). CC DESCARGAR |
| DECRETO DE URGENCIA | Decreto de Urgencia N° 019-2019 Decreto de Urgencia que modifica la Ley N° 29988, Ley que establece medidas extraordinarias para el personal docente y administrativo de instituciones educativas públicas y privadas , implicado en delitos de terrorismo, apología del terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y delitos de tráfico | DECRETO SUPREMO | Decreto Supremo N° 004-2017-MINEDU Apruébese el Reglamento de la Ley N° 29988 "Ley que establece medidas extraordinarias para el personal docente y administrativo de instituciones educativas públicas y privadas, implicado en delitos de terrorismo, apologia del terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y delitos de trafico |
| 019-2019 | tilicitos de dregas. | 004-2017-MINEDU | ilícito de drogas, crea el registro de personas condenadas y procesadas por delito de terrorismo, apología del terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y tráfico liícito de drogas y modifica los artículos 3 6 y 03 8 del código penal", que costa de quince (15) artículos, seis (00) disposiciones |

Sección Calendario de Actualización de Resultados de Cotejo con el Poder Judicial:

Donde podrá visualizar si existen fechas publicadas con el calendario de actualización de resultados de cotejo con el Poder Judicial.





REGIEP

1

REGISTRO DE PERSONAL

V. FLUJO PRINCIPAL DEL SISTEMA

5.1 MÓDULO: REGISTRO DE PERSONAL

Luego de ingresar al sistema **REGIEP**, deberá seleccionar el módulo **"Registro de Personal**", que mostrará la pantalla **"Gestión de Personal Docente y/o Administrativo de la IEP"**, donde podrá realizar las siguientes funcionalidades:

> Búsqueda del Registro de Personal Docente y/o Administrativo de la IEP:

Presenta los siguientes **criterios de búsqueda** a considerar:

- Tipo de Carga: Carga Individual y Carga Masiva.
- * Tipo de Documento: **DNI**, **Pasaporte** y **Carné de Extranjería**.
- Validación RENIEC: Pendiente, Validado, No Existe y No Aplica (Solo para los tipos de documentos: Pasaporte, Carné Extranjería).
- ✤ Nro. de Documento.

Para consultar todos los registros, deberá pulsar el botón **"Consultar"** de la sección **"Filtros de Búsqueda"**.

| Registro de Personal Docente y Admir | istrativo de IIEEPP | | | | | | | |
|--------------------------------------|-----------------------|----------------|---------------|-------------------|---------|--------------|------------|-------------------|
| Filtros de Búsqueda | | | | | | | | |
| Tipo Carga | TODOS | | ~ | Validación RENIEC | | TODOS | | * |
| Tipo Documento | TODOS | | ~ | Nro. Documento | | | | |
| | | | | | | | Q Consul | ltar 🕻 Limpiar |
| Opciones | | | | | | | | |
| 😌 Nuevo 📘 🖹 Descargar Plantil | la 📄 Adjuntar Archivo | | | | | | | |
| Resultados de la Búsqueda | | | | | | | | |
| N* Acciones Tipo Person | nal Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | Nacionalidad | Tipo Carga | Validación RENIEC |
| | | | No se encontr | aron registros. | | | | |
| | | | | | | | | |

Se mostrará la información del registro del personal solicitado, en la bandeja de datos en las siguientes columnas:

- Acciones: de editar y dar de baja.
- Tipo Personal.



- Tipo Documento.
- Nro. Documento.
- ✤ Apellido Paterno.
- ✤ Apellido Materno.
- Nombres.
- Nacionalidad.
- Tipo Carga.
- ✤ Validación RENIEC.

| Registro d | e Personal | Docente y Adminis | trativo de IIEEPP | | | | | | | |
|----------------------------------|--------------|----------------------------|-------------------|----------------|--------------|-------------------|--------|----------------|--------------|-------------------|
| Filtros de B | úsqueda — | | | | | | | | | |
| Tipo Carga | | | TODOS | | ~ | Validación RENIEC | | TODOS | | ~ |
| | | | | | | | | | | |
| Tipo Docume | ento | | TODOS | | * | Nro. Documento | | | | |
| | | | | | | | | | Q Consul | ltar 🛛 🔁 Limpiar |
| Opciones | | | | | | | | | | |
| 🕀 Nue | vo 📘 | Descargar Plantilla | Adjuntar Archivo | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Resultados | de la Busque | Ja | | | | | | | | |
| N* | Acciones | Tipo Personal | Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombre | s Nacionalidad | Tipo Carga | Validación RENIEC |
| 1 | / 0 | PERSONAL DOCENTE | DNI | 46785160 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 2 | / 🗊 | PERSONAL DOCENTE | DNI | 44953571 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 3 | / 1 | PERSONAL DOCENTE | DNI | 44953577 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 4 | / 1 | PERSONAL DOCENTE | DNI | 12345678 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 5 | / 1 | PERSONAL DOCENTE | DNI | 65776876 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 6 | / 8 | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 65546677 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 7 | / 1 | PERSONAL DOCENTE | DNI | 42525831 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 8 | / 8 | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 70557821 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 9 | Ô | | CARNÉ EXTRANJERÍA | ZXVASDWED83 | | CARTAGENA | JOSÉ | | CARGA MASIVA | NO APLICA |
| 10 | Ô | | PASAPORTE | ZXVA. SDWED8 | | CARTAGENA | JOSÉ | | CARGA MASIVA | NO APLICA |
| Mostrando 1 | - 10 de 342 | Registros | | | 44 4 Pági | na 1 🗸 🕨 🕨 | | | | |

También puede realizar una consulta de registros con ciertos **criterios de búsqueda**, para ello deberá ingresar los diferentes criterios y pulsar el botón "**Consultar**".



Oficina de Informática

REGIEP

| Filtros de l | Búsqueda | | | | | | | | |
|--------------------------------------|-----------------------|--|--|---|---|---|---------------------|--|--|
| Tipo Carga | | TODOS | | ~ | Validación RENIEC | V | ALIDADO | | ~ |
| Tipo Docum | ento | TODOS | | ~ | Nro. Documento | | | | |
| Opciones | | | | | | | | Q Consu | Itar 😂 Limpiar |
| Resultados | de la Búsqueda | Cargar Plantilla Adjuntar Archivo | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | Nedonalidad | Tion Carea | Volidación DENIEC |
| 1 | | | | | | | Nacionalidad | ripo carga | Validacion RENIEC |
| | Ö | DNI | 00004978 | | IZQUIERDO | GUILLER///O ISAAC | hacionalidau | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 2 | Ŭ | DNI | 00004978 | AGAMA | IZQUIERDO ANDUAGA | GUILLERMO ISAAC | RECONSTRUCT | CARGA MASIVA CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 2 | 8 | DNI DNI DNI | 00004978 42146964 71241786 | AGAMA | IZQUIERDO ANDUAGA CANTERAC | GUILLERMO ISAAC VICTOR RICARDO CARLOS X0000000000 | | CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA | VALIDADO VALIDADO VALIDADO |
| 2 3 4 | 8 8 8 | DNI DNI DNI DNI | 00004978 42146964 71241786 00002182 | AGAMA ALFARO ALIAGA | IZQUIERDO ANDUAGA CANTERAC RENGIFO | GUILLERMO ISAAC VICTOR RICARDO CARLOS X0000000000 OLGA ISIDORA | | CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA | VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO |
| 2 3 4 5 | 8 | DNI DNI DNI DNI DNI | 00004978 42146964 71241786 00002182 45743257 | AGAMA ALFARO ALLAGA ALLER | IZQUIERDO ANDUAGA CANTERAC RENGIFO ROJAS | GUILLERMO ISAAC VICTOR RICARDO CARLOS X0000000000 DLGA ISIDORA OSCAR DANIEL | | CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA | VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO |
| 2 3 4 5 6 | 0 0 0 0 0 | DHI DHI DHI DHI DHI | 00004978 42146964 71241786 00002182 45743257 27676322 | AGAMA ALFARO ALIAGA ALLER ALTAMIRANO | IZQUIERDO ANDUAGA CANTERAC RENGIFO ROJAS HOYOS | GUILLERMO ISAAC VICTOR RICARDO CARLOS X0000000000 OLGA ISIDORA OSCAR DANIEL MARIANO | | CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA | VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO |
| 2 3 4 5 6 7 | | DNI DNI DNI DNI DNI DNI DNI | 00004978 42146964 71241786 00002182 45743257 27676322 00004630 | AGAMA ALFARO ALIAGA ALLER ALTAMIRANO ALIYAN | IZQUIERDO ANDUAGA CANTERAC RENGIFO ROJAS HOYOS ODICIO | GUILLERMO ISAAC VICTOR RICARDO CARLOS XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA | VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO |
| 2 3 4 5 6 7 8 | | DNI DNI DNI DNI DNI DNI DNI DNI | 00004978 42146964 71241786 00002182 45743257 27676322 00004330 46202533 | AGAMA ALFARO ALIAGA ALLER ALTANIRANO ALVAN ALVAREZ | IZQUIERDO ANDUAGA CANTERAC RENGIFO ROJAS HOYOS ODICIO ABANTO | GUILLERMO ISAAC VICTOR RICARDO CARLOS X000000000 OLGA ISIORA OSCAR DANIEL MARIANO HILDA KELITA EDUARDO DANIEL | • e controlo | CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA | VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO |
| 2 3 4 5 6 7 8 9 | | DNI DNI DNI DNI DNI DNI DNI DNI DNI | 00004978 42146964 71241786 00002182 45743257 27676322 00004630 44020533 42264899 | AGAMA ALFARO ALLAGA ALLAR ALLARANO ALMAN ALVAREZ ALVAREZ | IZQUERDO ANDUAGA CANTERAC RENGIFO ROJAS HOYOS ODICIO ODICIO ABANTO BENAUTE | GUILLERMO ISAAC VICTOR RICARDO CARLOS X000000000 OLGA ISIORA OSCAR DANIEL MARIANO HILDA KELITA EDUARDO DANIEL LUISA MADOLYN | • e controlo | CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA | VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO |
| 2 3 4 5 6 7 8 9 | | DM DM DM DM DM DM DM DM DM DM DM DM | 00004978 42146964 71241786 00002182 45743257 27676322 00004300 46202533 46202533 | AGAMA ALFARO ALIAGA ALLER ALTAMIRANO ALWAREZ ALWAREZ | IZQUIERDO ANDUAGA CANTERAC RENGIFO ROJAS HOYOS ODICIO ABANTO BENAUTE | GUILLER/I/O ISAAC VICTOR RICARDO CARLOS X0000000000 OLGA ISIDORA OSCAR DANIEL MARIANO HILDA KELITA EDUARDO DANIEL LUISA MADOLYN | • e controlo | CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA CARGA MASIYA | VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO VALIDADO |



Nuevo Registro Individual de Personal Docente y/o Administrativo de la IEP con "DNI":

Deberá pulsar el botón **"Nuevo"**, que mostrará la pantalla **"Nuevo Registro de Personal Docente y Administrativo**", donde ingresará los siguientes datos que se muestran en la imagen, y seleccionará el botón **"Validación RENIEC"**.

| Tipo Personal: | PERSONAL DOCENTE | ~ | | Información 🧃 |
|-----------------|------------------|----------|---------------|---------------------|
| Tipo Documento: | DNI | ~ | | |
| Nro. Documento: | 34545454 | | | ✓ Validación RENIEC |
| Ape. Paterno: | | | Ape. Materno: | |
| Nombres: | | | Nacionalidad: | PERUANA |
| | | M | D o | |

El sistema validará la información del DNI ingresado, por medio del Registro Único de Identificación de las Personas Naturales (RUIPN) de la RENIEC, y mostrará un mensaje informativo indicando **"La validación se realizó correctamente"** y a la vez muestra la información del DNI consultado en los siguientes campos:

- ✤ Ape. Paterno.
- ✤ Ape. Materno.
- Nombre.



Oficina de Informática

REGIEP

| Tipo Personal: | PERSONAL DOCENTE | ~ | | | Información 🧃 |
|-----------------|------------------|---------------|--------------------|---------|---------------|
| Tipo Documento: | DNI | | | | |
| Nro. Documento: | 41921760 | | | | |
| Ape. Paterno: | VALIENTE | | Ape. Materno: | ROJAS | |
| Nombres: | KAREN PAOLA | | Nacionalidad: | PERUANA | |
| | | NÍ | 0 O | | |
| | 🕑 La vali | dación se rea | lizó correctamente | e. | |

Luego, pulsar el botón **"Grabar",** que mostrará el mensaje de pregunta indicando "¿Está seguro de guardar los datos?", dar clic en Aceptar.



Se mostrará el mensaje informativo indicando **"Se han guardado los cambios con éxito".**



Se mostrará automáticamente en la bandeja de datos, el nuevo registro de personal indicando su validación de RENIEC como "**VALIDADO**".

| Registro de | e Personal | Docente y Admini | istrativo de IIEEPP | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-------------|----------------------------|----------------------|----------------|--------------|-------------------|------------------|-----------------|------------------|-------------------|--|
| Filtros de Bí | úsqueda | | | | | | | | | | |
| Tipo Carga | | | CARGA INDIVIDUAL | ~ | | Validación RENIEC | | VALIDADO | | ~ | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| Tipo Documer | nto | | DNI | ~ | | Nro. Documento | | | | | |
| | | | | | | | | | Q. Consult | tar 🛛 🞜 Limpiar | |
| Opciones Nuer Resultados c | vo 🕅 🕅 | Descargar Plantill Ia | a 📗 Adjuntar Archivo | 3 | | | | | | | |
| N* | Acciones | Tipo Persona | I Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | s Nacionalidad | Tipo Carga | Validación RENIEC | |
| 1 | Ċ | PERSONAL DOCENT | 'E DNI | 41354449 | ASTUVILCA | ROJAS | FABIOLA VERONICA | A PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO | |
| 2 | Ô | PERSONAL DOCENT | 'E DNI | 45345435 | CONTRERAS | PASTRANA | MARCELO | PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO | |
| 3 | Ô | PERSONAL DOCENT | 'E DNI | 07043970 | CUEVA | ALVA | VIVIANA GRACIELA | PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO | |
| 4 | Ô | PERSONAL DOCENT | 'E DNI | 44953273 | JAVE | REAÑO | EDWIN TEODORO G | GONZALO PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO | |
| 5 | Ċ | PERSONAL DOCENT | 'E DNI | 41083303 | MEZA | VILLAFUERTE | CHRISTIAN LUIS | PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO | |
| 6 | Ċ | PERSONAL DOCENT | 'E DNI | 00802805 | MOZOMBITE | PINEDO | PABLO ESLANDER | PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO | |
| 7 | Ċ | PERSONAL DOCENT | 'E DNI | 41354451 | SARA | MUELLE | EDGARDO LUIS | PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO | |
| 8 | Ċ | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 45454545 | VALENCIA | BAZAN | CRISTHIAN IRVING | PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO | |
| 9 | / 0 | PERSONAL DOCENT | 'E DNI | 41921760 | VALIENTE | ROJAS | KAREN PAOLA | PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO | |
| Mostrando 1 | -9 de 9 Reg | ∦istros | | | 44 4 Pági | ina 1 🗸 🕨 🕪 | | | | | |



Nuevo Registro Individual de Personal Docente y Administrativo con "Pasaporte o Carnet de Extranjería":

Deberá ingresar el tipo de documento como **PASAPORTE** o **CARNET DE EXTRANJERÍA**, el **Número De Documento, apellido Paterno, Apellido Materno, Nombre, Nacionalidad**, y el **código captcha.** Luego, pulsar el botón **"Grabar"**.

| | T ENJOYAE ADMINISTRATIVO | ~ | | Información 🧯 |
|--------------|--------------------------|---------------|--------|---------------|
| o Documento: | PASAPORTE | ~ | | |
| . Documento: | Y678IJHH | | | |
| e. Paterno: | HOGGINS | Ape. Materno: | VARELA | |
| nbres: | ANTHONY | Nacionalidad: | EEUU | |
| nbres: | | Nacionalidad: | EEUU | |

Se mostrará el mensaje indicando "¿Está seguro de guardar los datos?", dar clic en "Aceptar".

Luego, se mostrará el mensaje informativo indicando **"Se han guardado los cambios con éxito",** y se mostrará en la bandeja de datos, el nuevo registro de personal indicando su estado de **"Validación RENIEC"** como **"NO APLICA"** (Solo para los tipos de documentos Pasaporte y Carne de Extranjería, no realizan la validación por RENIEC).



| ripo carga | | | CARGA INDIVIDUAL | | | Validación RENIEC | | NO AFEICA | | |
|--------------|---------------|----------------------------|------------------|----------------|--------------|-------------------|----------|----------------|------------------|-------------------|
| Tipo Docume | nto | 1 | PASAPORTE | | ~ | Nro. Documento | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Q Consul | tar 🕻 🕻 Limpiar |
| Opciones | | | | | | | | | | |
| 🕀 Nue | vo 🕅 🛛 | Descargar Plantilla | Adjuntar Archivo | | | | | | | |
| _ | | | | | | | | | | |
| Resultados d | le la Búsqued | la | | | | | | | | |
| N* | Acciones | Tipo Personal | Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombre | s Nacionalidad | Tipo Carga | Validación RENIEC |
| 11 | 窗 | PERSONAL DOCENTE | PASAPORTE | GDFGDFG | FFDGFDGDFF | GFH | G G | VCB | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| 12 | 亩 | PERSONAL DOCENTE | PASAPORTE | 3123561561AS | HERCULES | TITANICO | RODOLFO | CHILENO | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| 13 | / = | PERSONAL ADMINISTRATIVO | PASAPORTE | Y678IJHH | HOGGINS | VARELA | ANTHONY | EEUU | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| 14 | Ċ | PERSONAL DOCENTE | PASAPORTE | 234548343434 | LOPEZ | SEGOVIA | OSCAR | VENEZOLANO | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| 15 | Ċ | PERSONAL DOCENTE | PASAPORTE | YUJI78900 | MATENI | IZQUIERDA | MIGUEL | PAPA | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| 16 | â | PERSONAL DOCENTE | PASAPORTE | ZXZXZXZX | NM | | NM | NM | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| 17 | Ċ | PERSONAL DOCENTE | PASAPORTE | SDWEWEW22 | ORTIZ | MADRID | PABLO | COLOMBIANO | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| 18 | Ċ | PERSONAL DOCENTE | PASAPORTE | FGH65456 | RFRET | | ST. JHON | FKJ JHJH | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| 19 | Ċ | PERSONAL DOCENTE | PASAPORTE | UUUUUUU | TTF | | DD | GG | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| 20 | Ċ | PERSONAL DOCENTE | PASAPORTE | JKHJKY | ттт | тт | тт | TT | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA |
| Mostrando 1 | 1 - 20 de 23 | Registros | | | | | | | | |
| | | | | | ee e Pagi | na z 🗸 🕨 🕪 | | | | |
| | | | | | | | | | | |

> Conexión "No disponible" de RENIEC

En caso no esté disponible la conexión al RUIPN (Registro Único de Identificación de las Personas Naturales) de la RENIEC, al momento de seleccionar la opción "Validación RENIEC" se mostrará un mensaje de advertencia indicando "En estos momentos no está disponible la conexión con el RENIEC, apenas se reanuda la conexión vuelva a intentar en unos momentos" y mostrará el registro en la bandeja de datos con el estado "VALIDACIÓN RENIEC" como "PENDIENTE".

> Consulta de Definición del Tipo Personal:

Debe seleccionar el ícono "^{Información}?" de información, y se mostrará la ventana **"Definición de Tipo Personal",** indicando las definiciones del tipo personal administrativo y docente.

REGIEP



Oficina de Informática

REGIEP

Definición de Tipo Personal

Personal Administrativo: Es la persona que brinda servicios distintos a los del personal docente en cualquiera de las Instituciones Educativas Privadas, bajo cualquier régimen laboral o modalidad de contratación.

* Para efectos del REGIEP se considerará como personal administrativo de la Institución Educativa Privada a la persona que se desempeña en las diferentes áreas de gestión, cumpliendo funciones de carácter profesional, técnico o auxiliar, que apoya a la gestión educativa; entre los cuales se comprende también al personal de servicios complementarios como limpieza, seguridad, entre otros, que presten servicios en la IEP bajo cualquier tipo de régimen laboral o modalidad contractual.

Personal Docente: Es la persona que ejerce función docente en aula, de Subdirector o Director, de Jefatura, Asesoría, Coordinador en Orientación y Consejería Estudiantil y Coordinadores Académicos en las Instituciones Educativas Privadas, bajo cualquier régimen laboral o modalidad de contratación.

Fuente: Reglamento de la Ley N° 29988, aprobado mediante Decreto Supremo 004-2017-MINEDU.





> Editar Registro de Personal Docente y Administrativo con "VALIDACIÓN RENIEC" en estado "PENDIENTE":

Debe ubicar el registro a modificar y seleccionar la opción **"Editar"** de la bandeja de datos.

| Registro d | e Personal | Docente y Admini | strativo de IIEEPP | | | | | | | | |
|----------------------------------|--------------------------------|----------------------------|------------------------|----------------|--------------|-------------------|--------|-----------------|-----------------|-------------------|--|
| Filtros de Br | úsqueda — | | | | | | | | | | |
| Tipo Carga | | | TODOS | | ~ | Validación RENIEC | | PENDIENTE | | ~ | |
| | | | | | | | | | | | |
| Tipo Docume | po Documento TODOS | | * | Nro. Documento | | | | | | | |
| | | | | | | | | Q Consul | tar 🛛 🕄 Limpiar | | |
| Opciones | | | | | | | | | | | |
| 🕀 Nue | evo 🖹 | Descargar Plantill | a 📘 🖹 Adjuntar Archive | 5 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Resultados o | de la Búsque | da 🖌 | | | | | | | | | |
| N* | Acciones | Tipo Persona | I Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombre | es Nacionalidad | Tipo Carga | Validación RENIEC | |
| 1 | 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 46785160 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE | |
| 2 | / 0 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 44953571 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE | |
| 3 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 44953577 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE | |
| 4 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 12345678 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE | |
| 5 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 65776876 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE | |
| 6 | / 8 | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 65546677 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE | |
| 7 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 42525831 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE | |
| 8 | / 8 | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 70557821 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE | |
| Mostrando 1 | Mostrando 1 - 8 de 8 Registros | | | | | | | | | | |

Para este caso de "Validación RENIEC" en estado "**PENDIENTE**", solo se podrá modificar el "**Tipo Personal**", ingresar el **código captcha** y pulsar el botón "**Grabar**".



Oficina de Informática

REGIEP

| Tipo Personal: | PERSONAL DOCENTE | ~ | Información 🤇 |
|-----------------|------------------|---------------|---------------------|
| Tipo Documento: | DNI | | |
| Nro. Documento: | 46785160 | | ✓ Validación RENIEC |
| Ape. Paterno: | | Ape. Materno: | |
| Nombres: | | Nacionalidad: | PERUANA |
| NUMBLES. | | ESOL O | |



> Editar Registro de Personal Docente y Administrativo con "Validación RENIEC" en estado "VALIDADO":

Deberá ubicar el registro a modificar y seleccionar la opción **"Editar"** de la bandeja de datos.

| Registro d | le Personal | Docente y Adminis | strativo de IIEEPP | | | | | | | |
|--------------|---------------|---------------------|--------------------|----------------|--------------|-------------------|------------------|----------------|------------------|-------------------|
| Filtros de B | úsqueda — | | | | | | | | | |
| Tipo Carga | | | TODOS | | ~ | Validación RENIEC | | VALIDADO | | ~ |
| | | | | | | | | | | |
| Tipo Docume | ento | | TODOS | | ~ | Nro. Documento | | | | |
| | | | | | | | | | Q Consul | tar 🕃 Limpiar |
| | | | | | | | | | | |
| opciones | | D DI | N | | | | | | | |
| • Nuc | evo | Descargar Plantilla | Adjuntar Archivo | | | | | | | |
| Resultados | de la Búsqueo | da 🖊 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 1 | | |
| N* | Acciones | Tipo Personal | Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombre | s Nacionalidad | Tipo Carga | Validación RENIEC |
| 231 | | | DNI | 00004573 | VALERA | CELIS | MIRIAM ESTHER | | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 232 | | PERSONAL DOCENTE | DNI | 41921/60 | VALIENTE | ROJAS | KAREN PAOLA | PERUANA | CARGA INDIVIDUAL | VALIDADO |
| 200 | | | DNI | 00001613 | VARGAS | PEREZ DE PINEDO | MARIA LUISA | | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 234 | | | DNI | 00004228 | VASQUEZ | ALVAN | NEMESIO | | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 235 | | | DNI | 00001782 | VASQUEZ | DAVILA DE SALAZAR | SONIA ENITH | | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 236 | Ô | | DNI | 00004624 | VASQUEZ | GARCIA | ETERMID | | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 237 | Ô | | DNI | 18830295 | VASQUEZ | GONZALES | JOSE AURELIO EVA | RISTO | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 238 | Ô | | DNI | 42532753 | VASQUEZ | GONZALES | JOSE AURELIO EVA | RISTO | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 239 | Ô | | DNI | 00004139 | VASQUEZ | MACEDO | FERNANDO | | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| 240 | Ô | | DNI | 00001914 | VASQUEZ | PAREDES | JUDITH | | CARGA MASIVA | VALIDADO |
| Mostrando 2 | 231 - 240 de | 248 Registros | | | 44 4 Pági | na 24 🗸 🕨 🕨 | | | | |

Para este caso de "Validación RENIEC" en estado "VALIDADO", se podrá editar el "Tipo Personal" y pulsar el botón "Grabar".



Oficina de Informática

REGIEP

| Fipo Personal: | PERSONAL DOCENTE | * | | Información ? |
|-----------------|------------------|---------------|---------|---------------|
| lipo Documento: | DNI | | | |
| Nro. Documento: | 41921760 | | | |
| Ape. Paterno: | VALIENTE | Ape. Materno: | ROJAS | |
| Nombres: | KAREN PAOLA | Nacionalidad: | PERUANA | |
| | À | | | |
| | L. | ERE! | | |

Tener en cuenta que la edición de "Tipo Personal" se podrá realizar para "Validación RENIEC" con estado **PENDIENTE, NO EXISTE** y **VALIDADO.**



> Editar Registro de Personal Docente y Administrativo con "Validación RENIEC" en estado "NO APLICA":

Para este caso de "Validación RENIEC" en estado "**NO APLICA**", se podrá editar todos los datos del registro **a excepción** del Tipo Documento y Nro. Documento, y pulsar el botón **"Grabar"**.

<u>**Tener presente</u>**; que **NO APLICA**, solo se da para los tipos de documentos Pasaporte y Carnet de Extranjería.</u>

| Registro d | e Personal | Docente y Admini | strativo de IIEEPP | | | | | | | | |
|---------------|---------------|----------------------------|---------------------|----------------|---|-------------------|----------------|----------------|------------------|-------------------|--|
| Filtros de Bi | úsqueda | | | | | | | | | | |
| Tipo Carga | | | TODOS | ~ | | Validación RENIEC | | NO APLICA | | ~ | |
| Tipo Docume | anto | | | | ~ | Nro. Documento | | | | | |
| Tipo bocume | into | | 10005 | | | No. Documento | | | | | |
| | | | | | | | | | Q Consul | tar 🛛 😂 Limpiar | |
| Opciones | | | | | | | | | | | |
| 🔁 Nue | vo 🖪 | Descargar Plantill | a Adjuntar Archivo | | | | | | | | |
| | | s a souri gui s numero | | | | | | | | | |
| Resultados o | de la Búsqueo | la | | | | | | | | | |
| N* | Acciones | Tipo Persona | I Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombre | s Nacionalidad | Tipo Carga | Validación RENIEC | |
| 31 | Ċ | PERSONAL ADMINISTRATIVO | PASAPORTE | 301497940 | DI STEFANO | BLANK | ESTEFANO | ARGENTINO | CARGA MASIVA | NO APLICA | |
| 32 | D | PERSONAL DOCENT | E CARNÉ EXTRANJERÍA | 3458451ASDAS | DONATELLO | ARCANGEL | SHER | COLOMBIANO | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA | |
| 33 | Û | | PASAPORTE | TXT182177XT0 | DUEÑAS | RUIZ | ANDREA | | CARGA MASIVA | NO APLICA | |
| 34 | Ċ. | PERSONAL DOCENT | E PASAPORTE | GDFGDFG | FFDGFDGDFF | GFH | G G | VCB | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA | |
| 35 | T | | PASAPORTE | TXT455511XTO | GARZON | JIMENEZ | ANDREA | | CARGA MASIVA | NO APLICA | |
| 36 | ē | PERSONAL ADMINISTRATIVO | PASAPORTE | FGHTY546 | GGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGG | CHAVEZ D'TALIA | CRISTIAN CESAR | ALBANIA | CARGA MASIVA | NO APLICA | |
| 37 | T | PERSONAL DOCENT | E PASAPORTE | 3123561561AS | HERCULES | TITANICO | RODOLFO | CHILENO | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA | |
| 38 | Ċ. | | PASAPORTE | TXT438605XTO | HERRERA | SANABRIA | MERCEDES | | CARGA MASIVA | NO APLICA | |
| 39 | T | PERSONAL DOCENT | E CARNÉ EXTRANJERÍA | 001043328 | HIGGINS | GREGORIE | WILLIAM | BRITANICO | CARGA MASIVA | NO APLICA | |
| 40 | Q | PERSONAL ADMINISTRATIVO | PASAPORTE | Y678IJHH | HOGGINS | VARELA | ANTHONY | EEUU | CARGA INDIVIDUAL | NO APLICA | |
| Mostrando 3 | 1 - 40 de 88 | Registros | | | 44 4 Pág | gina 4 🗸 🕨 🕨 | | | | | |



Oficina de Informática

REGIEP

| Tipo Personal: | PERSONAL ADMINISTRATIVO | | | Información ? |
|-----------------|-------------------------|---------------|--------|---------------|
| Tipo Documento: | PASAPORTE | | | |
| Nro. Documento: | Y678IJHH | | | |
| Ape. Paterno: | HOGGINS | Ape. Materno: | VARELA | |
| Nombres: | ANTHONY | Nacionalidad: | EEUU | |
| | D' | 2 | | |
| | | | | |

> Dar de Baja registro de Personal Docente y Administrativo:

Deberá ubicar el registro a dar de baja y pulsar el botón **"Dar de baja"** de la bandeja de datos.



| Registro de | e Personal | Docente y Admini | strativo de IIEEPP | | | | | | | |
|----------------------------------|-------------|----------------------------|--------------------|----------------|--------------|-------------------|--------|----------------|--------------|-------------------|
| - Filtros de Bú | isqueda — | | | | | | | | | |
| Tipo Carga | | | TODOS | | ~ | Validación RENIEC | | TODOS | | ~ |
| | | | 705.00 | | | | | | | |
| Tipo Docume | nto | | TODOS | | * | Nro. Documento | | | | |
| | | | | | | | | | Q Consul | tar 🛛 😂 Limpiar |
| Opciones - | | | | | | | | | | |
| Nue | vo 🛛 🖪 | Descargar Plantill | a Adjuntar Archivo | | | | | | | |
| | | J. | | | | | | | | |
| Resultados d | e la Búsque | da | | | | | | | | |
| N* | Acciones | Tipo Persona | l Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombre | s Nacionalidad | Tipo Carga | Validación RENIEC |
| 1 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 46785160 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 2 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 44953571 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 3 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 44953577 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 4 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 12345678 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 5 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 65776876 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 6 | / 8 | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 65546677 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 7 | / 1 | PERSONAL DOCENT | E DNI | 42525831 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 8 | / 1 | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 70557821 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 9 | Ē | <u> </u> | CARNÉ EXTRANJERÍA | ZXVASDWED83 | | CARTAGENA | JOSÉ | | CARGA MASIVA | NO APLICA |
| 10 | i Da | ir de Baja | PASAPORTE | ZXVA.SDWED8 | | CARTAGENA | JOSÉ | | CARGA MASIVA | NO APLICA |
| Mostrando 1 | - 10 de 344 | Registros | | | 44 4 Pági | na 1 🗸 🕨 🕨 | | | | |

El sistema muestra un mensaje informativo indicando "¿Está seguro de dar de baja a la persona?", confirma seleccionando la opción "Aceptar".



El sistema mostrará el mensaje informativo indicando **"Se dio de baja al personal con éxito"**, y se confirma pulsando el botón **"Aceptar"**.





> Carga Masiva de Personal Docente y Administrativo:

Deberá pulsar el botón **"Descargar Plantilla"**, para proceder con la descarga de la plantilla en formato Excel (*.xlsm) para que el Director de IEP proceda con el registro de la información masiva de su personal de la IEP.

| Registro de Personal Docente y | y Administrativo de IIEEPP | | | | |
|--|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| Filtros de Búsqueda | | | | | |
| Tipo Carga | TODOS | ~ | Validación RENIEC | TODOS | ~ |
| Tipo Documento | TODOS | ~ | Nro. Documento | | |
| Opciones Nuevo Resultados de la Búsqueda | Plantilla 🖹 Adjuntar Archívo | | | | Q Consultar Cimpiar |
| N* Acciones Tipo Per | rsonal Tipo Documento Nro. Documento | Ape. Paterno No se encontr | Ape. Materno No raron registros. | mbres Nacionalidad | Tipo Carga Validación RENIEC |

El sistema descarga la plantilla Excel con el nombre "**PlantillaCargaMasiva.xlsm**" automáticamente.

| 0 | | Abrir | | | | × |
|--|---|--------------------|-------------------|--------|---------------------------|--------|
| 🔄 🏵 🔹 🕆 퉬 🕨 Esta | e equipo → INFORMACION (D:) → D_Descargas | | | Busc | ar en D_Descargas | Q |
| Organizar 🔻 🛛 Nueva car | rpeta | | | | = - | |
| ☆ Favoritos | Nombre | Fecha de modifica | Тіро | Tamaño | | |
| \rm Descargas | 📳 PlantillaCargaMasiva (1).xlsm | 15/04/2019 04:03 | Hoja de cálculo h | 139 KB | | |
| Escritorio | 📳 PlantillaCargaMasiva (2).xlsm | 28/03/2019 10:41 a | Hoja de cálculo h | 139 KB | | |
| Sitios recientes | 📳 PlantillaCargaMasiva (3).xlsm | 05/04/2019 02:24 | Hoja de cálculo h | 140 KB | | |
| | 📳 PlantillaCargaMasiva (4).xlsm | 12/04/2019 10:42 a | Hoja de cálculo h | 140 KB | | |
| 💻 Este equipo | 📳 PlantillaCargaMasiva (5).xlsm | 12/04/2019 06:52 | Hoja de cálculo h | 139 KB | | |
| 🚺 Descargas | PlantillaCargaMasiva.xlsm | 18/03/2019 10:27 a | Hoja de cálculo h | 140 KB | | |
| Documentos | PlantillaCargaMasiva13.xlsm | 27/03/2019 10:01 a | Hoja de cálculo h | 140 KB | | |
|) Escritorio | 🛱 ResultadoCargaMasiva_20190405_142631.xlsm | 05/04/2019 02:26 | Hoja de cálculo h | 102 KB | | |
| 崖 Imágenes | ResultadoCargaMasiva_20190412_104255.xlsm | 12/04/2019 10:42 a | Hoja de cálculo h | 102 KB | | |
| 🔰 Música | ResultadoCargaMasiva_20190412_105225.xlsm | 12/04/2019 10:52 a | Hoja de cálculo h | 102 KB | | |
| 🛃 Vídeos | ResultadoCargaMasiva_20190412_110730.xlsm | 12/04/2019 11:07 a | Hoja de cálculo h | 102 KB | | |
| 🚢 Windows8_SO (C | ResultadoCargaMasiva_20190412_123244.xlsm | 12/04/2019 12:34 | Hoja de cálculo h | 139 KB | | |
| INFORMACION (| 🛱 ResultadoCargaMasiva_20190412_123530.xlsm | 12/04/2019 12:35 | Hoja de cálculo h | 102 KB | | |
| | ResultadoCargaMasiva_20190415_160341.xlsm | 15/04/2019 04:03 | Hoja de cálculo h | 102 KB | | |
| Sed ■ MED00510N070 ■ MED005100 ■ MED005100 ■ MED005100 ■ MED005100 ■ MED0051000 ■ MED0051000 ■ MED00510000000000000000000000000000000000 | | | | | | |
| No <u>m</u> b | re: PlantillaCargaMasiva.xlsm | | | ✓ Hoja | a de cálculo habilitada j | para ∨ |
| | - | | | | <u>A</u> brir Cano | elar |

El usuario Director IEP registra la información masiva de su personal docente y/o



Ministerio de Educación

Oficina de Informática

REGIEP

administrativo en la "PlantillaCargaMasiva.xlsm" de Excel.

| 🚺 🔒 🐬 🗟 - [|] ⇒ Pl | antillaCargaMasiva - Exc | el (Error de activación d | e productos) | | ? 🗹 — 🗖 | × |
|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------------|---|---|---------------------------------------|----|
| ARCHIVO INICIO IN | SERTAR DISEÑO DE PÁ | GINA FÓRMULAS | DATOS REVISAR | VISTA COMPLEM | ENTOS TEAN | 1 Eduardo | |
| Pegar | • 11 • A A | = = . ** - | General ▼ | E Formato condicional * Dar formato como tabla | a ▼ Insertar ■ Eliminar ■ Formato | ▼ ∑ • A _Z ▼ • ▼ ↓ • A • | |
| Portapapeles 🕞 | Fuente 🕞 | Alineación | 🕞 Número 🕞 | Estilos | Celdas | Modificar | ~ |
| | f. | | | | | | |
| 026 + : | $ \bigvee Jx $ | | | | | | ~ |
| A | В | С | D | E | F | G | |
| 1 | | LIST | A DE PERSONAL | 1 | | | |
| 2 TIPO PERSONAL | TIPO DOCUMENTO | NRO. DOCUMENTO | APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES | NACIONALIDAD | |
| 3 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164049 | | | | PERUANA | |
| 4 2-ADMINISTRATIVO | 1-DNI | 41164050 | | | | PERUANA | |
| 5 2-ADMINISTRATIVO | 1-DNI | 41164051 | | | | PERUANA | |
| 6 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164052 | | | | PERUANA | |
| 7 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164053 | | | | PERUANA | |
| 8 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164054 | | | | PERUANA | |
| 9 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164055 | | | | PERUANA | |
| 10 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164056 | | | | PERUANA | |
| 11 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164057 | | | | PERUANA | |
| 12 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164058 | | | | PERUANA | |
| 13 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164059 | | | | PERUANA | |
| 14 2-ADMINISTRATIVO | 1-DNI | 41164060 | | | | PERUANA | |
| 15 2-ADMINISTRATIVO | 1-DNI | 41164061 | | | | PERUANA | |
| 16 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164062 | | | | PERUANA | |
| 17 2-ADMINISTRATIVO | 1-DNI | 41164063 | | | | PERUANA | |
| 18 2-ADMINISTRATIVO | 1-DNI | 41164064 | | | | PERUANA | |
| 19 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164065 | | | | PERUANA | |
| 20 1-DOCENTE | 1-DNI | 41164066 | | | | PERUANA | |
| DERSO | NAI 🕀 | | | : 4 | | | |
| LISTO | | | | | m | 1005 | 2/ |
| | | | | | - <u>L</u> | + 100 7 | /0 |

Después de registrar toda la información del personal IEP en la plantilla Excel, pulsar el botón **"Adjuntar Información"** para la carga del archivo.

| Registro de Personal Docente y A | dministrativo de IIEEPP | | | | |
|--|-----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|----------------------|------------------------------|
| Filtros de Búsqueda | | | | | |
| Tipo Carga | TODOS | ~ | Validación RENIEC | TODOS | ~ |
| Tipo Documento | TODOS | ~ | Nro. Documento | | |
| | | | | | Q Consultar |
| Opciones Nuevo Descargar Pl Resultados de la Búsqueda | lantilla Adjuntar Archivo | | | | |
| N° Acciones Tipo Perso | nal Tipo Documento Nro. Documento | Ape. Paterno No se encontr | Ape. Materno raron registros. | Nombres Nacionalidad | Tipo Carga Validación RENIEC |
| | | | | | |

Se mostrará la ventana "Adjuntar Archivo" para ubicar la ruta donde se encuentra



Ministerio de Educación

el archivo.



Pulsar el botón **"Seleccionar**", donde el sistema mostrará la ventana **"Abrir"** para ubicar el archivo a adjuntar. Ubicar el archivo **"*.xlsm"** y seleccionar la opción **"Abrir"**.

| • | | Abrir | | | | | × |
|-----------------------|---|--------------------|-------------------|--------|-------------------------|--------|---|
| 🔄 🏵 → ↑ 퉱 → Este | equipo 🔸 INFORMACION (D:) 🔸 D_Descargas | | × | Bus | car en D_Descargas | | P |
| Organizar 👻 Nueva car | peta | | | | | | 0 |
| ☆ Favoritos | Nombre | Fecha de modifica | Тіро | Tamaño | | | |
| 📜 Descargas | 🛱 PlantillaCargaMasiva (1).xlsm | 15/04/2019 04:03 | Hoja de cálculo h | 139 KE | } | | |
| Escritorio | 📳 PlantillaCargaMasiva (2).xlsm | 28/03/2019 10:41 a | Hoja de cálculo h | 139 KE | } | | |
| Sitios recientes | 📳 PlantillaCargaMasiva (3).xlsm | 05/04/2019 02:24 | Hoja de cálculo h | 140 KE | 3 | | |
| | 🖺 PlantillaCargaMasiva (4).xlsm | 12/04/2019 10:42 a | Hoja de cálculo h | 140 KE | 3 | | |
| 🖳 Este equipo | 🖺 PlantillaCargaMasiva (5).xlsm | 12/04/2019 06:52 | Hoja de cálculo h | 139 KE | } | | |
| 🗼 Descargas | PlantillaCargaMasiva.xlsm | 18/03/2019 10:27 a | Hoja de cálculo h | 140 KE | 3 | | |
| Documentos | PlantillaCargaMasiva13.xlsm | 27/03/2019 10:01 a | Hoja de cálculo h | 140 KE | } | | |
| 📜 Escritorio | 📳 ResultadoCargaMasiva_20190405_142631.xlsm | 05/04/2019 02:26 | Hoja de cálculo h | 102 KE | 3 | | |
| 📔 Imágenes | 📳 ResultadoCargaMasiva_20190412_104255.xlsm | 12/04/2019 10:42 a | Hoja de cálculo h | 102 KE | } | | |
| Música | 🛱 ResultadoCargaMasiva_20190412_105225.xlsm | 12/04/2019 10:52 a | Hoja de cálculo h | 102 KE | } | | |
| Vídeos | 🛱 ResultadoCargaMasiva_20190412_110730.xlsm | 12/04/2019 11:07 a | Hoja de cálculo h | 102 KE | } | | |
| 📥 Windows8_SO (C | 🛱 ResultadoCargaMasiva_20190412_123244.xlsm | 12/04/2019 12:34 | Hoja de cálculo h | 139 KE | } | | |
| informacion (| 🛱 ResultadoCargaMasiva_20190412_123530.xlsm | 12/04/2019 12:35 | Hoja de cálculo h | 102 KE | } | | |
| | 🛱 ResultadoCargaMasiva_20190415_160341.xlsm | 15/04/2019 04:03 | Hoja de cálculo h | 102 KE | } | | |
| Red | | | | | | | |
| MEDODSTONO/0 | | | | | | | |
| No <u>m</u> br | e: PlantillaCargaMasiva.xlsm | | | ✓ Ho | ja de cálculo habilitad | a para | ~ |
| | | | | | <u>A</u> brir Ca | ncelar | |



El sistema valida que el tipo de plantilla sea de formato Excel con extensión "***.xlsm**", y mostrará el nombre del archivo que ha sido adjuntado. Ingresar el código captcha, y pulsar el botón **"Procesar"**.

| Adjuntar Archivo | x |
|---|--------------|
| Carga Masiva | |
| PlantillaCargaMasiva (3).xlsm | Seleccionar |
| El tipo de archivo a seleccionar debe ser *.xlsm y su tamaño no debe excede | er de 512KB. |
| Cancelar O Cancelar | |

El sistema muestra el siguiente mensaje informativo indicando:



Pulsar el botón "Aceptar", se descargará automáticamente el resultado de las



validaciones del archivo Excel, en un archivo con formato Excel de nombre de "ResultadoCargaMasiva_AAAAMMDD_HHMMSS.xlsm".

| Filtros de | e Búsque | ła | | | | | | | | |
|---|------------------------------|---|--|---|--------------|-------------------|---------|--|--|-------------------------------------|
| Tipo Carga | а | | TODOS | | ~ | Validación RENIEC | 1 | ODOS | | |
| Tipo Docu | mento | | TODOS | | ~ | Nro. Documento | | | | |
| | | | | | | | | | Q Consulta | r a |
| Opciones | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 🗗 N | luevo | Descargar Pl | ntilla 📑 Adjunta | ar Archivo | | | | | | |
| • N | luevo | 🗴 Descargar Pl | ntilla 📄 Adjunta | ar Archivo | | | | | | |
| Resultade | luevo os de la B | Descargar Pl | ntilla 📄 Adjunta | ır Archivo | | | | | | |
| Resultado | luevo os de la E Accio | Descargar Pl lúsqueda nes Tipo Person | Intilla Adjunta | nr Archivo Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | Nacionalidad | Tipo Carga | Valida |
| Resultade | luevo os de la E Accio | Descargar Pl disqueda Tipo Person PERSONAL DOCE | Intilla Adjunta | nr Archivo Nro. Documento 46785160 | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | Nacionalidad PERUANA | Tipo Carga CARGA MASIVA | Valida |
| Resultade | luevo os de la B Accio | Descargar PL disqueda Tipo Person PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE | Adjunta | Ir Archivo Nro. Documento 46785160 44953571 | Ape. Paterno | Аре. Маterno | Nombres | Nacionalidad PERUANA PERUANA | Tipo Carga CARGA MASIVA CARGA MASIVA | Valida PE PE |
| Resultade | Accio | Descargar Pl disqueda Tipo Person PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE | Intilla Adjunta I Tipo Documento ITE DNI ITE DNI ITE DNI | Nro. Documento 46785160 44953571 44953577 | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | Nacionalidad PERUANA PERUANA PERUANA | Tipo Carga CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA | Valida PE PE |
| Resultado | Accio | Descargar PL disqueda Tipo Person PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE | Intilla Adjunta Tipo Documento ITE DNI ITE DNI ITE DNI ITE DNI | r Archivo Nros. Documento 46785160 44953571 44953577 12345678 | Ape. Paterno | Ape, Materno | Nombres | Nacionalidad PERUANA PERUANA PERUANA PERUANA | Tipo Carga CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA | Valida PEI PEI PEI |
| Resultade N* 1 2 3 4 5 | Accio | Descargar PL Visqueda Tipo Person PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE | Intilla Pipo Documento TEO DOL TEO NI TEON TEON TEON TEON | r Archivo Nro. Documento 46785160 44953571 44953577 12345678 65776876 | Ape. Paterno | Ape, Materio | Nombres | Nacionalidad PERUANA PERUANA PERUANA PERUANA PERUANA | Tipo Canga CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA | Valida PE PE PE |
| Resultade N Resultade 1 2 3 4 5 6 | Accio | Descargar Pl Grqueda Tipo Person PERSONAL DOCE PERSONAL DOCE | nttilla Adjunta Tipo Pocumento Titte DNI Titte DNI Titte DNI Titte DNI DNI | Nr Archivo Nros. Docamento 40785160 44953577 12345678 65776876 65546677 | Ape. Paterno | Ape, Materno | Hombres | Nacionalidad PERUANA PERUANA PERUANA PERUANA PERUANA PERUANA | Tipo Carga CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA CARGA MASIVA | Validae PEP PEP PEP PEP |

| 🗴 🖯 🖓 🖉 | - = | ResultadoCargaMa | asiva_20181210_154756 - | Excel (Error de activación | de productos) | (7) | ? 📧 — 🛛 | ⊐ × |
|---------------------------|---|------------------|-------------------------|--|---------------------------------|-----------------------------------|---|----------|
| ARCHIVO INICIO II | NSERTAR DISEÑO | DE PÁGINA FÓRML | ILAS DATOS RE | VISAR VISTA C | OMPLEMENTO | DS TEAM | Eduardo Gutierrez | |
| Pegar V Portapapeles r | - 11 - A S - ⊞ - ♣ - , Fuente | | | Formato condi Dar formato co Estilos de celda Estilos | icional • omo tabla • a • | Eliminar ▼ Formato ▼ Celdas | Crdenar y filtrar * seleccionar * Modificar | ~ |
| A1 • : | $\times \checkmark f_x$ | TIPO PERSONAL | | | | | | ~ |
| A | В | С | D | E | F | G | Н | _ |
| 1 TIPO PERSONAL | TIPO DOCUMENTO | NRO. DOCUMENTO | APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRE | S NACIONALIDA | D RESULTADOS | |
| 2 DOCENTE | DNI | 41164049 | | | | PERUANA | OK | |
| 3 ADMINISTRATIVO | DNI | 41164050 | | | | PERUANA | OK | |
| 4 ADMINISTRATIVO | DNI | 41164051 | | | | PERUANA | OK | _ |
| 5 DOCENTE | DNI | 41164052 | | | | PERUANA | OK | _ |
| | DNI | 41104053 | | | | PERUANA | OK | _ |
| OCENTE DOCENTE | DNI | 41164055 | | | | DERUANA | OK | _ |
| | DNI | 41164055 | | | | DERUANA | OK | _ |
| 10 DOCENTE | DNI | 41164057 | | | | PERUANA | OK | |
| 11 DOCENTE | DNI | 41164058 | | | | PERUANA | OK | |
| 12 DOCENTE | DNI | 41164059 | | | | PERUANA | OK | |
| 13 ADMINISTRATIVO | DNI | 41164060 | | | | PERUANA | ОК | |
| 14 ADMINISTRATIVO | DNI | 41164061 | | | | PERUANA | ОК | |
| 15 DOCENTE | DNI | 41164062 | | | | PERUANA | ОК | |
| 16 ADMINISTRATIVO | DNI | 41164063 | | | | PERUANA | ОК | |
| 17 ADMINISTRATIVO | DNI | 41164064 | | | | PERUANA | ОК | |
| 18 DOCENTE | DNI | 41164065 | | | | PERUANA | ОК | |
| 19 DOCENTE | DNI | 41164066 | | | | PERUANA | ОК | - |
| < → Hoja1 | + | | | : 4 | | | | Þ |
| LISTO | | | | | | ▦ ▣ ◾ - | + ` | 100 % |

<u>**Tener presente</u>**; que la plantilla **Resultados** (***.xlsm**) puede ser corregida y ser subida al igual que la plantilla de carga masiva del excel (***.xlsm**).</u>



Terminado el registro masivo de personal, el sistema mostrará en la bandeja de **Gestión de Personal Docente y Administrativo de IEP,** los registros procesados correctamente indicando la "Validación RENIEC" con estado **"PENDIENTE"**.

| Registro | de Pe | erson | al Docente y Admir | nistrativo de IIEEPP | | | | | | | |
|--------------|-------------|--------|----------------------------|----------------------|----------------|--------------|-------------------|---------|--------------|-------------------|-------------------|
| - Filtros de | Búsqu | eda | | | | | | | | | |
| Tipo Carga | | | CA | ARGA MASIVA | | ~ | Validación RENIEC | | TODOS | | ~ |
| | | | | | | | | | | | |
| Tipo Docur | nento | | | TODOS | | ~ | Nro. Documento | Ľ | | | |
| | | | | | | | | | | Q Consulta | 🕻 🕄 Limpiar |
| | | | | | | | | | | | |
| operations | | | | | | | | | | | |
| • NI | uevo | | Descargar Planti | lla 🔡 Adjuntar | Archivo | | | | | | |
| Resultado | s de la | Búsqu | Jeda | | | | | | | | |
| | | _ | | | | | 1 | | | | |
| N* 1 | Acci | iones | Tipo Personal | Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | Nacionalidad | Tipo Carga | Validación RENIEC |
| 2 | | - | PERSONAL DUCENTE | DNI | 46785160 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 2 | | - | PERSONAL DOCENTE | DNI | 44953571 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 3 | | | PERSONAL DOCENTE | DNI | 44953577 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 4 | / | | PERSONAL DOCENTE | DNI | 12345678 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 5 | San S | | PERSONAL DOCENTE | DNI | 65776876 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 6 | an an | Ē | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 65546677 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 7 | Ø | Ô | PERSONAL DOCENTE | DNI | 42525831 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 8 | <i>a</i> * | Ô | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 70557821 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 9 | 1 12 | Ô | PERSONAL DOCENTE | DNI | 98666666 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| 10 | 11 | Ô | PERSONAL ADMINISTRATIVO | DNI | 01675698 | | | | PERUANA | CARGA MASIVA | PENDIENTE |
| Mostrando | 1 - 10 |) de 3 | 07 Registros | | | 44 4 Págin | ia 1 🗸 🕨 🕨 | | | | |

Luego debe seleccionar la opción Editar *y* proceder con su respectiva **"Validación RENIEC"**.



Oficina de Informática

REGIEP

| Tipo Personal: | PERSONAL DOCENTE | ~ | Informac | ión ? |
|-----------------|------------------|---------------|----------------|-------|
| Tipo Documento: | DNI | | | |
| Nro. Documento: | 46785160 | | ✓ Validación R | ENIEC |
| Ape. Paterno: | | Ape. Materno: | | |
| Nombres: | | Nacionalidad: | PERUANA | |
| | 1 | 34 | | |

> Caso Plantilla Excel con datos incorrectos:

Si al procesar el archivo (***.xlsm**) contiene al menos un dato incorrecto al momento de la carga masiva, el sistema mostrará el mensaje detallando.

| r Adjuntar Archivo | x |
|--|---------------|
| Carga Masiva | |
| CARGA.xlsm | Seleccionar |
| El tipo de archivo a seleccionar debe ser ^a .xlsm y su tamaño no debe exced T24V Cancelar | ler de 512KB. |
| | |



Pulsar el botón "Aceptar", el sistema descargará la plantilla de resultados enformatoExcel(*.xlsm)conelnombrede"ResultadoCargaMasiva_AAAAMMDD_HHMMSS", con los registros que fueronobservados, indicando sus respectivos motivos para su consulta y corrección.

La **"plantilla de Resultados"** (*.xlsm) sirve para identificar los registros observados, corregirlos y poder volver a subirlo al sistema, como se realiza con la "**PlantillaCargaMasiva.xlsm**".

| 0 6. <i>d</i> . | - | | | | | | | | ~ |
|---|--|--|--------------------------|------------------------------|--------------------------------|---|--|--|--------|
| | | | | ResultadoCargaMasiv | a_20200523_22083 | 3.xlsm - Excel | | | |
| Archivo Inicio | Insertar Diseño de p | gina Fórmulas Date | s Revisar Vista | Desarrollador 🛛 🖓 | ¿Qué desea hacer? | • | | DIANA ASTOLA CASTILLO 🔉 Comp | oartir |
| Cortar | Calibri | $11 \cdot A^* A^* \equiv \equiv$ | 😑 🗞 - 📑 Ajusta | r texto Texto | * | R I | P 🖻 🕆 🖬 🎽 | Autosuma * Art P | |
| Pegar 💉 Copiar fo | rmato N K S - | • <u>•</u> • <u>•</u> = = | E Comb | inar y centrar 👻 😨 👻 | % 000 58 58 | Formato Dar fo condicional * como | ormato Estilos de Insertar Eliminar Formato 🖉 | Borrar * Ordenar y Buscar y filtrar * seleccionar * | |
| Portapapeles | Fa Fuen | G. | Alineación | 5 N | lúmero 🖓 | Estil | os Celdas | Modificar | ^ |
| C8 * | i × √ fx r | nmg546 | | | | | | | ~ |
| A | В | С | D | E | F | G | н | | |
| 1 | | LIS | A DE PERSONAL | | | | | | |
| 2 TIPO PERSO | NAL TIPO DOCUMEN | O NRO. DOCUMENTO | APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES | NACIONALIDAD | RESULTAD | DOS | |
| 3 1-DOCENTE | 1-DNI | 12345678 | | | | DEBUANA | Demonal us registrado antoriormento | | |
| 4 2-ADMINISTRA | | | | | | PERUAINA | Personal ya registrado anteriormente. | | |
| | TIVO 2-PASAPORTE | 87978dgdfgfdg | flores | chavez | julia susana | venezuela | OBSERVADO: El Número de Documento deb | oe tener como máximo 12 caracteres. | |
| 5 1-DOCENTE | TIVO 2-PASAPORTE 3-CARNÉ EXTRAN | 87978dgdfgfdg RIA gtgtfdgfdgf | flores okun | chavez martell | julia susana kiko | venezuela peruana | OBSERVADO: El Número de Documento deb OBSERVADO: Para Nacionalidad PERUANA, « | oe tener como máximo 12 caracteres. el Tipo de Documento debe ser DNI. | |
| 5 1-DOCENTE 6 2-ADMINISTRA | TIVO 2-PASAPORTE 3-CARNÉ EXTRAN TIVO 2-PASAPORTE | RIA gtgtfdgfdg hgh546f | flores okun romero | chavez martell vergara | julia susana kiko justin | venezuela peruana mexico | OBSERVADO: El Número de Documento deb OBSERVADO: El Número de Documento deb OBSERVADO: Para Nacionalidad PERUANA, « Personal ya registrado anteriormente. | e tener como máximo 12 caracteres. el Tipo de Documento debe ser DNI. | |
| 5 1-DOCENTE 6 2-ADMINISTRA 7 2-ADMINISTRA | TIVO 2-PASAPORTE 3-CARNÉ EXTRAN. TIVO 2-PASAPORTE TIVO 1-DNI | RIA gtgtfdgfdg hgh546f 65546677 | flores okun romero | chavez martell vergara | julia susana kiko justin | venezuela peruana mexico PERUANA | Personal ya registrado anteriormente. OBSERVADO: El Número de Documento deb OBSERVADO: Para Nacionalidad PERUANA, o Personal ya registrado anteriormente. Personal ya registrado anteriormente. | ee tener como máximo 12 caracteres. el Tipo de Documento debe ser DNI. | |
| 5 1-DOCENTE 6 2-ADMINISTRA 7 2-ADMINISTRA 8 1-DOCENTE | TIVO 2-PASAPORTE 3-CARNÉ EXTRAN. TIVO 2-PASAPORTE TIVO 1-DNI 2-PASAPORTE | 87978dgdfgfdg RIA gtgtfdgfdgf hgh546f 65546677 nnmg546 6546677 | flores okun romero | chavez martell vergara | julia susana kiko justin | venezuela peruana mexico PERUANA | Personal ya registrado anteriormente. OBSERVADO: El Número de Documento deb OBSERVADO: Para Nacionalidad PERUANA, o Personal ya registrado anteriormente. Personal ya registrado anteriormente. OBSERVADO: Debe ingresar por lo menos u | oe tener como máximo 12 caracteres. el Tipo de Documento debe ser DNI. n Apellido. | |
| 5 1-DOCENTE 6 2-ADMINISTRA 7 2-ADMINISTRA 8 1-DOCENTE 9 | TIVO 2-PASAPORTE 3-CARNÉ EXTRANJ TIVO 2-PASAPORTE TIVO 1-DNI 2-PASAPORTE | 87978dgdfgfdg ERIA gtgtfdgfdgf hgh546f 65546677 nnmg546 | flores okun romero | chavez martell vergara | julia susana kiko justin | venezuela peruana mexico PERUANA | DeSERVADO: El Número de Documento del OBSERVADO: Para Nacionalidad PERUANA, Personal ya registrado anteriormente. Personal ya registrado anteriormente. OBSERVADO: Debe ingresar por lo menos un | ee tener como máximo 12 caracteres. el Tipo de Documento debe ser DNI. n Apellido. | |
| 5 1-DOCENTE 6 2-ADMINISTRA 7 2-ADMINISTRA 8 1-DOCENTE 9 10 | TIVO 2-PASAPORTE 3-CARNÉ EXTRAN. TIVO 2-PASAPORTE TIVO 1-DNI 2-PASAPORTE | 87978dgdfgfdg IRIA gtgtfdgfdgf hgh546f 65546677 nnmg546 | flores okun romero | chavez martell vergara | julia susana kiko justin | venezuela peruana mexico PERUANA | Personal ya registrado ameriorimiente: 0085FWADO: Para Nacionalidad PERUANA, v Personal ya registrado anteriormente. Personal ya registrado anteriormente. 0085ERVADO: Debe ingresar por lo menos un | e tener como máximo 12 caracteres. el Tipo de Documento debe ser DNI. n Apellido. | |
| 5 1-DOCENTE 6 2-ADMINISTRA 7 2-ADMINISTRA 8 1-DOCENTE 9 10 | TIVO 2-PASAPORTE 3-CARNÉ EXTRAN. TIVO 2-PASAPORTE TIVO 1-DNI 2-PASAPORTE PERSONAL (*) | RIA gtgtfdgfdg RIA gtgtfdgfdg 65546677 nnmg546 | flores okun romero | chavez martell vergara | julia susana kiko justin | Venezuela peruana mexico PERUANA | Personal ya registradu anteriormiente. 0085RVADO: Para Nacionalidad PERUANA, Personal ya registrado anteriormente. Personal ya registrado anteriormente. 0085RVADO: Debe ingresar por lo menos u | ee tener como máximo 12 caracteres. el Tipo de Documento debe ser DNI. n Apellido. | |



IMPORTANTE:

Terminado todo el proceso de registro del personal de la IEP, la información será validada por el Poder Judicial; y en el módulo "Verificación de Resultados de Cotejo con el Poder Judicial" se podrá consultar al personal "**Sin Impedimiento**" o "**Con Impedimento**" para laborar en la IEP en el marco de la Ley N° 29988.



2

VERIFICACIÓN DE RESULTADOS DE COTEJO CON EL PODER JUDICIAL

5.2 MÓDULO: VERIFICACIÓN DE RESULTADOS DE COTEJO CON EL PODER JUDICIAL

Permitirá a las instituciones privadas consultar si su personal registrado de su institución educativa está con impedimento o sin impedimento para laborar con ellos.

Para realizar la verificación de este módulo, previamente se debió realizar primero la Consolidación de Resultados de Cotejo en el "Sistema para la Gestión de la Información y Seguimiento a los casos comprendidos en la Ley N° 29988" (SGIS), caso contrario, no se va a poder realizar la Verificación de Resultados de Cotejo con el Poder Judicial en el REGIEP.

 En la pantalla principal "Sistema de Registro de Datos de Personal Docente y Administrativo de Instituciones Privadas", deberá seleccionar el módulo "Verificación de Resultados de Cotejo con el Poder Judicial".



Al seleccionar el módulo, se mostrará la pantalla "Verificación de Resultados de Cotejo con el Poder Judicial", donde se podrá realizar la consulta del personal previamente registrado en la institución educativa privada.

A fin de verificar si se encuentra "con o sin impedimento" para trabajar en el sector



educativo en el marco de la Ley Nº 29988, para ello, pulsar el botón "Consultar".

| Verificación de Resultados de Cotejo c | on el Poder Judicial | | |
|--|--|--|--|
| Filtros de Búsqueda | | | |
| Tipo Documento: | TODOS • | Nro. Documento: | |
| Estado: | TODOS 🗸 | | |
| | Q Consulta | r 🛛 🔁 Limpiar | |
| Leyenda de Estados | | | |
| Con Impedimento: Persona impedida de prestar se | rvicios administrativos o como docente en IIEEPP por encontrarse condenada con sentencia consentida o ejec | utoriada o procesada por los delitos comprendidos en la Ley N' | 29988, según resultados del cotejo realizado por el Poder Judicial. |
| Sin Impedimento: Persona que no se encuentra imp Sin Información: Persona renistrada como nersonal | edida de prestar servicios administrativos o como docente en IIEEPP por no encontrarse condenada con sente de la IEP, que se acquentra pandiente de ser constata por el Poder, ludicial, en el marco de la Lev VI, 29988. | ncia consentida o ejecutoriada o procesada por los delitos com | prendidos en la Ley Nº 29988, según resultados del cotejo realizado por el Poder Judicial. |
| er ann meanachan, reisona registrada como personal | ve la lur, que se envienta penviente ve sen corejava por el roder Júdicial, en el marco de la Ley H. 27700. | | |

 El sistema realiza la consulta con la base de datos del MINEDU de los posibles delitos "Tráfico Ilícito de Droga, Violación de la Libertad Sexual y Terrorismo o Apología del Terrorismo" que fueron procesados o condenados, en el marco de la Ley 29988.

| | ión de Resultados de Co | otejo con el Poder Judicial | | | | | | | | |
|---------------------------------------|--|---|--|--|--|--|------------------------|---|--|------------------------|
| Filtros de | Búsqueda | | | | | | | | | |
| lipo Docur | iento: | TODOS | | ~ | Nro. Documento: | | | | | |
| Estado: | | ··TODOS··· | | ~ | | | | | | |
| | | | | Q Consultar | C Limpiar | | | | | |
| Leyenda o | e Estados | | | | | | | | | |
| A* Con.Im | pedimento: Persona impedida de | prestar servicios administrativos o como | o docente en IIEEPP por encontrarse condenada con | sentencia consentida o ejecut | oriada o procesada por los delitos | comprendidos en la Ley Nº 2 | 9968, según resultado | s del cotejo realizado por e | I Poder Judicial. | |
| 🏝 Sin Imp | <u>edimento:</u> Persona que no se encu | entra impedida de prestar servicios adr | ministrativos o como docente en NEEPP por no enco | ntrarse condenada con sentenc | cia consentida o ejecutoriada o pro | ocesada por los delitos compr | endidos en la Ley Nº 3 | 19988, según resultados del | cotejo realizado por el Poder Judi | cial. |
| O Sin Info | rmación: Persona registrada como | personal de la IEP; que se encuentra pe | endiente de ser cotejada por el Poder Judicial, en e | l marco de la Ley Nº 29988. | | | | | | |
| Regultado | r de la Rúraueda | | | | | | | | | |
| 110 201000 | ac to pasqueos | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| N* | Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. M | laterno | Nombres | | Validación RENIEC | Estado | Acciones |
| N* 1 | Tipo Documento PASAPORTE | Nro. Documento ZXVA.SDWED8 | Ape. Paterno | Ape. M CARTAGENA | laterno JOSÉ | Nombres | | Validación RENIEC NO APLICA | Estado CON IMPEDIMENTO | Acciones |
| N* 1 2 | Tipo Documento PASAPORTE CARNÉ EXTRANJERÍA | Nro. Documento ZXVA.SDWED8 ZXVA.SDWED8 | Ape. Paterno | Ape. M CARTAGENA CARTAGENA | laterno JOSÉ JOSÉ | Nombres | | Validación RENIEC NO APLICA NO APLICA | Estado CON IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO | Acciones the Descar |
| N* 1 2 3 | Tipo Documento PASAPORTE CARNÉ EXTRANJERÍA PASAPORTE | Nro. Documento ZVVA.SDWED8 ZVVA.SDWED8 CVVCCC | Ape. Paterno | Ape. M CARTAGENA CARTAGENA FDE | laterno JOSÉ JOSÉ VC | Nombres | | Validación RENIEC NO APLICA NO APLICA NO APLICA | Estado CON IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO | Acciones |
| N* 1 2 3 4 | Tipo Documento PASAPORTE CARNÉ EXTRANJERÍA PASAPORTE PASAPORTE | Nro. Documento ZXVA.SDWED8 ZXVA.SDWED8 CVVCCC QWERTYQWERTY | Ape. Paterno | Ape. M CARTAGENA CARTAGENA FDE FELIPES | laterno José José VC ALICE | Nombres E | | Validación RENIEC NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA | Estado CON IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO | Acciones |
| N* 1 2 3 4 5 | Tipo Documento PASAPORTE CARNÉ EXTRANJERÍA PASAPORTE PASAPORTE PASAPORTE | Mrs. Documento ZXVA, SDWED8 ZXVA, SDWED8 CVVCCC QWERTYQWERTY TXT469910KTO | Ape. Paterno | Ape. M CARTAGENA CARTAGENA FDE FELIPES GONZALEZ | laterno José José VC ALICI SUSA | Nombres E EA MA | | Validación RENIEC NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA | Estado CON IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO | Acciones L Desca |
| N* 1 2 3 4 5 6 | Tipo Documento PASAPORTE CARNÉ EXTRANJERÍA PASAPORTE PASAPORTE PASAPORTE PASAPORTE | Nro. Documento ZXVA.SDWED8 ZXVA.SDWED8 CVVCCC QWERTYQWERTY TXT499810ICTO HHEHEHH | Ape, Paterno | Ape. M CARTAGENA CARTAGENA FDE FDE FELIPES GONZALEZ HH | atemo José José VC ALICI SUSA | Nombres E EA NA | | Validación RENIEC NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA | Estado CON IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO | Acciones |
| N* 1 2 3 4 5 6 7 | Tipo Documento PASAPORTE CARNÉ EXTRANJERÍA PASAPORTE PASAPORTE PASAPORTE DNI | Nini, Documento ZVIA, SOVED8 ZIVA, SOVED8 ZIVA, SOVED8 QUERTYQUERTY TXT-6698 (B0/TO HH898H 00004978 | Ape, Paterno | Apr. M CARTAGENA CARTAGENA FDE FELIPES GONZALEZ HH IZQUIERDO | uterno José VC AUCI SUSA HH GUIL | Nombres E EA EA LERMO ISAAC | | Validación RENIEC NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA VALIDADO | ELAMO CON MPEDMENTO SIN MPEDMENTO SIN MPEDMENTO SIN MPEDMENTO SIN MPEDMENTO CON MPEDMENTO | Acciones |
| N* 1 2 3 4 5 6 7 8 | Tipo Documento PASAPORTE CARNÉ EXTRANJERÍA PASAPORTE PASAPORTE DNI PASAPORTE DNI | Hrs. Documento Z2V04.S0WED8 Z2V04.S0WED8 CVVCCC QWERTYQWERTY TXT4698 100TO HeleseH 00004978 QMFE2233 | Ape, Paterno | Aper. M CARTAGENA CARTAGENA FDE FELIPES GONZALEZ HH IZQUIERDO LINO | aterno JOSÉ JOSÉ VC SISA HH HH | Nontores EA EA LERNIO ISAAC | | Velideisión RENIEC NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA VALIDAD NO APLICA | Estado CON IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO SIN IMPEDIMENTO | Acciones |
| N* 1 2 3 4 5 6 7 8 9 | Tipo Documento PASAPORTE CARNÉ EXTRANJERÍA PASAPORTE PASAPORTE DNI PASAPORTE CARNÉ EXTRANJERÍA | Hea, Documento ZYUA, SDWEDB ZYUA, SDWEDB CVVCCC QMERTYQWERTY TXT449810070 H9H9HH 00004975 QMME2233 SDWEWEW22 | Ape, Paterno | Арел И САЯТАСЕНА САЯТАСЕНА FDE FELIPES GONZALEZ HH IZQUIERDO LINO MADRID | aterno JOSE VC ALICI SUSA HH GUIL GUIL ALF PABL | Nontores EA EA LERNIO ISAAC 0 | | Velideisión RENIEC NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA | ELANG CON IMPEDMIENTO SIN IMPEDMIENTO SIN IMPEDMIENTO SIN IMPEDMIENTO SIN IMPEDMIENTO SIN IMPEDMIENTO SIN IMPEDMIENTO SIN IMPEDMIENTO | Acciones |
| N* 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 | Tipo Documento PASAPORTE CARNE ENTRAUERÍA PASAPORTE PASAPORTE DRI PASAPORTE CARNE ENTRAUERÍA CARNE ENTRAUERÍA | Nes. Documento ZYUK.SDWED8 ZYUK.SDWED8 ZYUK.SDWED8 QWERTYQUERTY TXT496910/TD H4988H1 00004978 QMHE2233 SDWEVEV22 ZL.SDWE578 | Ape, Paterno | Apr: II CARTAGENA CARTAGENA CARTAGENA FOE FELIPES GONZALEZ HH IZQUIEDO LINO MADRID MORALES MORALES | alemo JOSÉ JOSÉ VC ALICI SUSA HH HH ALICI RBRR ORLA ORLA | Nondores EA EA LERMO ISAAC 0 NNDO | | Valida-sión RENEC NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA VALIDADO NO APLICA NO APLICA NO APLICA | ЕЗАФО СОМ ИРЕДИЕНТО ЗМ ИРЕДИЕНТО ЗМ ИРЕДИЕНТО ЗМ ИРЕДИЕНТО ЗМ ИРЕДИЕНТО СОМ ИРЕДИЕНТО SM ИРЕДИЕНТО СОМ ИРЕДИЕНТО | |
| N* 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Mostrando | TEOD DOCUMENTAL PASAPORTE CARRÉ ELTRANUERÍA PASAPORTE PASAPORTE DIN PASAPORTE CARRÉ ELTRANUERÍA CARRÉ ELTRANUERÍA CARRÉ ELTRANUERÍA | Hros. Ducumento ZXVA.SDVEDB ZXVA.SDVEDB CVVCCC QVKRTQWERTV TXT499810070 Heb98H H00004978 QANE2233 SDVEVEVV22 ZLE.SDVEA7B | Apó, Palerno | Apr. JI CARTAGENA FDE FELIPES GONZALEZ HH IZQUIERDO LINO MADRID MORALES | ывето 3056 3056 4.005 3.005 4.005 3.054 4.005 4.005 4.005 4.005 00000000 | Nonbres EA EA LERNO ISAAC | | Validación RENEC NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA NO APLICA VALIDADO NO APLICA NO APLICA NO APLICA | ЕВАФ СОМ ИНЕРИЕНТО ЗМ ИНЕРШЕНТО ЗМ ИНЕРШЕНТО ЗМ ИНЕРШЕНТО ЗМ ИНЕРШЕНТО СОМ ИНЕРШЕНТО ЗМ ИНЕРШЕНТО ЗМ ИНЕРШЕНТО СОМ ИНЕРШЕНТО | |

Para visualizar los antecedentes del personal con impedimento para trabajar en el sector educativo en el marco de la Ley N° 29988, pulsar el botón "Descargar Documento de Referencia".



REGIEP

3

CONSULTA PRELIMINAR DE PERSONAL CON IMPEDIMENTO PARA PRESTAR SERVICIOS EN IIEEPP

5.3 MÓDULO: CONSULTA PRELIMINAR DE PERSONAL CON IMPEDIMENTO PARA PRESTAR SERVICIOS EN IIEEPP

Permitirá a las instituciones educativas privadas, consultar previo al registro, si el personal se encuentra "Sin / Con impedimento" en el Marco de la Ley N° 29988.



Al seleccionar el módulo, se mostrará la pantalla "Consulta preliminar de personal con Impedimento para prestar servicios en IIEEPP", donde se podrá realizar la consulta del personal por Tipo de Documento y Número de Documento.

| Consulta Preliminar de Personal Con Impedimento para prestar servicios en IIEEPP | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Filtros de Búsqueda | | | | | | | | |
| Tipo Documento: | SELECCIONAR | Nro. Documento: | | | | | | |
| | | Q Verificar | | | | | | |
| Leyenda de Estados | | | | | | | | |
| Con Impedimento: Persona impedida de pre el Poder Judicial a la fecha de consulta. | En Entendemente, Provon investita de prestar servicios en IEEPP por excentranse condenada con sentencia consentaia o ejeccatoriada o procesada por ios delitos comprendidos en la Juy II 2948, agia la base de datas hitafrica del litineda, abenida de los cotejos neltados entencimientes por el IMEDU con e Prove Indendi a Uberin de román. | | | | | | | |
| Sin Impedimentor Persona que no se encuentra Impedida de prestar servicios en IEEPP por no encontranse condensás con sentencia consentida o procesada por los delitos comprendidos en la Ley IV 2098, según la base de datos histórica del Minedu, obtenida de los resultados de los creajos realizados antariormentes por el MIREOU con RiPoder Judicial a la fecta de consulta. | | | | | | | | |
| O Sin Información: Persona que no Figura en la base de datos Histórica del Minedu, obbenida de los cotejos realizados anteriormente por el MINEDU con el Poder Judiciul a la fecha de consulta, en el marco de la Ley Nº 2098. | | | | | | | | |
| * Información proporcionada por el Poder Judicial como resultado de los cotejos realizados con anterioridad sobre el personal de las instancias de gestión educativa descentralizada. | | | | | | | | |

El sistema realiza la consulta con la **base de datos** del **MINEDU** (lista negra) de los posibles delitos **"Tráfico Ilícito de Droga, Violación de la Libertad Sexual** y **Terrorismo o Apología del Terrorismo"** que fueron **procesados o condenados,** en el marco de la Ley N° 29988.



REGIEP

| Consulta Preliminar de Personal Con Impedimento para prestar servicios en IIEEPP | | | | | | | | | |
|---|-----------|--------------|--------------|------------------|-------------------|-----------------|--------------------------|--|--|
| Filtros de Búsqueda | | | | | | | | | |
| Tipo Documento: | DNI | | ✓ Nrc | Documento: | 07043970 | | | | |
| Q Verificar | | | | | | | | | |
| Leyenda de Estados <u> Con Impedimentos</u> Persona impeditá de pretar servicios en IIESPP por encontrarse condensida con sentencia consentida o ejecutorisda o procesada por los delitos comprendidos en la Ley II ¹² 29988, según la base de datos histórica del Minedu, obtenida de los resultados de los cotejos realizados antariormente por el MINETU con el Poler Judicial la fecha de comunta. <u> Sin Interestinação</u> Pensona que no se encuentra impedida de pretar servicios en IIESPP por no encontrarse condensida con sentencia consentida o ejecutorisda o procesada por los delitos comprendidos en la Ley II ¹² 2998, según la base de datos histórica del Minedu, obtenida de los resultados de los cotejos realizados anteriormente por el MINETU con Aleva Judicial a la fecha de consulta. <u> Sin Información</u> , Persona que no Enguna en la base de datos histórica del Minedu, obtenida de los resultados de los cotejos realizados anteriormente por el MINETU con al Pader Judicial a la fecha de consulta, en el marco de la Ley II ¹² 2998, regún la base de datos histórica del Minedu, obtenida de los resultados de los cotejos realizados <u> anteriormente por el MINETU con el Pader Judicial a la fecha de consulta.</u> <u> 9 Sin Información</u> , Persona que no Enguna en la base de datos histórica del Minedu, obtenida de los cotejos realizados anteriormente por el MINETU con el Pader Judicial a la fecha de consulta. | | | | | | | | | |
| Resultados de la Busqueda | | | | | | | | | |
| Tipo Documento Nro. | Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | Validación RENIEC | Estado | Fecha Ult. Consolidación | | |
| DNI 07043970 | CUEVA | ALVA | | VIVIANA GRACIELA | VALIDADO | SIN IMPEDIMENTO | | | |
| | | | | | | | | | |

| Consulta Preliminar de Personal Con Impedimento para prestar servicios en IIEEPP | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|-------------------------------------|--------------------------|--|--|
| Filtros de Búsqueda | | | | | | | | | |
| Tipo Documento: | DNI | | ~ | Nro. Documento: | 00004630 | | | | |
| | | | Q Verificar | 2 Limpiar | | | | | |
| Leyenda de Estados <u> <u> <u> </u> </u></u> | | | | | | | | | |
| Sin Impedimento: Persona que no se encuer anteriormente por el MINEDU con el Poder Juc | entra impedida de prestar servicios en II ⁴ dicial a la fecha de consulta. | EEPP por no encontrarse condenada con sent | tencia consentida o ejecutoriada o pro | ocesada por los delitos comprendidos en la Ley Nº 29988, se | egún la base de datos histórica del Min | iedu, obtenida de los resultados de | los cotejos realizados | | |
| O <u>Sin Información</u> : Persona que no figura en I | la base de datos histórica del Minedu, o | obtenida de los cotejos realizados anteriorme | ante por el MINEDU con el Poder Judic | cial a la fecha de consulta, en el marco de la Ley N° 29988. | | | | | |
| Resultados de la Búsqueda | | | | | | | | | |
| Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | Validación RENIEC | Estado | Fecha Ult. Consolidación | | |
| DNI 000046 | 630 ALVAN | я – – – – – – – – – – – – – – – – – – – | ODICIO | HILDA KELITA | VALIDADO | CON IMPEDIMENTO | 20/01/2020 | | |
| | | | | | | | | | |
| * Información proporcionada por el Poder Judicial como resultado de los cotejos realizados con anterioridad sobre el personal de las instancias de gestión educativa descentralizada. | | | | | | | | | |

| Consulta Preliminar de Personal Con Impedimento para prestar servicios en IIEEPP | | | | | | | | | |
|---|----------------|--------------|----------------------|------------------|-------------------|-----------------|--------------------------|--|--|
| Filtros de Rúsqueda | | | | | | | | | |
| Tipo Documento: | DNI | | ~ | Nro. Documento: | 41921760 | | | | |
| | | | Q , Verificar | C Limpiar | | | | | |
| Levenda de Estados | | | | | | | | | |
| Resultados de la Búsqueda | | | | | | | | | |
| Tipo Documento | Nro. Documento | Ape. Paterno | Ape. Materno | Nombres | Validación RENIEC | Estado | Fecha Ult. Consolidación | | |
| DNI | 41921760 | VALIENTE | ROJAS | KAREN PAOLA | VALIDADO | SIN INFORMACIÓN | | | |
| * Información proporcionada por el Poder Judicial como resultado de los cotejos realizados con anterioridad sobre el personal de las instancias de gestión educativa descentralizada. | | | | | | | | | |