

## INSTRUCTIVO DEL REPORTE DE VACANTES ASIGNADAS EN IIEE DE 2DA ASIGNACIÓN

El presente instructivo es para guiar a los directores de EBR de las IIEE de 2da asignación, en la lectura del reporte de las vacantes que han sido asignadas a su IE para los grados de primer ingreso (3 años y 1er grado de primaria).

### I. ACCESO AL SISTEMA

**PASO 1.** En la barra de direcciones registre el siguiente link: <http://mundoie.dreim.gob.pe/>

**PASO 2.** Registre

**En Usuario:** Su código de local.

**En Contraseña:**

Registre la contraseña que generó para acceder a la plataforma Mundo IE.

Luego haga clic en **Ingresar**.

**Nota:** En caso no recuerde su contraseña, escriba un correo a [lespinoza@dreim.gob.pe](mailto:lespinoza@dreim.gob.pe)



### II. REPORTE DE LA PRIMERA ASIGNACIÓN

Al momento de ingresar a la sesión de la IE, deberá seguir lo siguientes pasos:

COD. MOD.	COD. LOCAL	NIVEL	ESTUDIANTE NUM. DOC.	ESTUDIANTE	APODERADO NUM. DOC.	APODERADO	APODERADO CELULAR	APODERADO CORREO	VAC. OCUPADAS / TOTALES	CRITERIO	ESTADO	SITUACIÓN FINAL
0764068	343994	PRIMARIA							82/90	NINEE	VACANTE CONFIRMADA	ASIGNADO
0764068	343994	PRIMARIA							82/90	NINEE	VACANTE CONFIRMADA	ASIGNADO
0764068	343994	PRIMARIA							82/90	NINEE	VACANTE CONFIRMADA	ASIGNADO
0764068	343994	PRIMARIA							82/90	NINEE	VACANTE CONFIRMADA	ASIGNADO
0764068	343994	PRIMARIA							82/90	NINEE	VACANTE CONFIRMADA	ASIGNADO
0764068	343994	PRIMARIA							82/90	NINEE	VACANTE CONFIRMADA	ASIGNADO

- (1) Visualize el módulo de **Matrícula Lima 2021**.
- (2) Seguidamente haga clic en la opción **Segunda Asignación**
- (3) A continuación verá el **Módulo de Segunda Asignación**. En estos campos visualizará los datos personales de los estudiantes asignados a su IE (en el grado correspondiente), así como los datos personales del apoderado.
- (4) En esta sección podrá saber la cantidad de vacantes que han sido ocupadas, respecto a la cantidad de vacantes que usted registró en la plataforma. En el pantallazo se visualiza **82/90**, lo que quiere decir que para esta IE se han aceptado un total de **82** vacantes respecto de las **90** vacantes que el director (a) registró para este grado.



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Viceministerio de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Oficina de  
Planificación y  
Presupuesto

Equipo de  
Estadística y  
Monitoreo



- (5) Este campo refiere al estado de la solicitud. Todas las solicitudes tendrán el estado de **Vacante Aceptada**.
- (6) En esta columna visualizará la situación final de la solicitud. Como todas las solicitudes asignadas a su IE han sido aceptadas, la situación de cada una será de **Asignado**.
- (7) En esta sección se muestra la cantidad de solicitudes que fueron asignadas a su IE.
- (8) Al pie de página verá la cantidad de páginas, recuerde que deberá verificar todas.
- (9) Si desea descargar en formato excel la lista, lo podrá hacer desde esta opción.

Consultas sobre la plataforma:

**DRELM**

[lespinoza@drelm.gob.pe](mailto:lespinoza@drelm.gob.pe)

**GRACIAS**