

MONITOREO , EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN AL PROCESO DE APRENDIZAJE

¿Cuándo NO realizo una retroalimentación formativa?



Solicito información de cuántas actividades realizaron los estudiantes sin tomar en cuenta sus logros y dificultades. ¿Cumplieron con todas las tareas? ¿Cuántas hicieron?

Analizo las actividades de la estrategia “Aprendo en casa” y considero que es necesario agregar más tareas porque son en número reducido. ¡Cuanto más tareas ,mejor!

Felicito al estudiante con halagos personales, sólo por el cumplimiento de la tarea: ¡Muy Bien! ¡Excelente trabajo! ¡Eres un campeón!

Señalo al estudiante los errores en sus trabajos , sin dar sugerencias, haciendo una crítica o ridiculizando lo realizado.

MONITOREO , EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN AL PROCESO DE APRENDIZAJE

Aplica el kit de evaluaciones diagnóstica por grado al inicio del periodo presencial. Sigue las orientaciones para aplicar y sistematiza la información, que permitirá determinar los propósitos de aprendizaje, a partir de las necesidades de aprendizaje.



¿Cómo evaluar y retroalimentar formativamente?

Aplica la retroalimentación formativa durante todo el año escolar, en el marco de la emergencia sanitaria por el coronavirus COVID-19

Registra las fortalezas y debilidades que se evidencia a lo largo del proceso, para planificar actividades que fortalezca a los estudiantes en esas dificultades. Emplea el diálogo y la escucha activa, como también estrategias de apoyo.

Fomenta entre los estudiantes, la autoevaluación de sus aprendizajes a partir de los criterios establecidos y comunicados a los estudiantes, en las experiencias de aprendizaje. Se complementa con la evaluación que como docente se realice.

Revisa el portafolio que contiene las evidencias recolectadas en el periodo a distancia, que seguirá usándose durante todo el año. Recuerda que el portafolio contiene información sobre sus logros, avances y dificultades frente a las experiencias de aprendizaje.

MONITOREO, EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN AL PROCESO DE APRENDIZAJE



¿Cómo dar una buena retroalimentación?	¿Qué no hacer durante la retroalimentación?
Evalúa y brinda retroalimentación sobre las producciones / actuaciones de los estudiantes. <i>“El texto que has escrito, tiene las ideas claras”</i>	Evalúa y brindar retroalimentación al estudiante como persona: <i>¡Eres creativo! ¡Qué inteligente!</i>
Formula preguntas que ayudan a los estudiantes a brindar información: <i>“¿Qué es lo que observas en tu trabajo?” “¿Por qué decidiste hacerlo de esta manera?”</i>	<i>“¿Cuántas oraciones hiciste?” “¿Qué te salió en el problema?” “¿Cuántas respuestas correctas tienes?”</i>
Describe el trabajo del estudiante, señalando los puntos fuertes del trabajo que coinciden con los criterios establecidos y la dificultad: <i>“Los buenos cuentos tienen inicio, nudo y desenlace. Veo que tu cuento tiene inicio y nudo ¿Podrías escribir el final?”</i>	Califica el trabajo, dando valoraciones generales: <i>¡Buen trabajo! ¡Excelente!</i> Si buen agrada al estudiante , no le brinda información de qué fue lo bueno de su trabajo, por lo tanto no podrá reflexionar acerca de su desempeño.
Sé positivo y específico, comunica con respeto sus ideas sobre el trabajo.	Actúa de forma artificial, indicando que el trabajo es bueno, cuando aún falta mejorar.
Da sugerencias concretas y específicas de lo que debe hacer el estudiante: <i>“¿Puedes reescribir esta frase de modo que corresponda mejor con la frase anterior?”</i>	Brinda retroalimentación tan específica que el estudiante siente que es el docente quien está haciendo el trabajo. <i>“Coloca 5 y multiplica por 8”</i>

Evaluación formativa

“La evaluación desde el enfoque formativo es un proceso sistemático en el que se recoge y valora información relevante acerca del nivel de desarrollo de las competencias de cada estudiante, con el fin de contribuir oportunamente a mejorar su aprendizaje” **CNEB (2017), p.196**

La evaluación formativa debe darse de manera continua durante todo el periodo lectivo, se pueden utilizar las siguientes preguntas de manera secuencial:

¿Qué se espera que logre el estudiante?



¿Qué saben hacer o qué ha aprendido el estudiante?



¿Qué debe hacer para seguir aprendiendo?

RVM N° 094-2020-MINEDU



¿Cómo evaluar ?



CNEB(2017),p.198-199

Retroalimentación formativa

“La retroalimentación consiste en devolver al estudiante información que describa sus logros o progresos en relación con los niveles esperados para cada competencia”

CNEB (2017),p.200

“...para garantizar que los estudiantes sigan aprendiendo, la retroalimentación es indispensable”

RVM N° 094-2020-MINEDU,p.13



¿Cuándo una retroalimentación es formativa?

- Contribuye a modificar los procesos de pensamiento y los comportamientos de los estudiantes.
- Ayuda a reducir la brecha entre el estado inicial y los propósitos de aprendizaje y/o estándares y colaborar en ese recorrido.
- Se construye en un factor significativo en la motivación de los aprendizajes, ya que siempre impacta sobre la autoestima de estudiantes, docentes, directivos.
- Favorece la participación de estudiantes en el proceso de aprendizaje, pues se los considera sujetos activos en su aprendizaje, no receptores pasivos.
- Articula las evidencias de aprendizaje y los criterios con las competencias, estándares o expectativas de logro.
- Favorece prácticas reflexivas en la docente para revisar y mejorar sus procesos de enseñanza.

Anijovich, R.(2019) p.24

Retroalimentación Formativa- Oral y grupal

La docente del aula del 1er grado les da a conocer el propósito de aprendizaje a sus estudiantes y les dice: “Hoy niños y niñas van a comparar cantidades utilizando las expresiones “más que” y “menos que”. La docente indica a los niños que formen grupos y les entrega a cada grupo una bolsa con chapitas de color verde y amarillo. Les indica que deberán separar las chapitas por color y los niños lo hacen (hay 10 chapitas amarillas y 9 verdes). Luego les dice que cada grupo debe decidir si hay más chapitas verdes que amarillas.

La docente recorre el aula observando el trabajo de cada grupo. Cuando se acerca a un grupo que terminó la tarea se da el siguiente diálogo:

Docente: ¿Hay más chapitas amarillas o verdes?

Todos: ¡verdes!

Docente: ¿Cómo saben que hay más verdes que amarillas?

Todos: Porque hay muchos verdes

Docente: Vamos a ver, ¿cómo podemos confirmar que hay más chapitas verdes que amarillas?

Estudiante 1: Podemos hacer una torre de cada color y ver cuál es más alta.

Docente: ¿De qué otra forma podemos colocar las chapitas?

Estudiante 2: En dos filas, porque las torres se caen.

Docente: A ver, Diego, tú que propusiste las torres, ¿crees que es mejor hacer dos filas?

Estudiante 1: Sí, profesora, mejor dos filas, así no se caen las chapitas y no se pierden.

Docente: ¡Muy bien! Entonces hagan dos filas.

Los niños arman dos filas una de chapitas amarillas y las otras verdes y continúa el dialogo:

Docente: ¿Ahora cómo podemos hacer para saber si hay más chapitas verdes que amarillas? ¿Cómo hemos estado trabajando para comparar donde hay más que?

Estudiante 2: La hemos juntado en parejitas.

Los niños las juntan y le dicen a la docente:

Estudiante 3: ¡Hay más chapitas amarillas que verdes!

Docente: ¿Cómo lo saben?

Estudiante 4: porque una amarilla queda sin parejita.

Docente: ¿Y por qué será eso?

Estudiante 1: ¡Porque hay una amarilla más que las verdes!.

Docente: Entonces, ¿hay más chapitas verdes o amarillas?

Todos: amarillas

La docente se acerca a otros grupos para ver el trabajo y preguntarles si hay más chapitas amarillas que verdes y acompaña felicitándolos y si se equivocan les pide que las ponga en filas y las comparen.

Retroalimentación Formativa- Escrita e individual



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 02

Área de Gestión
de la Educación Básica
Regular y Especial

En un pueblo lejano vivían un anciano y su hija. El anciano era un hombre muy avaro porque tenía mucho dinero, pero nunca gastaba nada. Todo lo que ganaba lo guardaba debajo de su colchón, pues tenía miedo de que se lo robaran.

Un día, su hija enfermó gravemente. El anciano salió desesperadamente a buscar ayuda. En el camino, se encontró con un campesino, quien le dijo:

— Debes ir pronto al pueblo vecino. Ahí encontrarás buenos médicos. Yo te puedo llevar en mi caballo.

El anciano le contestó:

— Pero ellos siempre quieren dinero y no es bueno desperdiciar el dinero.

Preocupado, el campesino respondió:

— ¿De qué te va a servir todo tu dinero si tu hija se muere? Vamos rápido. Yo te llevo en mi caballo.

Entonces, el anciano reflexionó, tomó el dinero de su colchón y salió con el campesino a buscar un médico. Solo así su hija pudo salvarse.



*Lee de nuevo el texto.
¿En qué parte dice
que el anciano ha
agarrado lo que no le
pertenece?*

¿Te parece bien que, al final, el anciano haya gastado su dinero? (marca con una X lo que pienes)



¿Por qué? (escribe tu respuesta en las líneas)

para que nunca mas vuelva a ganar lo que
no le pertenece

Podemos ver que la respuesta del niño es incorrecta, ya que marca "Si", pero argumenta con información que es contradictorio con el contenido del cuento.

Podemos repreguntar al estudiante "¿En qué parte dice que el anciano ha agarrado lo que no le pertenece?", para que note que esa información la agregó él. De esa forma, el niño intentará una nueva respuesta.

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

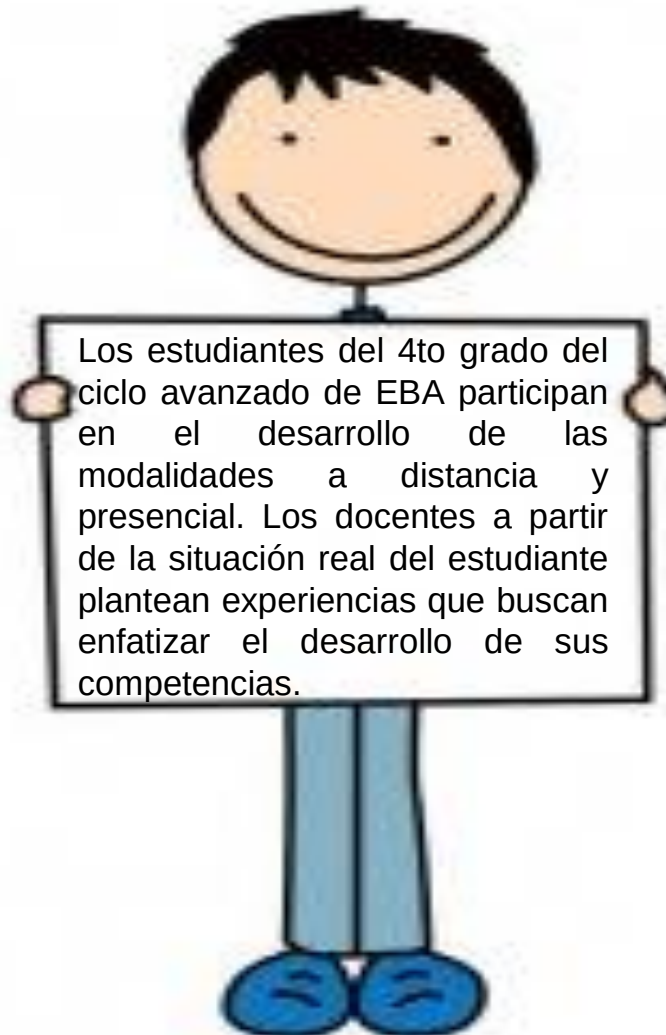
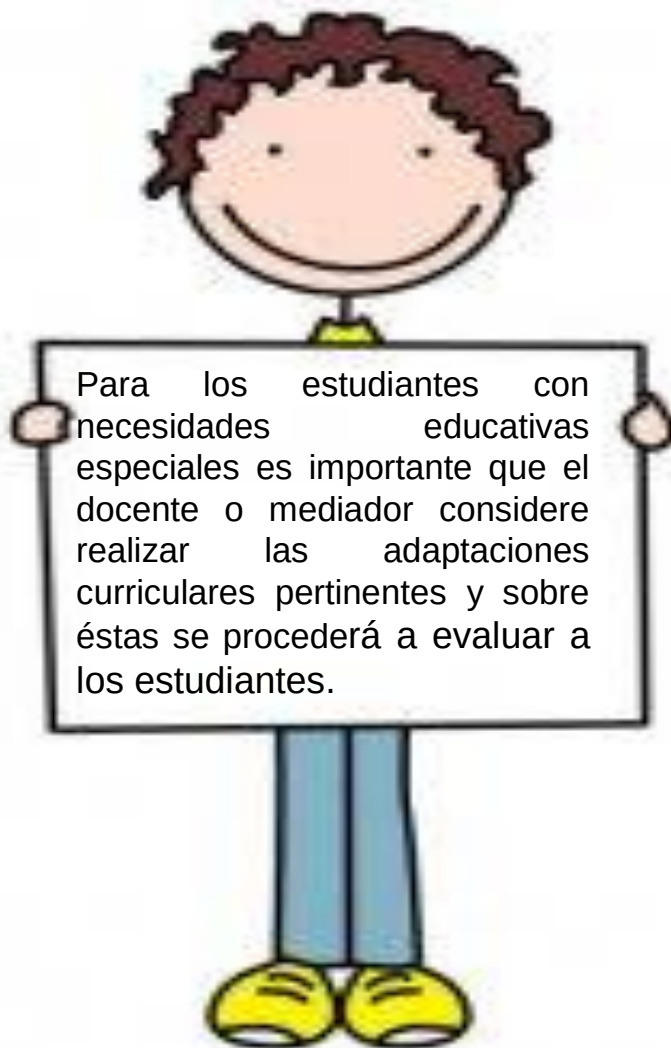
ESCRIBIR SOBRE TU LUGAR PREFERIDO PARA QUE TUS AMIGAS Y AMIGOS LO PUEDAN CONOCER.

Julieta				Maestro / Maestra
Escribí una presentación sobre mi lugar preferido.	X			¡Bravo, eso es lo primero que había que hacer Valora vinculando con el objetivo de aprendizaje
Busqué informaciones en revistas y en internet.		X		¿Te resultó difícil encontrar la información? Formula una pregunta
Escribí informaciones con muchos detalles sobre mi lugar preferido.	X			Incluiste detalles que ayudan a conocerte y saber cuáles son los aspectos que te interesan y valoras. Describe y valora
Escribí oraciones completas.			X	Nos vamos a sentar juntos, tú y yo, para mirar algunos ejemplos de oraciones para que después puedas completar las tuyas. Ofrece una sugerencia



7.3 ORIENTACIONES PARA ATENDER A LA DIVERSIDAD:

Existen estudiantes que no logran desarrollar sus aprendizajes por la falta de una mirada a la diversidad, por lo que se requiere de respuestas pedagógicas que provean oportunidades de aprendizaje diversas, pero de igual cantidad para todos los estudiantes.



8. ORIENTACIONES PARA OTROS PROFESIONALES DE LOS SERVIDIO DE EBE

LOS PROFESIONALES NO DOCENTES DE LOS SERVICIOS EBE:



TERAPIA DE LENGUAJE

Realizan labores de coordinación y atención remota a las familias mediante el uso del celular, WhatsApp, acceso virtual, videoconferencias, entre otros soportes similares, en beneficio de los estudiantes, **orientando desde su competencia** a las familias en las pautas básicas a seguir para la atención de sus hijos/s.



TERAPIA OCUPACIONAL



PSICOLOGIA



TERAPIA FISICA



SERVICIO SOCIAL

Los psicólogos y tecnólogos (físicos, ocupacionales, de lenguaje):



Coordinan entre ellos y con el profesor de aula en relación a la atención remota de las familias en beneficio de los estudiantes.

Participan en la elaboración de horarios para una atención coordinada hacia todos y cada una de las familias.

Cada profesional desarrolla un programa de atención individual para cada estudiante

Informan semanalmente al docente y director(a) sobre las actividades realizadas..

Terapeutas Físicos:

Orientan a las familias para seguir desarrollando habilidades motrices en los niñas, niños, adolescentes y jóvenes.



Terapeutas de Lenguaje:

Orientan a las familias para seguir desarrollando actividades como: masajes faciales, oro-faciales, articulatorios, intención comunicativa, uso del SAAC, entre otros, según las Necesidades Educativas Especiales del estudiante.



Terapeutas Ocupacionales:

Orientan a las familias para seguir desarrollando habilidades para mejorar la hipotonía, hipertonía, postura, movimientos musculares, ergonomía, sensorial, entre otras, según las Necesidades Educativas Especiales del estudiante.



POrientansicólogos:

a las familias para promover un ambiente emocional adecuado en el hogar y para seguir favoreciendo el desarrollo integral de las niñas y niños, de acuerdo a sus necesidades.

Trabajador/a social:
Optimiza el mejoramiento de la calidad de vida de las familias de los estudiantes, asegurando su integridad física y emocional, mediante la asesoría a las familias, docentes y no docentes de la Educación Básica Especial, mediante una intervención remota o a distancia.



Auxiliar de Educación:

Presta apoyo al docente de manera remota (mediante llamadas, WhatsApp, en entornos virtuales, videoconferencias, etc.) en sus actividades pedagógicas relacionadas a la atención de las familias de los estudiantes. Contribuye con el desarrollo de las actividades educativas a distancia participando en la formación integral de los estudiantes.

9. ORIENTACIONES PARA LAS FAMILIAS

Durante el tiempo que los estudiantes pasen en casa, la familia debe colaborar para que esta estrategia funcione lo mejor posible, de la siguiente manera:

La familia debe colaborar para que esta estrategia funcione lo mejor posible

Ayudar a que cuenten con tranquilidad para poder concentrarse. Evitar bulla y distracciones.

Asegurar un espacio en la casa donde puedan hacer sus actividades con la mayor comodidad posible

El horario diario debe considerarse que para niños de educación inicial y primaria 2 horas diarias es un tiempo adecuado y en secundaria pueden ser 2 bloques diarios de 2 horas cada uno.



Ayudar a establecer un horario para el trabajo escolar en el momento más convenientes y recordarles los horarios de los programas de radio y televisión.

No interrumpirlos cuando están ocupados en las tareas.

Tomar contacto con los docentes o directivo de la institución educativa y comunicarse cuando sea necesario.

ORIENTACIONES PARA LAS FAMILIAS

Durante el tiempo que los estudiantes pasen en casa, la familia debe colaborar para que esta estrategia funcione lo mejor posible, de la siguiente manera:

Participar de las actividades que tienen que hacerse con la familia.

Generar un buen clima para el aprendizaje, ayudarlos a resolver dudas y preguntas que podamos resolver.

Animarlos, felicitarlos, abrazarlos y decirles que están orgullosos de ver cómo hacen sus trabajos.

Evitar actitudes de maltrato como regaños, gritos, amenazas, palabras despectivas, entre otros.



10. RESPONSABILIDADES

Se definen adicionalmente, las siguientes responsabilidades:

DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS



Acondicionar espacios para el desarrollo de los aprendizajes de los estudiantes.

Generar espacios de trabajo colaborativo para optimizar el trabajo educativo

Los docentes en coordinación con sus directivos plantearán experiencias de aprendizaje

Las familias y apoderados en el caso de educación inicial, primaria y secundaria recibirán mensajes que los ayuden a orientar el proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas.

Generar, en la medida de las posibilidades, comunicación con los estudiantes y con sus familia

RESPONSABILIDADES

Se definen adicionalmente, las siguientes responsabilidades:

DE LA UGEL



Identificar los aliados que puedan brindar apoyo para la mejora de acciones en el marco de la emergencia.

Brindar asistencia técnica a los directivos y docentes respecto a las orientaciones planteadas.

Adaptar, diseñar e implementar estrategias que fortalezcan y respondan a las necesidades y características de su territorio.

Monitorear el desarrollo de las estrategias para el desarrollo de las competencias en los ámbitos de su jurisdicción.

RESPONSABILIDADES

Se definen adicionalmente, las siguientes responsabilidades:

Generar alianzas con actores regionales que puedan brindar apoyo para la mejora de acciones en el marco de la emergencia y en favor de los estudiantes.

Brindar asistencia técnica a las UGEL respecto a las orientaciones planteadas en el presente documento.

Contextualizar en términos regionales la estrategia “Aprendo en casa”, adaptando, diseñando e implementando otras estrategias que la complementen, fortalezcan y que respondan a las necesidades y características de su territorio.

Monitorear las acciones desplegadas por las UGEL en el marco de las estrategias implementadas para el desarrollo de las competencias en los ámbitos de su jurisdicción



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 02

Área de Gestión
de la Educación Básica
Regular y Especial

DE LAS DRE O LAS QUE HAGAN SUS VECES



RVM N°093 - 2020 NUMERAL 10.3 PÁGINA 25

RESPONSABILIDADES

Se definen adicionalmente, las siguientes responsabilidades:

DEL MINEDU

Identificar los aliados que puedan brindar apoyo para la mejora de acciones en el marco de la emergencia sanitaria y en favor de los estudiantes.

Brindar asistencia técnica a los especialistas de DRE o las que hagan sus veces y UGEL, directivos y docentes en el marco de las presentes orientaciones pedagógicas.

Diseñar e implementar estrategias que fortalezcan y respondan a las necesidades y características de los estudiantes.

Monitorear el desarrollo de las estrategias para el desarrollo de las competencias a nivel nacional.



RVM N°093 - 2020 NUMERAL 10.4 PÁGINA 25